



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X				
INSCRIPCIÓN A RECITALES								
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	CR/152/2024					
REGISTRO DE INSCRIPCIÓN DE LOS ALUMNOS QUE DESEAN PARTICIPAR EN ALGUNO DE LOS RECITALES (MUSICA, DANZA CLASICA, DANZA FOLKLORICA).								
FUNDAMENTO LEGAL:	BANDO MUNICIPAL ART. 151 II). ART. 153 INCISOS a,b,c,d,e y f PAG. 114 y 116, ARTICULO 4 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, LEY ORGANICA MUNICIPAL CAPITULO QUINTO, ARTICULO 69 INCISO K							
DOCUMENTO A OBTENER:	RECONOCIMIENTO	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	S I	NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO SEA SOLICITADO POR EL USUARIO INTERESADO							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A							
REQUISITOS:	ORIGINAL anclar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,					
PERSONAS FÍSICAS								
CURP DEL ALUMNO(A)	NO	1	MANUAL DE PROCEDIMIENTO DE CULTURA PAGINA 06					
INE DEL PADRE O TUTOR		1						
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
RAZON SOCIAL	NO	1	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE CULTURA, PAG. 07					
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	NO	1	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE CULTURA, PAG. 07,08					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	ACUDIR CON LA SECRETARIA A INSCRIBIRSE AL CURSO DESEADO CUMPLIENDO CON LOS REQUISITOS EN SU TOTALIDAD PRESENTARSE A TOMAR EL CURSO.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	5 MINUTOS							
COSTO:	GRATUITO		Fundamento Jurídico N/A					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS Y SE TENGA ESPACIO PARA MÁS PERSONAS DENTRO DE LOS GRUPOS							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A							



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
AYUNTAMIENTO DE JIQUIPILCO				COORDINACION DE CULTURA			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. AZUSENA RICARDO GONZALEZ					
DOMICILIO:	CALLE	INDEPENDENCIA			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	MANZANA PRIMERA			MUNICIPIO:	JIQUIPILCO		
C.P.:	50800	HORARIO Y DIAS DE ATENCION:		LUNES A VIERNES DE 9:00 A.M. A 17:00 P.M.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
712	119-32-33		N/A	N/A	c.culturamunicipal@jiquipilco.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A					
DOMICILIO:	CALLE	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A					
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿EN CASA DE CULTURA NOS APOYAN CON LOS MATERIALES O VESTUARIOS?						
RESPUESTA:	CADA ALUMNO ES EL RESPONSABLE DE TRAER LO QUE LE SOLICITEN LOS MAESTROS E INSTRUCTORES.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿ME PUEDO INSCRIBIR A MÁS DE UN TALLER?						
RESPUESTA:	SI ASI LO DESEA EL ALUMNO, SIN PROBLEMA.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUANTO TIEMPO DURA EL CURSO?						
RESPUESTA:	TODO EL AÑO						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:  LETITIA FOLEMON ROSAS		FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 25/09/2024
---------------------------------------	--	---------------------------------------