

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>		SERVICIO: <input type="checkbox"/>	
REGISTRO DE NACIMIENTO EXTEMPORANEO							
DESCRIPCIÓN:				Código de la Cédula		CR/113/2024	
CHECAR LA DOCUMENTACIÓN YA QUE SE CUMPLA CON TODO COMO SE REQUIRIÓ SE PROCEDE A HACER EL REGISTRO DE LA PERSONA.							
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULO 2.5 bis DEL CODIGO CIVIL DEL ESTADO DE MEXICO. REGLAMENTO DEL REGISTRO CIVIL VIGENTE, ARTICULOS: 23,28,39,40,41,42,43.					
DOCUMENTO A OBTENER:		ACTA DE NACIMIENTO				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	PERMANENTE
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		N/A	
			x				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			PRESENCIAL				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			N/A				
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
PERSONAS FÍSICAS							
1.- SOLICITUD QUE CONTENDRA FIRMAS Y HUELLAS DE QUIENES COMPARECEN			SI	0	ARTICULO 2.5 bis DEL CODIGO CIVIL DEL ESTADO DE MEXICO. REGLAMENTO DEL REGISTRO CIVIL VIGENTE, ARTICULOS: 23,28,39,40,41,42,43. ARTÍCULO 3.8, 3.9, 3.10, 3.11 Y 3.12 DEL CÓDIGO CIVIL VIGENTE EN EL ESTADO DE MÉXICO. ARTÍCULOS 59, 65, 66, 67 Y 68 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO. ARTÍCULO 142 FRACCIÓN V DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS. MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL REGISTRO CIVIL 01 PÁGINA 11.		
2.-CERTIFICADO DE NACIMIENTO O CONSTANCIA DE ALUMBRAMIENTO			SI	1			
3.- ACTA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL JUEZ CONCILIADOR DE QUE NO SE ENCUENTRA REGISTRADO (A).			SI	0			
4.-ACTA CERTIFICADA RECIENTE DE MATRIMONIO O NACIMIENTO O DEFUNCION DE PADRES, DE HERMANOS E HIJOS.			SI	1			
4.- IDENTIFICACION OFICIAL DE PADRES Y DECLARANTE O PERSONA DISTINTA O CONSTANCIA DE IDENTIDAD EXPEDIDA POR EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO.			SI	1			
5.-CURPS DE PADRES			SI	1			
6.-CONSTANCIAS DE NO REGISTRO DE NACIMIENTO DEL LUGAR DE ORIGEN Y DE LA OFICIALIA DONDE SE EFECTUARA EL REGISTRO.			SI	1			
7.-CONSTANCIA EXPEDIDA POR INSTUCION EDUCATICA.			SI	0			
8.-DOCUMENTOS QUE CON EL REGISTRO SE PUEDAN			SI	1			



RELACIONAR, IDENTIFICACIONES PERSONALES.											
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS											
NO APLICA			NO APLICA		NO APLICA		NO APLICA				
INSTITUCIONES PÚBLICAS											
NO APLICA			NO APLICA		NO APLICA		NO APLICA				
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1.- CHECAR LA DOCUMENTACIÓN 2.-YA QUE SE CUMPLA CON TODO COMO SE REQUIRIÓ SE PROCEDE A HACER EL REGISTRO DE LA PERSONA. 3.- OBTENCIÓN DEL ACTA DE NACIMIENTO.									
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		15 MINUTOS									
COSTO:		GRATUITA		Fundamento Jurídico N/A							
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO		N/A	TARJETA DE DÉBITO		N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		NO APLICA									
OTRAS ALTERNATIVAS:		NO APLICA									
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		SI SE LOCALIZA EL REGISTRO EN SISTEMA O CURP NO SE PUEDE DUPLICAR EL REGISTRO									
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		NO APLICA									

DEPENDENCIA U ORGANISMO:						UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
AYUNTAMIENTO DE JIQUIPILCO						REGISTRO CIVIL 01					
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				LIC. MARIA DE LOS ANGELES DAVILA SANCHEZ							
DOMICILIO:		CALLE PLAZA DE LA REFORMA				NO. INT. Y EXT.:		01			
COLONIA:		CENTRO				MUNICIPIO:		JIQUIPILCO			
C.P.:		50800		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		09:00 A 16:00 LUNES A VIERNES GUARDIAS DE DEFUNCION SABADOS Y DOMINGOS Y DIAS FESTIVOS 09:00 A 13:00					
LADA:		TELÉFONOS:				EXTS.:		FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:	
NO APLICA		S/N				NO APLICA		NO APLICA		Jiquipilco_01@hotmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO											
OFICINA:		REGISTRO CIVIL 02									

NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		LIC. MARIA DE LOS ANGELES DAVILA SANCHEZ			
DOMICILIO:	CALLE:	NIÑOS HEROES	NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	SAN FELIPE SANTIAGO		MUNICIPIO:	JIQUIPILCO	
C.P.:	50843	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	09:00 A 16:00 LUNES A VIERNES GUARDIAS DE DEFUNCION SABADOS Y DOMINGOS Y DIAS FESTIVOS 09:00 A 13:00		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
712	11004023	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿TIENE CURP PERO POR QUE NO APARECE EN SISTEMA EL ACTA?				
RESPUESTA:	NO ES CERTIFICADA LA CURP, LO CUAL NO ESTA REGISTRADO.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿ES NECESARIO LAS CONSTANCIAS DE NO REGISTRO?				
RESPUESTA:	SI MUY NECESARIAS PARA CORROBORAR.				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿ES NECESARIO ACTAS DE LOS DEMÁS FAMILIARE?				
RESPUESTA:	SI PARA CHECAR DE DONDE SE DESPRENDE SUS APELLIDOS.				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
NO APLICA					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
FLORISEL CASTILLO CHAVEZ	LIC. MARIA DE LOS ANGELES DAVILA SANCHEZ	25 / 09 / 2024
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	