



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:			TRAMITE	SERVICIO	x				
<b>IMPARTICIÓN DE LOS CURSOS DE COMPUTACIÓN EN LOS CENTROS COMUNITARIOS DE APRENDIZAJE</b>									
DESCRIPCIÓN:			Código de la Cédula		C.R. 03-2025				
Lograr que el participante refuerce sus conocimientos fundamentales en el manejo de la computadora PC y conozca e interactúe con las aplicaciones móviles y redes sociales más usadas actualmente.									
FUNDAMENTO LEGAL		Bando Municipal 2024, Art. 152 Manual de Procedimientos de la Coordinación de Educación, página 8.							
DOCUMENTO A OBTENER		Ninguno		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A				
¿SE REALIZA EN LÍNEA?		SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE		En el momento en que los interesados deseen adquirir nuevos conocimientos y se tenga el cupo.							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A							
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVO:					
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>									
Anotar su nombre y edad, en el Registro de Asistencia del Centro Comunitario de Aprendizaje.		N/A	N/A	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN, PAGINA 8.					
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>									
N/A		N/A	N/A	N/A					
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>									
N/A		N/A	N/A	N/A					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1(Interesado) Acude a cualquiera de los tres Centros Comunitarios de Aprendizaje ubicados en la Comunidad de Santa Cruz Tepexpan, Ejido Loma de Malacota y/o Cabecera Municipal. 2 (Encargado del Centro Comunitario de Aprendizaje) Saluda al interesado y le pregunta ¿En qué le puede servir?, 3 (Interesado) Pregunta al responsable acerca de los Cursos de Computación que imparten. (¿Hay inscripciones?, ¿Tiene algún costo?, ¿Puedo asistir?, ¿Cuáles son los requisitos etc.?) 4(Encargado del Centro Comunitario de Aprendizaje) Da a conocer al interesado toda la información referente a lo que solicita, días y horarios en que puede asistir. 5 (Interesado) Se presenta en día y hora señalados, en las instalaciones del Centro Comunitario de Aprendizaje. 6 (Encargado del Centro Comunitario de Aprendizaje Registra al interesado en la lista de asistencia. 7 (Encargado del Centro Comunitario de Aprendizaje) Procede a impartir la capacitación en materia de Computación con duración de una hora. 8 (Interesado) Después de recibir la capacitación, se retira del CCA.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		10 MINUTOS							
COSTO:		\$ GRATUITO		Fundamento Jurídico N/A					
FORMA DE PAGO:		EFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		SE BRINDA EL SERVICIO EN EL MOMENTO EN QUE EL SOLICITANTE SE PRESENTA EN EL CENTRO COMUNITARIO DE APRENDIZAJE PARA SER PARTICIPE DEL CURSO BÁSICO DE COMPUTACIÓN.							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		N/A							
DEPENDENCIA U ORGANISMO:					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:				



AYUNTAMIENTO DE JIQUIPILCO				COORDINACIÓN DE BIBLIOTECAS	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. SERGIO CRUZ FUENTES			
DOMICILIO:	CALLE:	AVENIDA INDEPENDENCIA	NO. INT. Y EXT.:	SIN NÚMERO	
COLONIA:	MANZANA PRIMERA	MUNICIPIO:	JIQUIPILCO		
C.P.:	50800	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
712	119 32 33	N/A	N/A	c.bibliotecas@jiquipilco.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		CENTRO COMUNITARIO DE APRENDIZAJE			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		C. MARTHA MELCHOR MÁXIMO			
DOMICILIO:	CALLE:	AVENIDA INDEPENDENCIA	NO. INT. Y EXT.:	SIN NÚMERO	
COLONIA:	MANZANA PRIMERA, CABECERA MUNICIPAL	MUNICIPIO:	JIQUIPILCO		
C.P.:	50800	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 17:00 HORAS		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
712	119 32 33	N/A	N/A	c.bibliotecas@jiquipilco.gob.mx	
OFICINA:		CENTRO COMUNITARIO DE APRENDIZAJE			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		C. MARLÉN RAMÍREZ DOMÍNGUEZ			
DOMICILIO:	CALLE:	DOMICILIO CONOCIDO	NO. INT. Y EXT.:	SIN NÚMERO	
COLONIA:	SANTA CRUZ TEPEXPAN	MUNICIPIO:	JIQUIPILCO		
C.P.:	50830	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 17:00 HORAS		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	c.bibliotecas@jiquipilco.gob.mx	
OFICINA:		CENTRO COMUNITARIO DE APRENDIZAJE			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		C. RAÚL AVENDAÑO MEJÍA			
DOMICILIO:	CALLE:	DOMICILIO CONOCIDO	NO. INT. Y EXT.:	SIN NÚMERO	
COLONIA:	EJIDO LOMA DE MALACOTA	MUNICIPIO:	JIQUIPILCO		
C.P.:	50800	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 17:00 HORAS		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	c.bibliotecas@jiquipilco.gob.mx	
FORMA DE DESCARGABLES:	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿A PARTIR DE QUE EDAD PUEDO INGRESAR A UN CURSO DE COMPUTACIÓN?				
RESPUESTA:	A PARTIR DE LOS CUATRO AÑOS DE EDAD, EN ADELANTE				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿PARA TOMAR EL CURSO DEBO TRAER MI COMPUTADORA?				
RESPUESTA:	NO, EN EL CENTRO COMUNITARIO DE APRENDIZAJE, CONTAMOS CON LAS COMPUTADORAS.				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUÁNTO TIEMPO DURA EL CURSO?				
RESPUESTA:	TRES MESES				
SERVICIOS RELACIONADOS					
N/A					
ELABORÓ:		VISÓ BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	
C. LETICIA FILEMON ROSAS		LIC. SERGIO CRUZ FUENTES		28/01/2025	
NOMBRE COMPLETO		NOMBRE COMPLETO			

