



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

<b>NOMBRE:</b>				<b>TRÁMITE:</b>		<b>SERVICIO:</b>		X	
Platicas de Corcientización									
<b>DESCRIPCIÓN:</b>				Código de la Cédula		CR/46/2024			
Promover actividades, conceptos propios de Protección Civil, a través de platicas para sensibilizar, concientizar, motivar e informar a la población, sobre los diversos riesgos a la que se encuentra expuesta, la vulnerabilidad que representa, los mecanismos para la implementación de la gestión integral de riesgos, así como de fomentar la cultura de la autoprotección en un esquema de corresponsabilidad.									
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Norma NCM-009-SEGCB-2015 "Medidas de Prevención y Mitigación de Riesgos en Centros de Atención Infantil, en la Modalidad Pública Privada y Mixta"</li> <li>- Artículo 81 Ter, Fracción VI</li> <li>- Artículo 30 Fracción V, Artículo 31, Fracción I, Artículo 31 Fracción , Artículo 67, Fracción II, de La Ley de Protección Civil del Estado de Mexico</li> <li>- Artículo 127 Fracción II Letra "A" del Bando Municipal 2024.</li> <li>- Artículo 11, Fracción III y IX, Artículo 21 Fracción, VI Y XVI, Artículo 34 del Reglamento Interno de Protección Civil Municipal</li> </ul>							
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>		Reconocimiento				<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b>		No aplica	
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A				
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>		Cuando el plantel o un determinado grupo de Personas realicen su solicitud visitando a las comunidades o escuelas para agendar la capacitación							
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>		N/A							
<b>REQUISITOS:</b>			<b>ORIGINAL</b> anotar la palabra SI o NO		<b>COPIAS</b> anotar con número la cantidad de copias		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,</b>		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>									
Se presenta solicitud por escrito, dirigida al presidente municipal con copia para Protección Civil.			SI	1		Pag. 13 del Manual de Procedimientos de Protección Civil Municipal 2023			
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>									
Se presenta solicitud por escrito, dirigida al presidente municipal con copia para Protección Civil.			SI	1		Pag. 13 del Manual de Procedimientos de Protección Civil Municipal 2023			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>									
Se presenta solicitud por escrito, dirigida al presidente municipal con copia para Protección Civil.			SI	1		Pag. 13 del Manual de Procedimientos de Protección Civil Municipal 2023			
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El solicitante acude a la oficina de protección civil con su solicitud</li> <li>2. Se recibe la solicitud y se le indica que día y hora se le realizara la capacitación, taller o plática</li> <li>3. Se lleva a cabo dicha platica tomando registro de los asistentes</li> </ol>							
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>		1 a 10 días							
<b>COSTO:</b>		Gratuito		Fundamento Juridico N/A					
<b>FORMA DE PAGO:</b>		EFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>		No aplica							
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>		No aplica							
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>		Llevar a cabo la capacitación en la fecha y hora acordada							
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>		N/A							



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



MEXICO  
ESTADO DE MEXICO

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>		<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
Ayuntamiento de Iquipilco		Coordinación de Protección Civil y Bomberos			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		L.P.C y E. Adriana Mildred Hernández Alva			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Carretera a Santa Isabel	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	5	
<b>COLONIA</b>	Manzana Cuarta	<b>MUNICIPIO:</b>	Iquipilco		
<b>C.P.</b>	50816	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	De lunes a viernes de 9:00 a 17:00 hrs.		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
712	2224188	N/A	N/A	c.proteccioncivil@iquipilco.gob.mx	
712	1193550				
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
<b>OFICINA:</b>	Ninguna				
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	No aplica				
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	No aplica	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	No aplica	
<b>COLONIA</b>	No aplica	<b>MUNICIPIO:</b>	No aplica		
<b>C.P.:</b>	No aplica	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	No aplica		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
n/a	No aplica	N/A	N/A	N/A	
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	No aplica				
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿Para qué edades van dirigido los cursos o capacitaciones?				
<b>RESPUESTA:</b>	A partir de los 4 años de edad				
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Cómo puedo solicitar una plática?				
<b>RESPUESTA:</b>	Mediante una solicitud, indicando día, hora y para cuantas personas.				
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿A quienes se les imparte?				
<b>RESPUESTA:</b>	Comunidades, alumnos y docentes de los planteles educativos, establecimientos de negocio, instituciones de gobierno.				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>					
No aplica					

<p><b>ELABORÓ:</b></p> <p><i>Susana López Jacinto</i></p> <p>SUSANA LÓPEZ JACINTO Enlace de Mejora Regulatoria</p>	<p><b>VISTO BUENO:</b></p> <p><i>Adriana Mildred Hernández Alva</i></p> <p>L.P.C y E. ADRIANA MILDRED HERNÁNDEZ ALVA Coordinadora de Protección Civil y Bomberos</p>	<p><b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b></p> <p>07 / Febrero / 2024</p>
--	--	--