



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas Generales De Gobierno
010301010101	Relaciones Públicas
A00	PRESIDENCIA
100	Secretaría Particular

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar giras de trabajo con participación de la ciudadanía	Giras	15.00	9.00	60.00	11.00	73.33	2.00	13.33	12.00	80.00	15.00	100.00	3.00	20.00
2	Cumplir con la celebración de sesiones de cabildo	Sesiones	41.00	8.00	19.51	11.00	26.83	3.00	7.32	32.00	78.05	31.00	80.24	5.00	12.00
3	Gestionar a favor del cumplimiento de los objetivos de la administración	Gestión	8.00	3.00	37.50	2.00	25.00	-1.00	-12.50	6.00	75.00	5.00	62.50	-1.00	-12.50
4	Atención de personas a través de Audiencia Pública	Audiencias	410.00	100.00	24.39	200.00	48.78	100.00	24.39	280.00	68.29	390.00	95.12	110.00	26.83
5	Entrega de Apoyos	Vales	140.00	80.00	57.14	46.00	32.86	-34.00	-24.29	120.00	85.71	46.00	32.86	-74.00	-52.86

Total	6,088,927.40
-------	--------------

ELABORÓ  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorero Municipal

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Sr. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060402	Desarrollo Institucional
A00	PRESIDENCIA
101	Secretaría Técnica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Seguimiento a la correspondencia administrativa y/o solicitudes	Solicitudes	842.00	150.00	17.89	234.00	24.26	54.00	3.43	680.00	60.95	734.00	87.30	54.00	6.43

Total	689,383.74
-------	------------

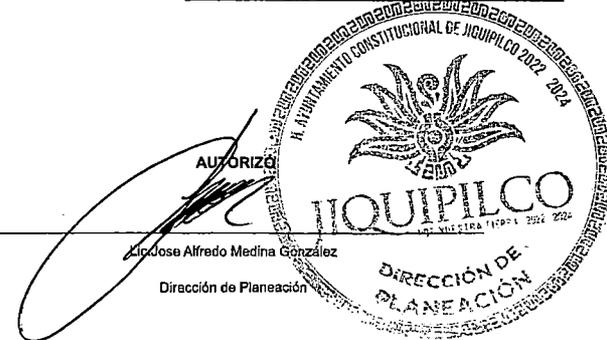


ELABORO

T.E. Cosme García Zarate  
 Secretaría Técnica



L.C Miguel Ángel Dávila  
 Tesorería Municipal



J. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
A00	PRESIDENCIA
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Seguimiento de Agenda	Agenda	1.00	0.25	25.00	0.25	25.00	0.00	3.00	0.75	75.00	0.75	75.00	0.00	0.30
2	Seguimiento a las Audiencias Públicas	Audiencias	410.00	130.00	24.39	200.00	48.78	100.00	24.39	280.00	68.29	395.00	68.34	115.00	28.35

Total	2,321,475.38
-------	--------------

En C. y C. Adriana Arana Avila  
 Secretaria Particular

L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorera Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

JIQUIPILCO JIQUIPILCO

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Julio-Septiembre

Table with 2 columns: Identificador (PbRM-08c) and Denominación (AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO). Below it, ENTE PÚBLICO: MUNICIPIO DE JIQUIPILCO.

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Table with 2 columns: Identificador and Denominación. Rows include 01050206, 010502060401, A00, and 131.

Main data table with columns: ID, Nombre de la meta de actividad, Programación Anual, Avance Trimestral de Metas de Actividad, and Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad. Includes 8 rows of activity data.

Summary table with 2 columns: Total and 595,004.29.

ELABORÓ
L.A. Edith Palacios Juárez
Coordinadora de Mejora Regulatoria



REVISÓ
L.C. Miguel Ángel Dávila
Tesorera Municipal



AUTORIZÓ
L.C. Jose Alfredo Medina González
Dirección de Planeación





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040101	Cultura Física Y Deporte
020401010101	Promoción Y Fomento De La Cultura Física
A00	PRESIDENCIA
142	Deporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Realizar actividades de demostración que motiven a la activación física y	Actividad	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
2	Llevar a cabo Sesiones de gobierno del consejo directivo de el IMCUFIDE	Sesión	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	2.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00	
3	Participar en los Talleres de capacitación y actualización del personal del	Capacitación	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
4	Dar atención y contestar en tiempo y forma las solicitudes	Solicitudes	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	3.00	9.00	75.00	12.00	100.00	3.00	25.00	
5	Gestionar o adquirir equipamiento de material deportivo al Instituto de Cul	Gestión o Adquisición	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00	
6	Realizar torneos deportivos	Torneos	12.00	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-5.33	9.00	75.00	11.00	91.67	2.00	16.67	
7	Llevar a cabo pláticas para impulsar el desarrollo de los niños, y jóvenes	Pláticas	7.00	2.00	28.57	1.00	14.29	-1.00	-14.29	6.00	85.71	6.00	85.71	0.00	0.00	
8	Mejorar la infraestructura de los espacios deportivos con mantenimiento y/o	Acción	12.00	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-5.33	9.00	75.00	12.00	100.00	3.00	25.00	
9	Dar mantenimiento espacios deportivo, parques y espacios de recreación.	Solicitudes	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-15.87	9.00	75.00	6.00	50.00	-3.00	-25.00	
10	Registros en padron deportivo	Registros	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	3.00	6.00	75.00	8.00	100.00	2.00	25.00	

Total	506,475.99
-------	------------

**ELABORÓ**  
 Lic. Roberto Alonso Malvaez  
 DIRECCIÓN DEL INSTITUTO DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE

**TESORERÍA MUNICIPAL**  
 L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre **Julio-Septiembre**

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060701	Pueblos Indígenas
020607010101	Concertación Para El Desarrollo De Los Pueblos Indígena
A00	PRESIDENCIA
151	Atención a los Pueblos Indígenas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Impartición de talleres de Lengua Indígena Otomí	Taller	6.00	3.00	50.00	1.00	16.67	-2.00	-33.33	6.00	100.00	2.00	116.67	1.00	16.67
2	Gestión de taller de Lengua Indígena Mazahua	Gestión	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00	2.00	100.00	1.00	50.00
3	Promoción de la lengua	Típico	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Gestión de talleres de cocina tradicional	Gestión	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
5	Eventos culturales	evento	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	2.00	66.67	-1.00	-33.33
6	Gestionar taller de Medicina Tradicional	Gestión	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
7	Otorgar constancias a pertenencia de comunidad indígena	Constancia	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	4.00	80.00	6.00	120.00	2.00	40.00

Total	977,635.46
-------	------------

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 ELABORÓ  
  
 L.C. Jorge Alvarez Cabino  
 Dirección de Asuntos Indígenas

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
 REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 AUTORIZÓ  
  
 L.C. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Y Prevención De La Violencia De Género
A00	PRESIDENCIA
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestionar una línea telefónica exclusiva de atención en la coordinación, p	Gestión	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Llevar a cabo pláticas informativas de prevención y atención de violencia d	Plática	11.00	3.00	27.27	6.00	45.45	2.00	18.18	8.00	72.73	11.00	100.00	3.00	27.27
3	Difundir las líneas telefónicas del Centro de Desarrollo de Masculinidades	Difusión	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	2.00	200.00	2.00	200.00
4	Aprovechar la orientación jurídica y psicológica en las instalaciones del C	Orientación	50.00	20.00	40.00	16.00	32.00	-5.00	-12.00	50.00	100.00	45.00	90.00	-5.00	-10.00
5	Realizar Campañas para promover la cultura de perspectiva de género.	Campaña	5.00	2.00	40.00	1.00	20.00	-1.00	-20.00	4.00	80.00	5.00	100.00	1.00	20.00
6	Instalar y sesionar el Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidad	Sesiones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00
7	Promover actividades de autoempleo para mejorar la economía de las mujeres	Promoción	20.00	9.00	45.00	10.00	50.00	1.00	5.00	15.00	75.00	18.00	90.00	1.00	5.00
8	Capacitar al personal de la administración municipal en la perspectiva de g	Capacitación	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00
9	Gestión del Programa de Fortalecimiento a la Perspectiva de Género ante en	Gestión	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	2.00	66.67	3.00	100.00	1.00	33.33
10	Intensificar campañas de prevención del embarazo adolescente de la mano de	Campaña	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	4.00	80.00	4.00	80.00	0.00	0.00

Total	823,503.42
-------	------------

L.C.E. Elizabeth Guadalupe Benito  
 Coordinadora de la Instancia Municipal de la Mujer

L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

JQUIPILCO

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Y Prevención De La Violencia De Género
A00	PRESIDENCIA
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%			
11	Apoyar proyectos y programas de reducción de la violencia que llevan a cabo	Proyectos y Programas	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.50	50.00	-0.50	-50.00
12	Promover acciones para prevenir a todas las formas de discriminación contra	Promoción y/o Acción	8.00	4.00	50.00	2.00	25.00	-2.00	-25.00	8.00	100.00	7.00	87.50	-1.00	-12.50	

Total	823,503.42
-------	------------

ELABORÓ  
  
 L.C.E. Elizabeth Guadalupe Béhito POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 Coordinadora de la Instancia de la Mujer  
 INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER

JQUIPILCO  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03050101	Modernización De La Movilidad Y El Transporte Terrestre
030501010105	Apoyo Municipal A Las Políticas Para El Desarrollo Del Transporte
A00	PRESIDENCIA
154	Vialidad y Transporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestiones ante organizaciones y empresas del Municipio	Formación	11.00	3.00	27.27	3.00	27.27	0.00	3.00	9.00	81.82	8.00	81.82	0.00	0.00
2	Gestiones para la unidad móvil de licencias para servicio público y paratru	Gestión	8.00	1.00	18.87	2.00	33.33	1.00	18.87	4.00	68.67	8.00	100.00	2.00	33.33
3	Gestiones ante diferentes sedes del Estado de México y CDMx en Secretaría d	Gestión	8.00	1.00	18.67	1.00	16.67	0.00	3.00	5.00	63.33	5.00	63.33	0.00	0.00
4	Gestionar mezcla asfáltica	Gestión	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	3.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
5	Regularización de bases	Gestión	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
6	Acondicionamiento de bases	Gestión	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	474,115.74
-------	------------

ELABORÓ  
  
 Antonio Castillo Rosas  
 Coordinador de Transporte

AUTORIZÓ  
  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

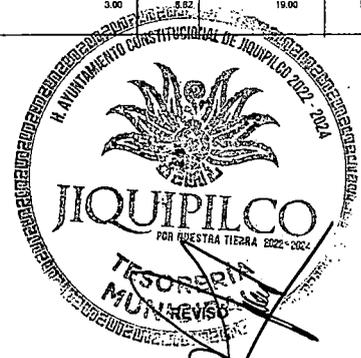
Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
A00	PRESIDENCIA
155	Area Jurídica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Acercada		Variación		Programada		Acercada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos civiles.	Movimiento del órgano jurisdiccional	10.00	2.00	20.00	5.00	50.00	3.00	30.00	7.00	70.00	8.00	80.00	1.00	10.00
2	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos mercantiles.	Movimiento del órgano jurisdiccional	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos laborales.	Movimiento del órgano jurisdiccional	5.00	2.00	40.00	3.00	60.00	1.00	20.00	8.00	160.00	8.00	160.00	3.00	60.00
4	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos penales.	Movimiento ante Agencias del Ministerio	3.00	2.00	66.67	0.00	0.00	-2.00	-66.67	2.00	66.67	1.00	33.33	-1.00	-33.33
5	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos agrarios.	Movimiento ante Tribunales Agrarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos administrativos.	Movimiento ante los Tribunales de Justicia	15.00	3.00	20.00	6.00	33.33	2.00	13.33	11.00	73.33	24.00	160.00	13.00	86.67
7	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos fiscales.	Movimiento ante los Tribunales de Justicia	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
8	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos en materia de ampar	Movimiento ante los Tribunales Federales	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
9	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos de materia de lincos	Movimiento ante la Suprema Corte de J.J.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Estrategias de negociación para la resolución de las relaciones laborales (c	Lea de mediación externa de controversia	34.00	3.00	8.82	19.00	55.88	16.00	47.06	32.00	94.12	19.00	55.88	-13.00	-38.24

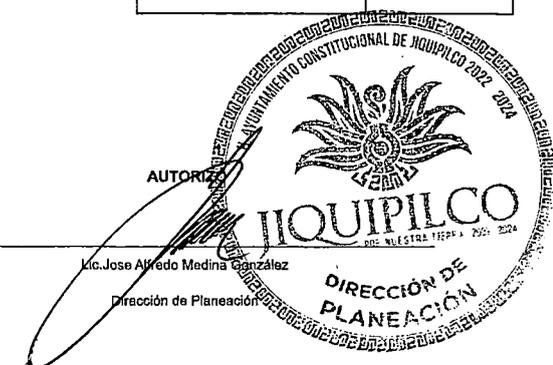
Total	1,779,929.84
-------	--------------



Lic. Miguel Angel Margarito Sánchez



Lic. Miguel Angel Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre **Julio-Septiembre**

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
A00	PRESIDENCIA
155	Area Jurídica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Revisión de contratos previa firma por el Ayuntamiento, con el sector priva	Convenio y Contrato	46.00	14.00	30.43	8.00	17.39	-6.00	-13.04	36.00	78.26	10.00	21.74	-26.00	-53.32
12	Asesoría legal para las diferentes áreas dependientes del Ayuntamiento que	Asesoría	140.00	38.00	20.00	28.00	20.00	0.00	2.00	104.00	74.29	83.00	59.29	-21.00	-15.30
13	Buscar medios alternativos de solución para la negociación de juicios labor	Mediación	20.00	4.00	20.00	4.00	20.00	0.00	2.00	18.00	90.00	5.00	25.00	-13.00	-65.30
14	Asesoría legal para llevar a cabo visitas de verificación en auxilio de las	Asesoría	25.00	5.00	24.00	0.00	0.00	-6.00	-24.00	20.00	80.00	0.00	0.00	-20.00	-80.30
15	Seguimiento de la publicación y actualización de la información pública que	Publicación y actualización	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	1.00	25.00	-2.00	-50.30

Total	1,779,929.44
-------	--------------

L.C. Miguel Ángel Margarita Sánchez  
 Dirección Jurídica

L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

L.C. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Mediacion Y Conciliacion Municipal
010309030101	Mediacion , Conciliacion Y Funcion Calificadora Municipal
A00	PRESIDENCIA
163	Oficialía Mediadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variacion	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Aplicar el metodo de mediación y conciliación	Mediación	600.00	190.00	25.00	0.00	0.00	-190.00	-25.00	450.00	75.00	320.00	53.33	-130.00	-21.37
2	Seguir y proponer a participantes soluciones a sus conflictos y promover el	Soluciones	900.00	225.00	25.00	0.00	0.00	-225.00	-25.00	675.00	75.00	420.00	48.89	-255.00	-28.33
3	Realizar convenios y actas de mutuo respeto y generar actas informativas pa	Convenios	1,000.00	250.00	25.00	0.00	0.00	-250.00	-25.00	750.00	75.00	485.00	48.50	-265.00	-26.50
4	Emitir citatorios a las partes de conflicto	Citatorio	1,500.00	375.00	25.00	0.00	0.00	-375.00	-25.00	1,125.00	75.00	650.00	43.33	-475.00	-31.37
5	Conocer, calificar e imponer sanciones administrativas conforme a lo estabi	Sanciones	60.00	15.00	25.00	0.00	0.00	-15.00	-25.00	45.00	75.00	30.00	50.00	-15.00	-25.00
6	Recibir denuncias vecinales para dirimir conflictos	Denuncias	1,700.00	400.00	23.53	0.00	0.00	-400.00	-23.53	1,270.00	74.71	750.00	44.12	-520.00	-30.59
7	Gestionar el procedimiento arbitral	Destin	900.00	225.00	25.00	0.00	0.00	-225.00	-25.00	675.00	75.00	400.00	44.44	-275.00	-30.56
8	Fomentar la eliminación de todas las formas de violencia contra todas las m	Asesón	480.00	120.00	25.00	0.00	0.00	-120.00	-25.00	360.00	75.00	220.00	45.83	-140.00	-29.17
9	Otorgar asesorías jurídicas a las partes involucradas en un proceso de medi	Asesoría	1,500.00	375.00	25.00	0.00	0.00	-375.00	-25.00	1,125.00	75.00	740.00	48.33	-385.00	-25.17

Total	623,444.79
-------	------------

ELABORÓ  
  
 Lic. Otilio Pérez Sánchez  
 Oficial Mediador

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA, 2022-2024  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
 REVISÓ  
  
 Lic. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Mediacion Y Conciliacion Municipal
010309030101	Mediacion , Conciliacion Y Funcion Calificadora Municipal
A00	PRESIDENCIA
164	Oficialia Mediadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar las actas administrativas por la calificación de una infracción ed	Actas	180.00	45.00	23.89	0.00	0.00	-45.00	-23.89	145.00	78.32	51.00	28.34	-94.00	-48.47
2	Implementación de la Justicia Restaurativa en beneficio de las y los infrac	Acción	32.00	7.00	21.88	0.00	0.00	-7.00	-21.88	23.00	7.88	8.00	25.00	-15.00	-48.18
3	Elaborar convenios en los hechos de tránsito	Convenio	10.00	3.00	30.00	0.00	0.00	-3.00	-30.00	7.00	70.00	1.00	10.00	-6.00	-60.00
4	Iniciar los procedimientos motivo de un hecho de tránsito hasta su terminac	Procedimiento	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	1.00	25.00	-2.00	-50.00

Total	927,121.49
-------	------------

ELABORÓ  
  
 Lic. Jaime Avila Robles  
 Oficial Calificador

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
  
 Lic. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Ordinalo González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A01	Comunicación Social
103	Comunicación Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Difusión de boletines	Difusión	18.00	4.00	22.22	6.00	33.33	2.00	11.11	11.00	61.11	18.00	100.00	7.00	38.89
2	Creación de contenido turístico y cultural	Fueledad	22.00	5.00	22.73	6.00	27.27	1.00	4.55	17.00	77.27	12.00	77.27	0.00	0.00
3	Creación de contenido para FACEBOOK	Fueledad	24.00	6.00	25.00	5.00	20.83	-1.00	-4.17	18.00	75.00	17.00	70.83	-1.00	-4.17

Total	2,508,761.36
-------	--------------



L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**JIQUIPILCO** JIQUIPILCO

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre **Julio-Septiembre**

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A01	Comunicación Social
139	Control Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Eventos formales (Ceremonias cívicas)	Evento	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	2.00	50.00	4.00	100.00	2.00	50.00
2	Gira de trabajo (inicio de obra)	Evento	50.00	30.00	60.00	20.00	40.00	-10.00	-20.00	40.00	80.00	50.00	100.00	13.00	26.00
3	Gira de trabajo (entrega de obra)	Evento	50.00	25.00	50.00	25.00	50.00	1.00	2.00	25.00	50.00	38.00	76.00	14.00	28.00
4	Gira de trabajo (Entrega de apoyos)	Evento	12.00	4.00	33.33	1.00	8.33	-3.00	-25.00	9.00	75.00	1.00	8.33	-8.00	-66.67
5	Apoyo logístico en la Expoferia del Pulque	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
6	Apoyo logístico para el Informe de Gobierno o Actividades	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Eventos culturales y artísticos	Evento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	2.00	4.00	100.00	5.00	125.00	1.00	25.00

Totales	1,338,848.14
---------	--------------

**JIQUIPILCO**  
 ELABORACIÓN DE LA TERCERA TERCIA 2022-2024  
 COORDINACIÓN  
 C. Julio López  
 Coordinador de Logística

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
 REVISÓ  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 AUTORIZÓ  
 C. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01020401	Derechos Humanos
010204010102	Protección Y Defensa De Los Derechos Humanos
A02	Derechos Humanos
102	Derechos Humanos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a capacitaciones con la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México	Capacitaciones	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	3.00	9.00	75.00	6.00	66.67	-1.00	-8.33
2	Se impartirán talleres, pláticas, foros, etc. al personal que integra esto	Capacitaciones	7.00	1.00	14.29	1.00	14.29	0.00	3.00	5.00	71.43	5.00	71.43	0.00	0.00
3	Firmas de convenios para colaborar entre la Defensoría Municipal de Derecho	Firma de Convenio	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Verificar que las galerías municipales cuenten con las condiciones que estable	Inspección	33.00	9.00	27.27	9.00	27.27	0.00	3.00	24.00	72.73	24.00	72.73	0.00	0.00
5	Realizar talleres, pláticas, foros, etc., en las Escuelas del municipio en	Talleres, pláticas y/o foros	38.00	7.00	18.42	7.00	18.42	0.00	3.00	29.00	76.32	30.00	78.95	1.00	2.63
6	Difusión dinámica con videos, publicaciones informativas, sobre la divulgación	Difusión	8.00	1.00	12.50	1.00	12.50	0.00	3.00	4.00	50.00	4.00	50.00	0.00	0.00
7	Dar seguimiento a recomendaciones de la CODHEM por parte de las dependencias	Promoción	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	3.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
8	Elaborar, reproducir y distribuir folletos y trípticos, que promuevan los D	Promoción	996.00	249.00	25.00	249.00	25.00	0.00	3.00	747.00	75.00	743.00	74.60	-4.00	-0.10
9	En coordinación con la CODHEM y diferentes áreas del H. Ayuntamiento de Jiq	Promoción	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	3.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00
10	En coordinación con grupo VIVO de la policía Estatal actividades en centros	Promoción	8.00	1.00	12.50	1.00	12.50	0.00	3.00	4.00	50.00	4.00	50.00	0.00	0.00

Totales	562,511.47
---------	------------



Dirección de Derechos Humanos



L.C. Miguel Angeles Dávila

Tesorería Municipal

AUTORIZO

Lic. Alfredo Medina González

Dirección de Planeación





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01020401	Derechos Humanos
010204010102	Protección Y Defensa De Los Derechos Humanos
A02	Derechos Humanos
102	Derechos Humanos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
11	Concientizar a la población de la importancia que es coexistir con un medio am	Jornada	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	4.00	100.00	1.00	25.00	-3.00	-75.00
12	Brindar atención especial a grupos vulnerables con asesorías, pláticas y co	Asesoría	38.00	9.00	25.00	9.00	25.00	0.00	3.00	27.00	75.00	21.00	75.00	0.00	0.00	
13	Dar seguimiento a las denuncias en contra de presuntas violaciones a Derech	Casos	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	0.00	0.00	-3.00	-75.00	
14	Curso de Verano dirigido para mujeres	Curso de verano	1.00	1.00	100.00	0.55	55.00	-0.45	-45.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
15	En coordinación con grupo VIVO de la policía Estatal actividades en centros	Distión	24.00	6.00	25.00	5.00	20.83	-1.00	-4.17	18.00	75.00	15.00	62.50	-3.00	-12.50	

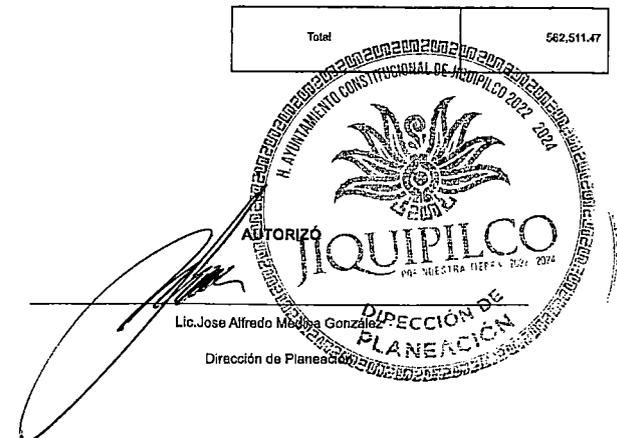
Total	562,511.47
-------	------------



Lic. Irma Elena Martínez Mateo  
 Dirección de Derechos Humanos



L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B00	SINDICATURAS
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a las vigiles de inspección que realice el OSFEM a la Tesorería e l	Inspección	2.00	0.00	0.00	1.00	50.0%	1.00	50.0%	1.00	50.0%	2.00	100.0%	1.00	50.0%
2	Remitir copia del resumen financiero a los miembros del Ayuntamiento.	Resumen	2.00	0.00	0.00	0.0%	0.00	0.0%	2.00	1.00	50.0%	0.00	0.0%	-1.00	-50.0%
3	Inscribir los bienes muebles e inmuebles del municipio en el libro especial	Inscripción	4.00	1.00	25.0%	0.00	0.0%	-1.00	-25.0%	3.00	75.0%	0.00	0.0%	-3.00	-75.0%
4	Regularizar los bienes inmuebles municipales que se adquieran durante la ad	Documento de Propiedad	2.00	0.00	0.00	1.00	50.0%	1.00	50.0%	1.00	50.0%	1.00	50.0%	0.00	0.0%
5	Inscribir los bienes inmuebles en el IFREM, posteriores a la regularización	Documento de Inscripción	2.00	0.00	0.00	1.00	50.0%	1.00	50.0%	1.00	50.0%	1.00	50.0%	0.00	0.0%
6	Revisar las relaciones de rezagos para que sean liquidados.	Informe	2.00	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	1.00	50.0%	0.00	0.0%	-1.00	-50.0%
7	Arqueo de caja a Tesorería Municipal.	Informe	4.00	1.00	25.0%	1.00	25.0%	0.00	0.0%	3.00	75.0%	3.00	75.0%	0.00	0.0%
8	Refrendar con firma los contratos y convenios que autorice el cabildo, resp	Contrato	2.00	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	1.00	50.0%	2.00	100.0%	1.00	50.0%
9	Requerir informes mensuales a Tesorería Municipal	Informe	4.00	1.00	25.0%	1.00	25.0%	0.00	0.0%	3.00	75.0%	3.00	75.0%	0.00	0.0%
10	Requerir informes mensuales de los procedimientos administrativos de la adm	Informe	4.00	1.00	25.0%	1.00	25.0%	0.00	0.0%	3.00	75.0%	3.00	75.0%	0.00	0.0%

Total	1,861,586.31
-------	--------------

ELABORÓ  
  
 Irma Imelda Martínez Sánchez  
 SINDICATURA  
 Síndico Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL  
 REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B00	SINDICATURAS
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Asistir puntualmente a las sesiones del cabildo y participar en las sesiones	Udismo	48.00	12.00	25.00	11.00	22.92	-1.00	-2.08	36.00	75.00	33.00	77.08	1.00	2.38

ELABORÓ  
  
 Mónica Martínez Sánchez  
 SINDICATURA  
 Síndico Municipal

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Total	1,566.11
-------	----------

AUFORIZÓ  
  
 José Alfredo Medina González  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACIENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre **Julio-Septiembre**

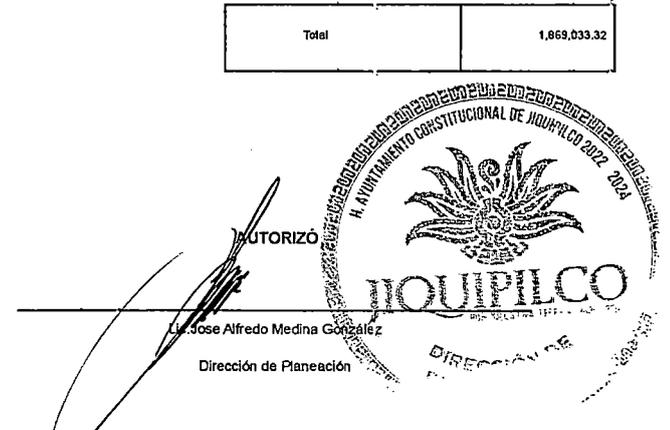
<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
020120201	Desarrollo Comunitario
0201202010102	Apoyo A La Comunidad
C01	Regiduría I
111:	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir puntualmente a las Sesiones de cabildo	Sesiones de cabildo	52.00	14.00	27.02	11.00	21.15	-3.00	-5.77	40.00	76.92	38.00	73.08	-2.00	-3.85
2	Dar audiencias para atender las necesidades de la gente	Personalizado	10.00	3.00	30.00	10.00	100.00	7.00	70.00	7.00	70.00	22.00	220.00	15.00	150.00
3	Realizar Gestiones ante las distintas dependencias estatales y federales.	Gestión	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	1.00	30.00	0.00	0.00
4	Visitas durante la elección de obra, en las distintas comunidades del Muni	Vista	10.00	2.00	20.00	23.00	230.00	21.00	210.00	10.00	100.00	33.00	330.00	23.00	230.00
5	Dar apoyos a las comunidades	Solicitud	21.00	6.00	28.57	10.00	47.62	4.00	19.05	18.00	85.71	18.00	35.71	0.00	0.00
6	Realizar Eventos sociales	Evento	5.00	2.00	40.00	0.00	0.00	-2.00	-40.00	5.00	100.00	2.00	40.00	-3.00	-60.00

Total	1,869,033.32
-------	--------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre: Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C02	Regiduría II
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistencia a Sesiones de cobfón	Sesiones	48.00	12.00	25.0%	11.00	22.9%	-1.00	-2.08	36.00	75.0%	38.00	79.17%	2.00	4.17%
2	Atención a la población por medio de audiencia	audiencias	148.00	36.00	24.32%	0.00	0.0%	-36.00	-24.32%	124.00	83.78%	35.00	23.65%	-89.00	-60.14%
3	Gestión de limpieza y rehabilitación de parques y jardines	Acción	8.00	1.00	18.67%	4.00	66.67%	3.00	52.0%	5.00	83.33%	5.00	83.33%	0.00	0.0%
4	Acciones de gestión	Acción	8.00	1.00	18.67%	1.00	18.67%	0.00	0.0%	6.00	100.00%	4.00	66.67%	-2.00	-33.33%
5	Acompañamiento a Eventos del presidente	Evento	100.00	36.00	36.00%	23.00	23.0%	-13.00	-13.00%	84.00	84.00%	72.00	72.00%	-12.00	-12.00%
6	Aprobación de reglamentación	Acto	1.00	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	1.00	100.00%	2.00	200.00%	1.00	100.00%

Total	829,682.88
-------	------------





MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACIENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

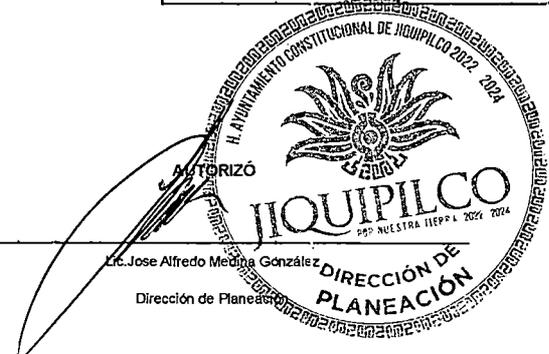
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
CO3	Regiduría III
110	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Atención a la población	Audiencias	100.00	30.00	30.00	34.00	34.00	4.00	4.00	70.00	70.00	74.00	74.00	4.00	4.00
2	Participación en el sector de cabildo	Sesiones	47.00	12.00	15.63	11.00	23.40	-1.00	-2.13	35.00	74.47	39.00	30.85	3.00	6.39
3	Acciones de la comisión asignada "Educación, cultura y participación ciudadana"	Acciones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	3.00	75.00	4.00	30.00	1.00	25.00
4	Asistencia a invitaciones que tengan relación con la comisión asignada	Asistencia	40.00	16.00	40.00	12.00	30.00	-4.00	-10.00	25.00	62.50	32.00	30.00	7.00	17.50

Total	1,876,641.39
-------	--------------



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS.**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre **Julio-Septiembre**

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C04	Regiduría IV
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistencia e Sesiones de cabildo	Asistencia	48.00	12.00	5.00	11.00	22.92	-1.00	-2.08	36.00	75.00	39.00	79.17	2.00	4.17
2	Atención Ciudadana mediante audiencias	Audiencias	4.00	1.00	5.00	29.00	725.00	20.00	700.00	3.00	75.00	31.00	75.00	28.00	700.00
3	Gestionar apoyos que benefician a los habitantes del municipio	Gestión	4.00	1.00	5.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	6.00	50.00	3.00	75.00
4	Asistencia a las giras y Eventos de trabajo coordinados por el presidente m	Asistencia	100.00	35.00	5.00	23.00	23.00	-13.00	-13.00	84.00	84.00	75.00	75.00	-9.00	-9.00
5	Proponer y/o aprobar las modificaciones al bandos municipal así como a los m	Acta	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar visitas para verificar que las áreas ejecutorias realicen las encomi	Visita	5.00	2.00	4.00	1.00	20.00	-1.00	-20.00	4.00	80.00	4.00	80.00	0.00	0.00

Total	1,869,406.92
-------	--------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C05	Regiduría V
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir puntualmente a las Sesiones de cabildo	Asistencia	48.00	12.00	25.00	11.00	22.92	-1.00	-2.08	36.00	75.00	38.00	78.17	2.00	4.17
2	Atención a la población mediante audiencia	Audiencias	100.00	30.00	30.00	28.00	28.00	-5.00	-5.00	70.00	70.00	75.00	75.00	5.00	5.30
3	Gestión en dependencias gubernamentales	Gestión	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	4.00	100.00	1.00	25.30
4	Proponer y/o aprobar las modificaciones a reglamentación municipal	Acto	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	2.00	66.67	-1.00	-33.33

Total	1,364,316.82
-------	--------------

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
**QUINTA REGIDURÍA**  
 Lic. Miguel Ángel Gómez Alonso  
 Quinta Regiduría

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
 REVISO  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN**  
 AUTORIZO  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C06	Regiduría VI
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir puntualmente y activo en todas y cada una de las Sesiones de cabildo	Asistencia	48.00	12.00	25.00	11.00	22.92	-1.00	-2.08	36.00	75.00	38.00	79.17	2.00	4.17
2	Analizar y/o realizar las propuestas de actualización o modificación de la	Aprobación	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
3	Atención a la ciudadanía mediante audiencia presencial	Audiencias	48.00	12.00	25.00	11.00	22.92	-1.00	-2.08	36.00	75.00	37.00	77.08	1.00	2.08
4	Elaborar solicitudes y presentarlas ante las áreas o dependencias corresp	Reglamento	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	3.00	100.00	2.00	66.67	-1.00	-33.33
5	Asistir a giras de obras y eventos por el presidente municipal	Suplencia	70.00	25.00	35.71	20.00	28.57	-5.00	-7.14	45.00	64.29	55.00	78.57	10.00	14.29
6	Asistir a cursos y capacitaciones para generar el paquete de entrega-recep	Capacitación	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00

Total	1,500,384.46
-------	--------------

**ELABORO**  
 REGIDURÍA VI  
 D. Raúl Miguel Guzmán  
 Sexta Regiduría

**TESORERÍA MUNICIPAL**  
 REVISÓ  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN**  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS:**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PBRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C07	Regiduría VII
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Asistencia puntual a las Sesiones de Cabildo	Asistencia	48.00	12.00	25.00	11.00	22.92	-1.00	-2.08	36.00	75.00	37.00	77.08	1.00	2.08
2	Atención a la población mediante audiencias	Audiencias	60.00	15.00	25.00	16.00	26.67	0.00	0.00	45.00	75.00	45.00	75.00	0.00	0.00
3	Gestión en dependencias gubernamentales	Gestión	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
4	Asistencia a giras de trabajo con el presidente municipal (Eventos)	Eventos	60.00	15.00	25.00	16.00	26.67	1.00	1.67	45.00	75.00	54.00	90.00	9.00	15.00
5	Sesión de comisiones, prevención social de la Violencia y Protección Integral	Asistencia	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	9.00	75.00	5.00	41.67	-4.00	-33.33

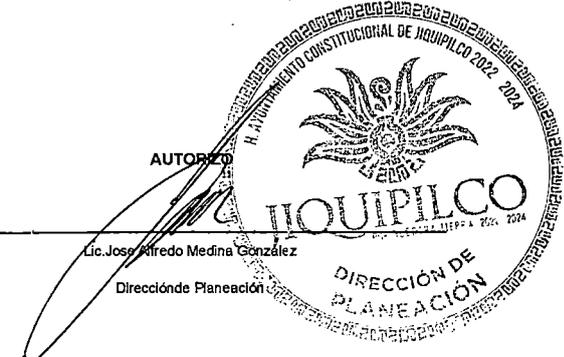
Total	1,656,397.83
-------	--------------



L.C. Sandra Yuliana Nava Memija  
 Septima Regiduría



L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZADO  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
010801010302	Operación Registral Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registros de Nacimiento	Elaboración	1,497.00	383.00	27.22	330.00	23.45	-53.00	-3.77	1,088.00	77.33	708.00	50.32	-360.00	-27.31
2	Registros de Reconocimiento	Elaboración	49.00	13.00	28.53	14.00	28.57	1.00	2.04	38.00	77.55	23.00	46.04	-15.00	-30.31
3	Registros de Matrimonio	Elaboración	270.00	73.00	27.04	44.00	16.30	-29.00	-13.74	166.00	72.59	127.00	47.04	-69.00	-25.36
4	Registro de Defunciones	Elaboración	341.00	72.00	21.11	85.00	24.93	13.00	3.81	254.00	74.49	187.00	54.84	-57.00	-19.35
5	Registro de Divorcio	Elaboración	74.00	17.00	22.97	15.00	20.27	-2.00	-2.70	57.00	77.05	59.00	59.70	-18.00	-24.32
6	Actas Certificadas	Programa	10,620.00	3,040.00	29.00	3,335.00	31.56	275.00	2.59	8,210.00	77.31	8,950.00	65.44	-1,260.00	-11.36
7	Consuencias de No Registro	Elaboración	50.00	16.00	32.00	28.00	58.00	13.00	25.00	40.00	80.00	91.00	182.00	51.00	102.00
8	Dar a atención a solicitudes de información	Solicitudes	2,510.00	890.00	35.99	1,321.00	62.63	421.00	13.77	1,840.00	73.31	1,873.00	78.61	133.00	5.00
9	Realizar una campaña de Unidad Móvil, de Registro Civil	Programa	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
10	Seguimiento a la Plataforma SID	Actualización	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00

Total	2,737,349.43
-------	--------------

ELABORÓ

Lic. María De Los Angeles Davila Sanchez  
 Oficialía De Registro Civil 01

GOBIERNO DEL  
 ESTADO DE MÉXICO

Registro Civil  
 Oficialía 01  
 Jiquipilco

TESORERÍA  
 REVISÓ

L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

Lic. Jose Alfredo Sandoval Gonzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
010801010302	Operación Registral Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

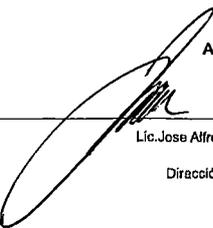
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Informe Mensual	Elaboracion	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	300	6.00	75.00	6.00	75.00	0.00	0.30
12	Asesorías Jurídicas	Asesoría	7,600.00	2,400.00	30.77	1,702.00	21.82	-598.00	-5.95	6,130.00	78.69	5,175.00	66.30	-955.00	-12.24

Total	2,737,349.83
-------	--------------

  
 GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO  
 Registro Civil  
 Oficialía 01  
 Jiquipilco

ELABORÓ   
 Lic. María De Los Angeles Davila Sanchez  
 Oficialía De Registro Civil 01

  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 REVISÓ   
 Lic. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 AUTORIZÓ   
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

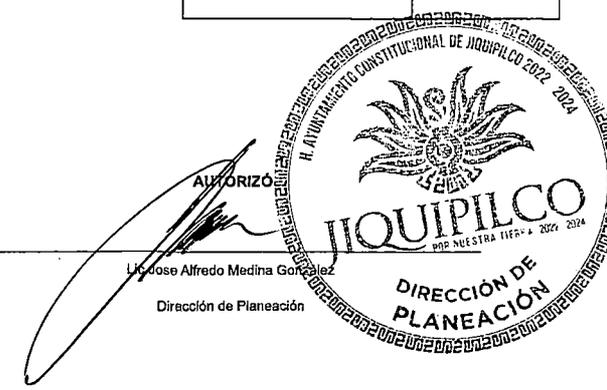
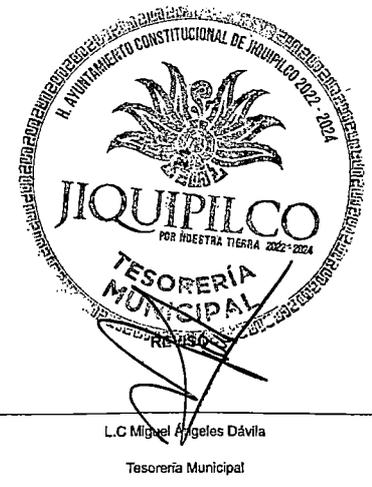
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
114	Control Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Sesión de Comité de Bienes Muebles o Inmuebles	sesión	6.00	1.00	15.67	2.00	33.33	1.00	15.67	4.00	66.67	4.00	66.67	0.00	0.00
2	Retificar Procedimiento de Candidatos de Bienes a Baja por Obsolescencia	Procedimiento	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
3	Proponer la rotulación de las Unidades del Servicio Público	Rotulos	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
4	Proponer la Regularizar Parque Vehicular, Auto patallas y de Emergencia	Proposición	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00
5	Levantamiento Físico de Bienes Muebles o Inmuebles	Levantamiento	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00	2.00	100.00	1.00	50.00
6	Actualización del Sistema Creg	Actualización	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00
7	Apoyar con los inventarios actualizados en cada levantamiento para la Conci	Concepción	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00
8	Reportes Trimestrales de Altas y Bajas de Bienes Muebles	Reportes	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	1.00	25.00	-2.00	-50.00

Total	556,135.11
-------	------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentacion Municipal
010309020101	Revision Y Emision De La Reglamentacion Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
137	Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Sesiones ordinarias de cabildo	Sesiones	41.00	6.00	21.85	6.00	21.85	0.00	3.00	31.00	75.81	34.00	82.93	3.00	7.32
2	Sesiones Abiertas de Cabildo	Sesiones	8.00	1.00	18.67	0.00	0.00	-1.00	-18.67	4.00	68.67	3.00	60.00	-1.00	-18.67
3	Sesiones Solemnes	Sesiones	4.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	2.00	60.00	1.00	25.00
4	Sesiones DE CODEMUN	Sesiones	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	60.00	-1.00	-25.00
5	Sesiones DE SIPDNA	Sesiones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	3.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
6	Publicación de Gacetas Municipales en la página	Gaceta	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	3.00	9.00	75.00	11.00	81.67	2.00	18.37
7	Publicación DEL BANDO MUNICIPAL	Bando Municipal	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Brindar audiencias públicas	Audiencias	420.00	105.00	25.00	60.00	11.82	-65.00	-15.10	315.00	75.00	290.00	47.82	-115.00	-27.38
9	Expedir constancias domiciliarias	Constancia	1,440.00	330.00	25.00	290.00	20.14	-70.00	-4.88	1,080.00	75.00	949.00	65.83	-102.00	-8.17
10	Proponer la implementación de reglamentos	Propuestas	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	2.00	66.67	-1.00	-33.33





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentacion Municipal
010309020101	Revision Y Emision De La Reglamentacion Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
137	Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Instalar y operar los distintos consejos y comités municipales	Comité	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	2.00	66.67	-1.00	-33.33



ELABORÓ  
  
 Mtro. Javier Balderas Hinojosa  
 Secretaría del Ayuntamiento



AUTORIZÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Total
-------



AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060102	Selección, Capacitación Y Desarrollo De Personal
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Implementar el comedor	Comedor	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
2	Integración de expedientes de personal de nuevo ingreso	expedientes	10.00	3.00	30.00	3.00	30.00	0.00	0.00	10.00	100.00	13.00	130.00	3.00	30.00
3	Movimientos de personal (altas/bajas)	movimientos ISSEM-M	10.00	3.00	30.00	6.00	60.00	3.00	30.00	10.00	100.00	31.00	310.00	21.00	210.00
4	Actualización de expedientes	actualización	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Registro y control de asistencia de personal	Registro	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00
6	Credencialización del personal	gafetes y/o credenciales	10.00	3.00	30.00	0.00	0.00	-3.00	-30.00	10.00	100.00	7.00	70.00	-3.00	-30.00
7	Prestadores del servicio social	trimestre	60.00	10.00	16.67	2.00	3.33	-6.00	-10.00	60.00	100.00	61.00	101.67	1.00	1.67

Total	1,112,806.88
-------	--------------

Lic. Yasmin Arana de la Cruz  
 Coordinadora de Recursos Humanos  
 COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060201	Adqsiciones Y Servicios
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Visite a las diversas áreas	Visita	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	200	6.00	75.00	6.00	75.00	0.00	0.00
2	Reconocimiento al area que cumple con los parametros evaluados	Reconocimiento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Procesamiento para adjudicaciones directas de obra publica.	Procedimiento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Invitaciones restringidas	Procedimiento	55.00	20.00	36.36	8.00	14.55	-12.00	-21.82	50.00	90.91	60.00	109.09	10.00	18.18
5	Llevar a cabo Licitaciones Publicas	Licitación	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	1,641,760.07
-------	--------------

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
 Lic. María del Carmen Ortega Medina  
 Director de Administración

TESORERÍA MUNICIPAL  
 REVISÓ  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060201	Adquisiciones Y Servicios
E00	ADMINISTRACION
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registro de Solicitudes	Registro	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Atención a las solicitudes recibidas; solicitudes de los distintos Areas.	numero de solicitudes de atención por	1,200.00	320.00	26.67	320.00	26.67	0.00	300	1,040.00	86.67	1,040.00	86.67	0.00	0.00
3	Seguimiento al comité de adquisiciones a través de la celebración de Sesión	Sesión	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	300	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00
4	Entrega de materiales a las areas respectivas haciendo salidas de almacen	salidas de almacen	1,200.00	320.00	26.67	320.00	26.67	0.00	300	1,040.00	86.67	1,040.00	86.67	0.00	0.00
5	Gestión y procesos de pago de facturas	procesos	100.00	25.00	25.00	15.00	15.00	-10.00	-1200	85.00	85.00	72.00	72.00	-13.00	-13.00
6	Actualización de catalogo de proveedores	Actualización	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	300	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00

Total	1,992,851.69
-------	--------------

C. Mónica Angelica Garcia Severo  
 Coordinadora de Adquisiciones

L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Julio-Septiembre

Table with 2 columns: Identifier (PbRM-08c) and Description (AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO). Second row: ENTE PÚBLICO: MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

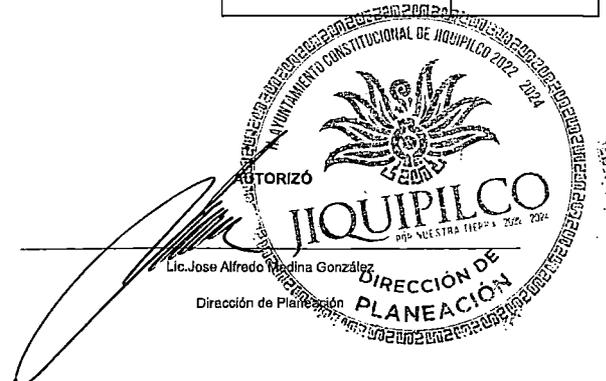
Table with 2 columns: Identificador and Denominación. Rows include 01080501 Gobierno Electrónico, 010805010103 Innovación Gubernamental Con Tecnologías De Información, E02 Informática, and 101 Secretaría Técnica

Main activity progress table with columns: Nombre de la meta de actividad, Programación Anual, Avance Trimestral de Metas de Actividad, and Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad. Includes rows for implementing online processes, maintenance, inventory updates, hosting, digitalization, and INTRAN projects.

Summary table with 2 columns: Total and 1,807,107.45



REVISÓ
L.C Miguel Angeles Dávila
Tesorería Municipal





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010101	Construcción De Infraestructura Para Drenaje Y Alcantarillado
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción en el rubro de drenaje alcantarillado; fosas septicas	Obra	7.00	3.00	42.85	4.00	57.14	1.00	14.29	5.00	71.43	4.00	57.14	-1.00	-14.29

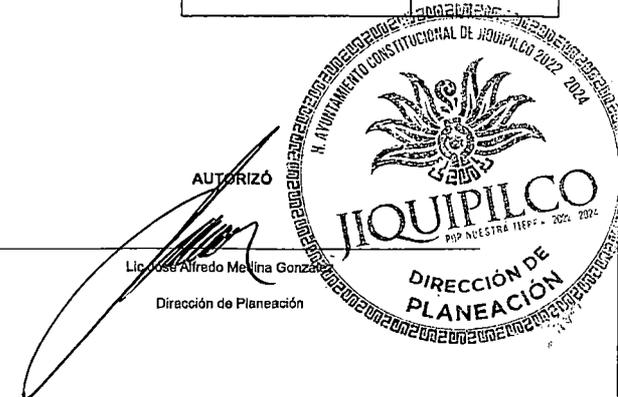


ELABORÓ  
 Ing. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas



REVISÓ  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Total	3,065,401.83
-------	--------------



AUTORIZÓ  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Julio-Septiembre

Table with 2 columns: Code (PbRM-08c) and Description (AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO); and Ente Público (MUNICIPIO DE JIQUIPILCO).

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Table with 2 columns: Identificador and Denominación. Contains codes 02020101, 020201010201, F00, 124 and descriptions like Desarrollo Urbano Y Obras Públicas.

Main data table with columns: ID, Nombre de la meta de actividad, Programación Anual, Avance Trimestral de Metas de Actividad, and Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad. Includes sub-columns for Programada, Alcanzada, and Variación with sub-columns for Meta and %.

Summary table with 2 columns: Total and 48,485,194.72

Official stamp and signature of Enrique Torres Medina, Director de Obras Públicas.

Official stamp and signature of L.C Miguel Angeles Dávila, Tesorería Municipal.

Official stamp and signature of Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez, Dirección de Planeación.



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano Y Obras Públicas
020201010203	Guarniciones Y Banquetas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Realizar obras en el rubro de banquetes y/o guarniciones	Obras	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00

Total	2,500,000.00
-------	--------------



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano Y Obras Públicas
020201010402	Rehabilitación De Edificaciones Urbanas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Realizar obras en el rubro de edificaciones urbanas	obras	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	5,144,761.00
-------	--------------

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
 Ing. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 REVISÓ  
 L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 AUTORIZÓ  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano Y Obras Públicas
020201010503	Control Y Supervisión De Obras Públicas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisión de Obra	supervision	62.00	12.00	19.35	25.00	40.32	13.00	23.07	35.00	56.45	34.00	54.84	-1.00	-1.31
2	Integración de expedientes de obra	expedientes	62.00	12.00	19.35	0.00	0.00	-12.00	-1.835	35.00	56.45	9.00	14.52	-28.00	-43.34

Total	10,372,416.84
-------	---------------



ELABORÓ  
  
 Ing. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas



REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
  
 L.C. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

JQUIPILCO

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010201	Construcción De Infraestructura Para Agua Potable
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programado		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obras en el rubro de agua	Obras	5.00	1.00	20.00	2.00	40.00	1.00	20.00	3.00	60.00	2.00	40.00	-1.00	-20.00

Total	7,350,000.00
-------	--------------



Ing. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas



Lic. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

JQUIPILCO

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

42

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020401	Alumbrado Público
020204010201	Alumbrado Público
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Realizar obras en el rubro de alumbrado	obras	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ELABORÓ

Ing. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

Lic. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Total	1,400,000.00
-------	--------------

AUTORIZÓ

Lic. Jose Alfredo Medina  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obras en el rubro de educación	Obras	3.00	1.00	33.33	4.00	133.33	3.00	103.00	2.00	66.67	5.00	166.67	3.00	100.00

Total	9,860,804.18
-------	--------------

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA  
 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
 Lic. Miguel Ángel Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 Lic. Miguel Ángel Dávila  
 Tesorería Municipal

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 Lic. José Alfredo Meléndez González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

44

**JIQUIPILCO** JIQUIPILCO  
ESTABLECIDO EN 1922

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03030501	Electrificación
030305010104	Electrificación Rural
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obras en el rubro de electrificación rural	obras	12.00	1.00	8.33	2.00	16.67	1.00	5.33	7.00	58.33	3.00	25.00	-4.00	-33.33

Totol	29,581,000.00
-------	---------------

ELABORÓ  
  
 Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

TESORERÍA MUNICIPAL  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Miglina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

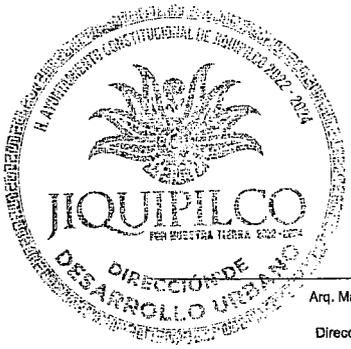
Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

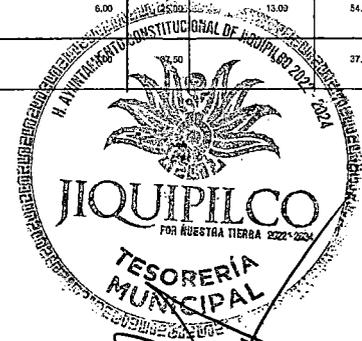
Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial
010308010202	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Aprobación de nomenclaturas de calles y localidades del municipio	Nomenclatura	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Gestión para la construcción de 10 cobertizos para ascenso y descenso de pe	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
3	Gestión para construcción de un puente peatonal en la comunidad de santa cr	Gestión	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Módulo de atención en la oficina de la dirección de desarrollo urbano sobr	Módulo	8.00	3.00	37.50	6.00	75.00	3.00	37.50	7.00	87.50	8.00	100.00	1.00	12.50
5	Expedir licencias de construcción	licencia	5.00	3.00	60.00	3.00	60.00	0.00	0.00	5.00	100.00	3.00	60.00	-2.00	-40.00
6	Expedir licencias de uso de suelo	licencia	10.00	3.00	30.00	6.00	60.00	3.00	30.00	9.00	90.00	7.00	70.00	-2.00	-20.00
7	Permisos de ruptura de banquetas y/o pavimento para conexión de drenaje y/o	permiso	6.00	3.00	50.00	13.00	216.67	10.00	166.67	6.00	100.00	15.00	250.00	9.00	150.00
8	Expedir constancia de alineamiento	constancia	14.00	3.00	21.43	0.00	42.86	3.00	21.43	11.00	78.57	11.00	78.57	0.00	0.00
9	Expedir existencias de visitas para trámites particulares	documento	24.00	6.00	25.00	13.00	54.17	7.00	29.17	20.00	83.33	26.00	108.33	6.00	25.00
10	Expedir cedula informativa de zonificación	cedula	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	100.00	7.00	87.50	-1.00	-12.50

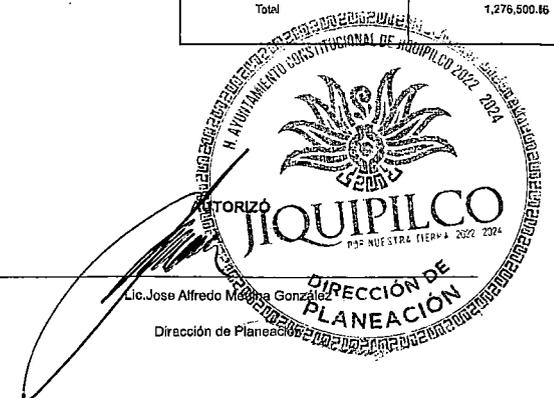


**ELABORÓ**  
 Arq. Marco Antonio Reyes Mercado  
 Dirección de Desarrollo Urbano



**REVISÓ**  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Total	1,276,500.46
-------	--------------



**AUTORIZÓ**  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
0107010102	Sistemas De Información, Comunicación Y Tecnologías Para La Seguridad Pública
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Realizar obra en el rubro de seguridad	obra	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	1,800,000.00
-------	--------------

ELABORÓ  
  
 Dr. Enrique Torres Medina  
 Director de Obras Públicas

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorero Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Juan Alfredo Medina González  
 Director de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050201	Educación Media Superior
020502010105	Apoyo Municipal A La Educacion Media Superior
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Realizar obra en rubro de educación	Obra	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	4,700,000.00
-------	--------------

ELABORÓ  
  
 Enrique Torres Medina  
 Director de Obras Públicas

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorero Municipal

AUTORIZÓ  
  
 L.C. Jose Alfredo Madrid González  
 Director de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre **Julio-Septiembre**

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010401	Protección Al Ambiente
020104010302	Promoción De La Cultura Ambiental
G00	ECOLOGIA
160	Prevención y Control Ambiental

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar la gestión de planta forestal	Gestión	3.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	102.00	3.00	100.00	8.00	300.00	6.00	200.00
2	Tener campañas de reforestación	Campaña	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	3.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.30
3	Combatir incendios que se presentan	Acción	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00	100.00	7.00	233.33	4.00	133.33
4	Gestión de combate de tala	Gestión	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	103.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
5	Emisión de permisos condicionados	Permiso	12.00	3.00	25.00	7.00	58.33	4.00	33.33	9.00	75.00	12.00	100.00	3.00	25.00
6	Visita de inspección y dictamen con recomendaciones	Inspección	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	3.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.30
7	Visita de inspección y dictamen con recomendaciones y emisión del visto bueno	Inspección	48.00	12.00	25.00	5.00	10.42	-7.00	-14.58	36.00	75.00	27.00	56.25	-8.00	-16.67
8	Campañas de recolección de envases de agroquímicos en los centros de acopio	Campaña	5.00	4.00	80.00	2.00	40.00	-2.00	-4.00	6.00	100.00	3.00	60.00	-2.00	-40.00
9	Recolección de residuos sólidos en los sitios clandestinos o estratégicos	Recolección	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	3.00	75.00	4.00	100.00	1.00	25.00
10	Recolección de materiales electrónicos de desecho	Recolección	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	3.00	150.00	2.00	100.00

Total	1,091,427.12
-------	--------------

Ing. A.F. René Miranda Rojas  
 Dirección de Medio Ambiente

L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010401	Protección Al Ambiente
020104010302	Promoción De La Cultura Ambiental
G00	ECOLOGIA
160	Prevención y Control Ambiental

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Seguimiento de un programa de conservación mediante el comité de la Maripos	Seguimiento	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
12	Gestión para establecer jardinerías con flores para alimentar a las abejas,	Gestión	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,091,427.32
-------	--------------

ELABORO  
 Ing. M.P. René Miranda Rojas  
 Dirección de Medio Ambiente

REVISO  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZO  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

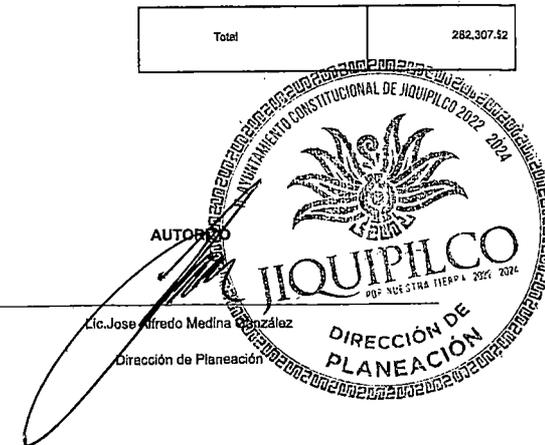
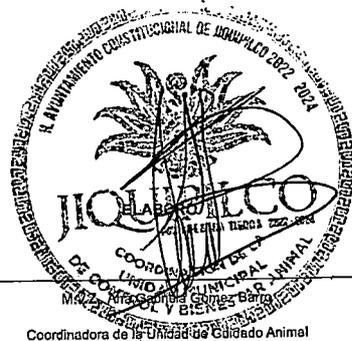
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010501	Manejo Sustentable Y Conservación De Los Ecosistemas Y La Biodiversidad
020105010102	Desarrollo Y Protección De La Flora Y Fauna
G00	ecologia
160	Prevención y Control Ambiental

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Planificar pláticas con los locatarios de las diferentes comunidades	Pláticas	7.00	2.00	28.57	5.00	71.43	3.00	42.86	6.00	85.71	8.00	114.29	2.00	28.57
2	Planificar pláticas con planteles educativos de diferentes comunidades	Pláticas	9.00	2.00	22.22	0.00	0.00	-2.00	-22.22	7.00	77.78	4.00	44.44	-3.00	-33.33
3	Publicación periódica de temas relacionados sobre los animales(medicina pro	Publicación	17.00	8.00	47.06	7.00	41.18	2.00	11.76	15.00	88.24	15.00	88.24	0.00	0.00
4	Atención a las denuncias y/o reportes	Visitas	24.00	6.00	25.00	8.00	33.33	2.00	8.33	16.00	75.00	26.00	104.17	7.00	29.17
5	Reubicación canina	Adopción	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
6	Programa de esterilización Canina y Felina	Campaña	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	66.67	3.00	100.00	1.00	33.33
7	Campaña de vacunación antirrábica	Campaña	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Programa de desparasitación para mascotas en estado de adopción	Coste	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00

Total	282,307.52
-------	------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

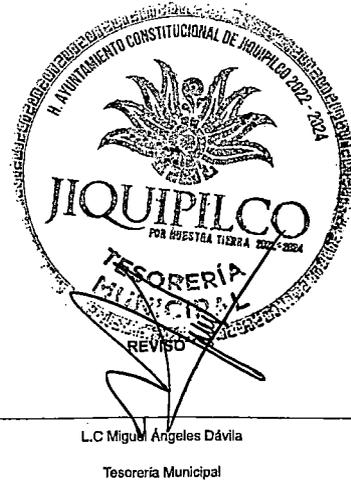
Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano Y Obras Públicas
020201010302	Rehabilitación De Vialidades Urbanas
H00	SERVICIOS PUBLICOS
125	Servicios Públicos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Impulsar programas de empleo temporal	programas	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Adquirir y dotar permanentemente del equipo e infraestructura y protección	requisimiento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	3.00	75.00	4.00	100.00	1.00	25.00
3	Revestimiento de caminos	kilometros	96.00	24.00	25.00	0.00	0.00	-24.00	-25.00	72.00	75.00	28.00	29.17	-44.00	-45.83
4	Mantenimiento y rastreo de caminos	kilometros	120.00	30.00	25.00	30.00	25.00	0.00	0.00	90.00	75.00	78.00	65.00	-14.00	-11.67
5	Bacheo de vialidades y caminos	toneladas	240.00	60.00	25.00	20.00	33.33	140.00	58.33	180.00	75.00	232.42	121.84	112.42	46.84

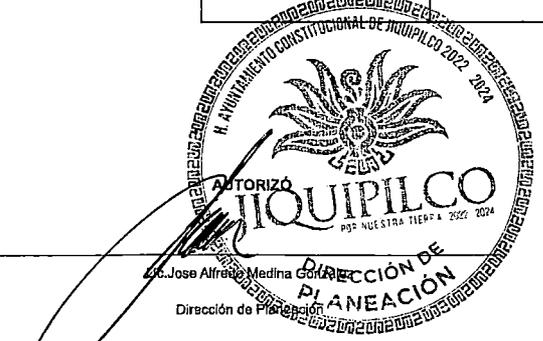


ELABORÓ  
  
 C. Deyanira Deyaniso García  
 Dirección de Servicios Públicos



REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Total	27,380,762.03
-------	---------------



AUTORIZÓ  
  
 L.C. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre **Julio-Septiembre**

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010101	Gestión Integral De Residuos Sólidos
020101010101	Manejo Integral De Residuos Sólidos
H00	SERVICIOS PUBLICOS
126	Limpia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar saneamiento para evitar la creación de tiraderos clandestinos, dan	Saneamiento	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00	2.00	100.00	1.00	50.00
2	Supervisar el proceso de disposición final de residuos sólidos, para preven	Supervisión	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	200	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00
3	Promover la cultura de reciclaje y reducción de desechos entre los diferent	Promoción	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	200	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar la gestión para mantener en buenas condiciones sanitarias el sitio	Gestión	3.00	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	2.00	66.67	3.00	100.00	1.00	33.33
5	Trabajar en coordinación con el area de Ecología Municipal para verificar	Acción	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	200	2.00	66.67	2.00	66.67	0.00	0.00
6	Realizar la recolección de basura generada en viviendas, calles, escuelas y	Recolección	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	200	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00
7	Supervisar a través de rutas y horarios adecuados en el proceso de recolecc	Supervisión	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	200	2.00	66.67	2.00	66.67	0.00	0.00
8	Impulsar la realización de jornadas de limpieza en calles, carreteras y esp	Jornadas	3.00	1.00	33.33	2.00	66.67	1.00	33.33	2.00	66.67	3.00	100.00	1.00	33.33
9	Equipar el personal adecuado para la protección y materiales.	Equipamiento	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	200	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00

Total	18,667,198.30
-------	---------------

**ELABORÓ**  
 [Firma]  
 L.C. Jacinto Davila  
 Coordinación de Limpia

**AUTORIZO**  
 [Firma]  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZO**  
 [Firma]  
 L.C. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020401	Alumbrado Público
020204010201	Alumbrado Público
H00	SERVICIOS PUBLICOS
127	Alumbrado Público

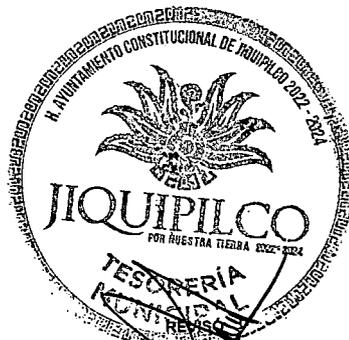
ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de luminarias en el municipio	Luminarias	420.00	165.00	25.00	122.00	29.05	17.00	4.05	315.00	75.00	437.00	104.05	122.00	29.35
2	Implementar un control de repartes, sobre las desperfectos del alumbrado pù	Control	48.00	12.00	25.00	20.00	41.67	8.00	13.87	36.00	75.00	48.00	100.00	12.00	25.00
3	Mantener actualizado el padrón de luminarias	Censo	1.00	1.00	100.00	0.25	25.00	-0.75	-75.00	1.00	100.00	0.75	75.00	-0.25	-25.00
4	Atender peticiones de iluminación durante la realización de eventos público	Falicones	5.00	0.00	0.00	1.00	20.00	1.00	20.00	4.00	80.00	5.00	100.00	1.00	20.00
5	Implementar una línea telefónica para recibir reporte de daños y desperfect	Línea Telefónica	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
6	Cotocación de lamparas de alumbrado público	Lamparas	120.00	30.00	25.00	0.00	0.00	-30.00	-25.00	90.00	75.00	173.00	144.17	63.00	63.17

Totál	6,680,900.00
-------	--------------

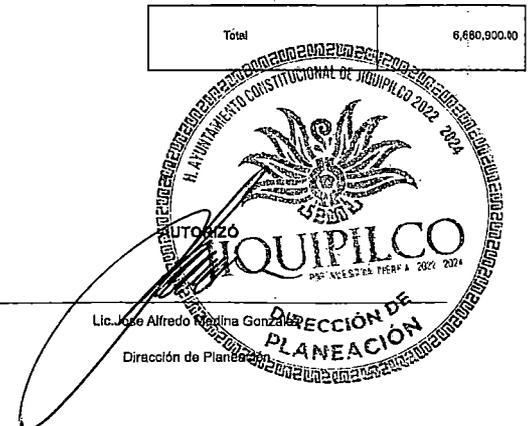


ELABORÓ

C. Deyanira Domínguez García  
 Dirección de Servicios Públicos



L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. Jose Alfredo Roldán González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010203	Agua Limpia
H00	SERVICIOS PUBLICOS
156	Suministro de agua potable

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Coordinar el abastecimiento de agua a través del camión pipa a todas las co	Vieles	6,482.00	1,623.00	25.00	884.00	13.31	-739.00	-11.69	4,869.00	75.00	3,918.00	60.34	-951.00	-14.35
2	Dar mantenimiento a redes de conducción y distribución para evitar pérdida	Mantenimiento	12.00	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-5.33	9.00	75.00	8.00	66.67	-1.00	-8.33
3	Realizar reuniones para concientización del cuidado del agua y pago por el	Reuniones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	2.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
4	Gestionar camion vector para realizar limpieza de fosas sépticas y líneas de	Gestión	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	2.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar concurso Municipal "cuidado del agua"	Concurso	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00
6	Actualizar el padrón general de los usuarios de las diversas comunidades	Pedron	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar una propuesta de rediseños de líneas para una mejor distribución	Propuestas	1.00	0.00	0.00	0.25	25.00	0.25	25.00	1.00	100.00	0.75	75.00	-0.25	-25.00
8	Promover la realización de talleres y pláticas en Instituciones educativas	Talleres y Pláticas	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	2.00	66.67	-1.00	-33.33
9	Promover la realización de foros con el tema del agua entre comités de agu	Foros	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Promover el aprovechamiento de agua pluvial.	Propuestas	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33.33	2.00	66.67	3.00	100.00	1.00	33.33



ELABORÓ  
  
 C. Deyanira Donisio García  
 Dirección de Servicios Públicos



REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

5,876,391.31



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010203	Agua Limpia
H00	SERVICIOS PUBLICOS
156	Suministro de agua potable

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Elaborar un padrón de los comités de agua potable de cada localidad del mun	Padron	1.00	0.00	0.00	0.67	67.00	0.67	67.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00
12	Mantener comunicación permanente con los integrantes de los distintos comit	Reuniones	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	3.00	0.00	75.00	0.00	75.00	0.00	0.00

Total	5,976,391.11
-------	--------------

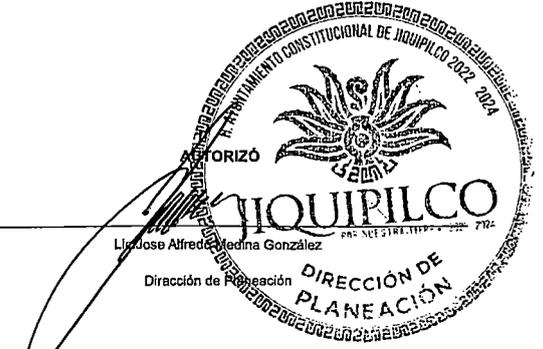


ELABORÓ

C. Deyanira Dionisio García  
 Dirección de Servicios Públicos



L.C Miguel Fuentes Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

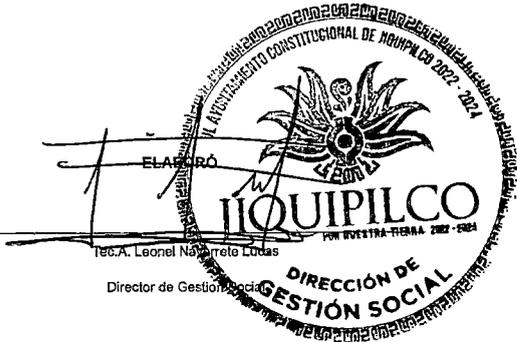
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
100	PROMOCIÓN SOCIAL
139	Control Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Fortalecer la coordinación de los fondos del Gobierno Federal para contribuir	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
2	Apoyar con materiales gratuitos para la construcción de techos sépticos a la	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
3	Gestionar con diferentes instancias la donación de apoyos económicos o en e	Gestión	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	102.00	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Apoyar con materiales gratuitos para la construcción de techos firmes de vi	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
5	Acercar servicios de salud visual a la población mediante jornadas con opti	Gestión	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	2.00	2.00	66.67	3.00	100.00	1.00	33.33
6	Gestionar apoyo al campo a bajo costo mediante diferentes dependencias, p	Gestión	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	2.00	2.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
7	Gestionar apoyo a la vivienda a bajo costo, tinacos, laminas, para tener un	Gestión	7.00	3.00	42.85	2.00	28.57	-1.00	-14.28	6.00	6.00	85.71	7.00	100.00	1.00	14.28

Total	6,119,123.45
-------	--------------



Tec.A. Leonel Nájareto Lotas

Director de Gestión Social



L.C Miguel Angeles Dávila

Tesorería Municipal



Lic. Jose Alfredo Medina González

Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010101	Promoción A La Participación Comunitaria
101	Desarrollo Social
139	Control Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Dar atención y respuesta a las solicitudes de los Ciudadanos	Respuesta	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
2	Fortalecer la coordinación de los recursos de los fondos de Gobierno Federal	Gestión	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	3.00	3.00	100.00	2.00	66.67	-1.00	-33.33
3	Apoyar con materiales gratuitos para la construcción de techos eólicos a la	Gestión	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00
4	Gestionar con diferentes instancias la donación de apoyos económicos o en e	Gestión	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	3.00	6.00	100.00	5.00	83.33	-1.00	-16.67
5	Apoyar con materiales gratuitos para la construcción de techos firmes de vi	Gestión	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	1.00	33.33	-2.00	-66.67

Total	1,866,461.32
-------	--------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PBRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
I01	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Metas	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Promover pláticas de orientación en las instituciones educativas sobre pr	Conferencia	23.00	5.00	21.74	3.00	13.04	-2.00	-5.70	17.00	73.91	14.00	60.87	-3.00	-13.34
2	Promocionar acciones de autoempleo y gestion con asociaciones civiles y fu	Gestión	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	3.00	3.00	100.00	1.00	33.33	-2.00	-66.67
3	Realización de co:ursos donde demuestre sus habilidades y conocimientos	Concurso	5.00	2.00	40.00	1.00	20.00	-1.00	-20.00	4.00	80.00	3.00	60.00	-1.00	-20.00
4	Realizar foros con los jóvenes para tomar en cuenta su opinión en la soluci	Foros	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	3.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
5	Celebración municipal del Día de la Juventud.	Evento	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	2.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	465,398.53
-------	------------

L.C. Reré Mercado Gomez  
 Coordinador Del Instituto De La Juventud

L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesoreria Municipal

Lic. Jose Alfredo Medina Gázquez  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

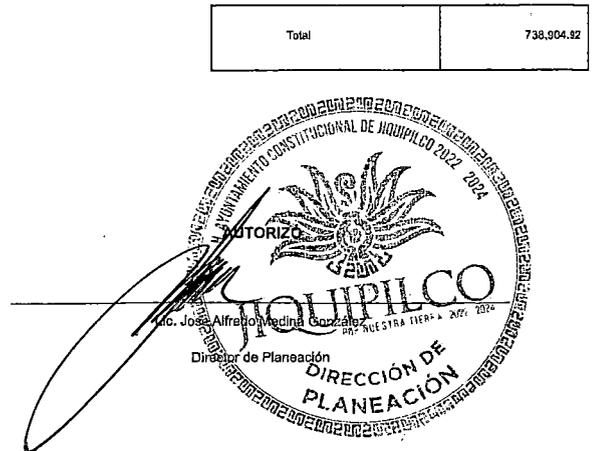
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02030101	Prevención Médica Para La Comunidad
020301010201	Promoción De La Salud
102	Salud
153	Atención a la Salud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Impulsar la generación y adecuación de espacios, así como la señalización	Programa	1.01	0.34	33.66	0.00	0.00	-0.34	-33.66	1.01	100.00	0.34	33.66	-0.67	-66.34
2	Gestionar ante diversas instancias de salud campañas y jornadas de salud	Gestión	3.00	1.00	33.33	3.00	100.00	2.00	66.67	3.00	100.00	5.00	166.67	2.00	66.67
3	Apoyar a las campañas permanentes sobre las medidas de prevención, control	Campaña	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00	2.00	100.00	1.00	50.00
4	Contribuir con las instancias de salud a nivel estatal y federal para el de	Gestión	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	2.00	66.67	-1.00	-33.33
5	Fomentar jornadas de detección de cáncer de mama, cervicouterino, con sarvic	Jornadas	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
6	Inspecciones de riesgo sanitario en las comunidades del municipio	Inspecciones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
7	Verificación en establecimientos de acuerdo a la Norma Oficial 261-SSA1-200	Verificaciones	5.00	1.00	20.00	2.00	40.00	1.00	20.00	4.00	80.00	5.00	100.00	1.00	20.00

Total	738,904.92
-------	------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030904	Coordinacion Intergubernamental Regional
010309040101	Vinculacion Intergubernamental Regional
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
144	Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variacion	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender oportunamente, las demandas legítimas de la sociedad, sirviendo con	Atención	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	1.00	75.00	0.00	0.00
2	A través de circulares o inspecciones vigilar la aplicación y cumplimiento	Circulares	28.00	7.00	25.00	12.00	42.86	5.00	17.86	21.00	75.00	26.00	82.86	5.00	17.86
3	Autorizar por escrito permisos para la realización de diferentes Eventos so	Autorizaciones	38.00	9.00	23.68	13.00	34.13	4.00	10.41	27.00	71.05	33.00	86.84	6.00	15.79

Total	848,727.88
-------	------------

Tcc. Manuel Avila Rubio  
 Dirección de Gobernación

L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020201	Responsabilidades Administrativas
K00	CONTRALORIA
161	Unidad Substanciadora y Resolutora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisión y/o verificaciones de funcionamiento, a las diferentes áreas del	Supervisión, verificación y/o inspección	50.00	6.00	12.00	6.00	12.00	0.00	3.00	47.00	94.00	46.00	80.00	-7.00	-14.30
2	Seguimiento, control y evaluación social de obras, programas y servicios pú	COCICOVIS	70.00	20.00	28.57	0.00	0.00	-20.00	-28.57	55.00	78.57	20.00	28.57	-35.00	-50.30
3	Supervisión física de obras en ejecución	Supervisiones	220.00	54.00	24.55	0.00	0.00	-64.00	-24.55	174.00	70.00	54.00	24.55	-120.00	-54.55
4	Realizar auditorías	Auditoría	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00	100.00	1.00	33.33	-2.00	-66.67
5	Expedición de constancias de empresas no objetadas	Constancias	480.00	130.00	25.00	0.00	0.00	-120.00	-25.00	360.00	75.00	245.00	51.04	-115.00	-23.35
6	Tramitación de Procedimientos por presunta responsabilidad administrativa	Procedimientos	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	9.00	75.00	4.00	33.33	-5.00	-41.67
7	Coordinar la situación patrimonial y de interés de los servidores públicos	Declaraciones	700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	700.00	100.00	723.00	103.29	23.00	3.29
8	Seguimiento y atención a la operación del sistema municipal de quejas, denu	Quejas y denuncias	28.00	6.00	21.43	0.00	0.00	-6.00	-21.43	22.00	78.57	18.00	64.29	-4.00	-14.29
9	Gestión de cursos y/o capacitación	Gestión	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	3.00	50.00	-1.00	-25.00
10	Asistencia e reuniones y/o capacitaciones dentro y fuera del municipio	Asistencia	53.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-13.00	-24.54	42.00	78.38	21.00	49.06	-15.00	-27.27

Total	1,935,036.87
-------	--------------

ELABORÓ  
 L.C. Alejandro Vázquez Avila  
 Contraloría Interna Municipal

REVISÓ  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
 L.C. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

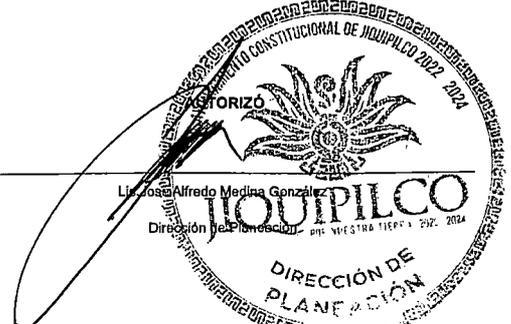
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020201	Responsabilidades Administrativas
K00	CONTRALORIA
161	Unidad Substanciadora y Resolutora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Expedición de constancias de no inhabilitación para personas físicas.	Constancias	25.00	5.00	20.00	0.00	0.00	-5.00	-20.00	22.00	88.00	14.00	65.00	-8.00	-32.00
12	Coordinar la entrega-recepción de la Administración municipal.	Actas	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	Integración del COCODI (Comité de control interno y desempeño institucional)	Comité	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
14	Supervisión al COCODI (Comité de control interno y desempeño institucional)	Supervisión	18.00	8.00	44.44	0.00	0.00	-8.00	-44.44	14.00	77.78	8.00	33.33	-8.00	-44.44
15	Coordinar acciones del Sistema Municipal Anticorrupción.	Programa	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
16	Elaborar el informe anual de avances y resultados del comité coordinador mu	Informe	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17	Cumplir con las sesiones del Comité Coordinador Municipal Anticorrupción y	Sesión	8.00	3.00	37.50	0.00	0.00	-3.00	-37.50	5.00	62.50	2.00	25.00	-3.00	-37.50

Total	1,935,036.47
-------	--------------



Lic. Alejandro Veredas Avila  
 Contraloría Interna Municipal

L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Cortes de caja	Cortes de caja	240.00	60.00	25.00	60.00	25.00	0.00	3.00	160.00	75.00	178.00	74.50	-1.00	-0.42

Total	3,765,417.10
-------	--------------

ELABORÓ  
  
 L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

REVISÓ  
  
 L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050203	Registro, Control Contable - Presupuestal Y Cuenta De La Hacienda Pública Municipal
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Entrega de informes OSFEM	Documento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	200	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
2	Entrega de presupuesto 2022	Documento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
3	Entrega de la Cuenta Pública	Documento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	

Total	48,637,331.19
-------	---------------

ELABORADO POR:  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

REVISADO POR:  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

ELABORADO POR:  
  
 Lic. Jaime Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Julio-Septiembre

Table with 2 columns: Identifier (PbRM-08c) and Description (AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO). Below it, ENTE PÚBLICO: MUNICIPIO DE JIQUIPILCO.

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Table with 2 columns: Identificador and Denominación. Rows include 04020101 (Transferencias), 0402010104 (Transferencias Del Ayuntamiento A Organismos Municipales), L00 (TESORERIA), and 117 (Presupuesto).

Main activity tracking table with columns: ID, Nombre de la meta de actividad, Programación Anual (Unidad de Medida, Programada 2024), Avance Trimestral de Metas de Actividad (Programada, Alcanzada, Variación), and Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad (Programada, Alcanzada, Variación).

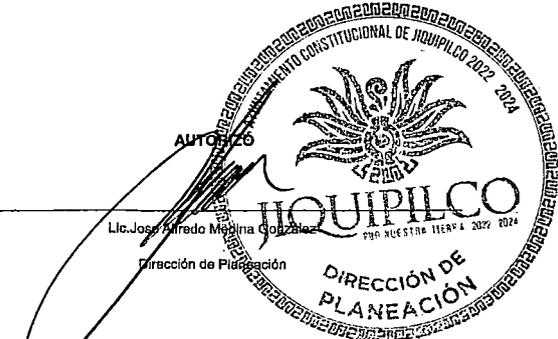
Summary table with 2 columns: Total and 22,800,000.00



L.C Miguel Angeles Dávila
Tesorería Municipal



L.C Miguel Angeles Dávila
Tesorería Municipal



Lic. José Alfredo Mijangola González
Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080102	Modernización Del Catastro Mexiquense
010801020201	Información Catastral Municipal
L00	TESORERIA
118	Catastro Municipal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	• Actualizar la información catastral a través de las manifestaciones catas	Actualización	471.00	130.00	27.63	173.00	36.73	43.00	9.13	393.00	83.32	421.00	89.38	38.00	8.37
2	• Crear un programa de trabajo de campo que permita actualizar la informaci	Programa	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	• Gestionar la capacitación en materia catastral para los integrantes de la	Gestión	12.00	3.00	25.00	1.00	8.32	-2.00	-15.67	9.00	75.00	5.00	41.67	-4.00	-33.33
4	• Obtener las certificaciones en las Normas Institucionales de Competencia	Certificación	24.00	6.00	25.00	1.00	4.17	-3.00	-23.83	18.00	75.00	2.00	8.33	-18.00	-68.37
5	• Llevar a cabo Levantamientos topográficos catastrales y verificación de l	Levantamiento	300.00	75.00	25.00	0.00	0.00	-75.00	-25.00	225.00	75.00	0.00	0.00	-25.00	-75.00
6	• Actualizar y mantener el Sistema de Gestión Catastral.	Actualización	300.00	75.00	25.00	3.00	1.00	-72.00	-24.00	225.00	75.00	7.00	2.33	-218.00	-72.37
7	• Actualizar y mantener el Sistema de Ingresos del Estado de México.	Actualización	300.00	75.00	25.00	3.00	1.00	-72.00	-24.00	225.00	75.00	7.00	2.33	-218.00	-72.37
8	• Actualizar y fortalecer la Cartografía Catastral Municipal.	Actualización	300.00	75.00	25.00	3.00	1.00	-72.00	-24.00	225.00	75.00	7.00	2.33	-218.00	-72.37
9	• Difundir la información geográfica y administrativa catastral a demás áreas	Difusión	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	9.00	75.00	6.00	50.00	-3.00	-25.00
10	• Fortalecer la coordinación interinstitucional.	Coordinación	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	9.00	75.00	3.00	25.00	-6.00	-50.00

Total	1,649,129.45
-------	--------------

ELABORO  
  
 L.G. Abelardo Jacinto Martínez  
 Coordinación de Predial y Catastro

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZO  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080102	Modernización Del Catastro Mexiquense
010801020201	Información Catastral Municipal
L00	TESORERIA
118	Catastro Municipal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	• Simplificar y flexibilizar los trámites y procedimientos catastrales para	Trámites	5,000.00	800.00	16.00	3.00	0.06	-597.00	-17.84	4,100.00	82.00	350.00	7.20	-3,740.00	-74.30
12	• Conformar un padrón catastral confiable y vigente.	Padrón	1.00	0.25	25.00	0.25	25.00	0.00	3.00	0.75	75.00	0.75	75.00	0.00	0.00
13	• Fortalecer las Finanzas municipales como Ingresos del Impuesto predial y	Operaciones	5,000.00	800.00	16.00	3.00	0.06	-597.00	-17.84	4,100.00	82.00	240.00	4.80	-3,860.00	-77.20

Total	1,649,129.65
-------	--------------

ELABORÓ  
  
 L.G. Abigail Jimeno Martínez  
 Coordinación de Predial y Catastro



REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZO  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunales
020206010101	Modernización Del Comercio Tradicional
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Realizar un padrón de credencialización y capacitación de comerciantes.	Padrón	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Aprovechar las ferias del municipio para fomentar el empleo, la actividad e	Ferias	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	2.00	66.67	-1.00	-33.33	
3	Experiación y retiros de licencia de Funcionamiento	Licencias	132.00	6.00	4.55	5.00	3.79	-1.00	-2.76	126.00	95.45	137.00	103.79	11.00	8.33	

Total	1,335,847.29
-------	--------------





MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

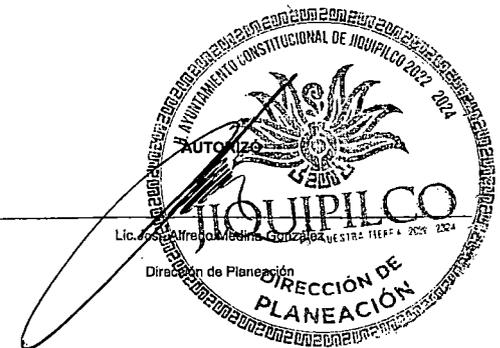
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03040201	Modernización Industrial Y Del Comercio
030402010102	Fortalecimiento A La Micro Y Pequeña Empresa
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar talleres de vinculación al empleo formal jornadas laborales y feri	Talleres	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Difundir la bolsa de empleo a través de propaganda impresa y medios electro	Difusión	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	2.00	66.67	3.00	100.00	1.00	33.33
3	Impulsar y consolidar actividades comerciales y artesanales del municipio	Actividades	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
4	Instrumentar el sistema de Apertura Rapida de Empresas (SARE)	Sistema	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	12,000.00
-------	-----------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03090301	Promoción Artesanal
030903010202	Promoción Y Fomento Artesanal
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestionar programas ante el Instituto de Investigación y Fomento Artesanal	Gestión	1.00	1.00	100.00	0.50	50.00	-0.50	-50.00	1.00	100.00	0.50	50.00	-0.50	-50.00

Total	30,000.00
-------	-----------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre **Julio-Septiembre**

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03020102	Fomento A Productores Rurales
030201020201	Fomento A Proyectos de Producción Rural
ND1	Desarrollo Agropecuario
130	Desarrollo Agrícola y Ganadero

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
			Programada 2024	Programada	Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación			
					Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Brindar asesoría y capacitaciones técnicas que mejore la producción Agropecuaria	Asesorías	700	200	28.57	100	14.28	-100	-14.28	500	71.43	800	114.28	300	42.86	
2	Gestionar insumos subsidiados para productores	Gestión	300	000	0.00	100	33.33	100	33.33	300	100.00	700	233.33	400	133.33	
3	Programación de construcción, rehabilitación de Bordes, presas, desazolves d	Trabajos de rehabilitación	800	200	25.00	200	25.00	0.00	0.00	500	62.50	800	100.00	300	37.50	
4	Seguimiento y monitoreo de siniestros climáticos	Seguimiento	700	300	42.86	300	42.86	0.00	0.00	800	85.71	800	85.71	0.00	0.00	
5	Organización de ferias Agroalimentarias	Ferias	300	200	66.67	100	33.33	-100	-33.33	300	100.00	400	133.33	100	33.33	
6	Gestión de Material para la construcción y rehabilitación de canales de riego	Gestión	200	000	0.00	100	50.00	100	50.00	200	100.00	250	125.00	50	25.00	
7	Gestión de crías de peces de varias especies programación de siembras	Siembras	1000	500	50.00	200	20.00	-300	-30.00	800	80.00	800	80.00	0.00	0.00	
8	Asesoría y capacitación agrícola con apoyo de las dependencias municipales,	Asesorías y capacitación	600	800	133.33	1000	166.67	100	16.67	2400	400.00	3700	154.17	1300	216.67	
9	Monitoreo de bordos y estanques de granjas con apoyo comité de sanidad a	Monitoreo	600	1200	200.00	100	16.67	-1100	-183.33	2400	400.00	3900	162.50	1500	250.00	
10	Pláticas y reuniones	Pláticas y reuniones	200	200	100.00	200	100.00	200	100.00	100	50.00	300	150.00	200	100.00	

Total	3,023,665.80
-------	--------------

Lic. Juan Hernández Araya  
 Dirección del Campo

Lic. Miguel Angeles Dáyla  
 Tesorería Municipal

Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03020102	Fomento A Productores Rurales
030201020201	Fomento A Proyectos De Producción Rural
N01	Desarrollo Agropecuario
130	Desarrollo Agrícola y Ganadero

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Cosechas	Cosechy	300	200	66.67	100	33.33	-100	-33.33	300	100.00	500	166.67	200	66.67
12	Entrega de las siembras en Tlacaque y Lapaz Villa Guerrero	Seguimiento	600	300	50.00	200	33.33	-100	-16.67	600	100.00	900	150.00	300	50.00
13	Vacunación para ovinos, bovinos y caprinos	Vacunaz	10,000.00	7,000.00	70.00	000	0.00	-7,000.00	-70.00	7,000.00	70.00	000	0.00	-7,000.00	-70.00
14	Desparasitación de ovinos y caprinos	Vacunaz	600.00	000	0.00	000	0.00	000	0.00	600.00	100.00	000	0.00	-600.00	-100.00
15	Cursos y capacitaciones	Reunio	600	300	50.00	100	16.67	-200	-33.33	600	100.00	400	66.67	-200	-33.33
16	Tatuaje a ganado ovino, bovino y caprino	Marcays	4,400.00	1,100.00	25.22	000	0.00	-1,100.00	-25.22	3,300.00	75.00	1,400.00	31.82	-1,500.00	-35.27
17	Brindar asesoría técnica de utilización de materia orgánica en la fertilidad	Asesorias	60.00	15.00	25.00	20.00	33.33	50.00	83.33	60.00	100.00	51.00	85.00	-9.00	-15.00



C. Juan Hernández Alva  
 Dirección del Campo



L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

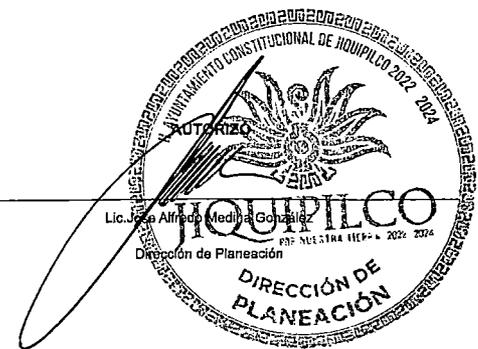
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualización del Padrón Escolar del Municipio	Padrón	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00
2	Gestionar el mantenimiento y/o rehabilitación de las 8 Bibliotecas Públicas	Rehabilitación/Mantenimiento	2.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-3.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
3	Atención a usuarios en las Bibliotecas Públicas Municipales	Servicio	12,000.00	3,000.00	25.00	5,000.00	41.67	2,000.00	15.67	6,000.00	75.00	12,854.00	107.05	3,854.00	32.15
4	Impartición de cursos de computación a las CCAs	Cursos	18.00	6.00	33.33	6.00	27.78	-1.00	-5.56	18.00	83.33	18.00	105.56	4.00	22.22
5	Atención a usuarios en los Centros Comunitarios de Aprendizaje (CCA)	Servicio	4,800.00	1,200.00	25.00	771.00	16.06	-429.00	-5.94	3,600.00	75.00	1,814.00	37.70	-1,766.00	-37.21
6	Gestionar pláticas y conferencias en distintos temas para los alumnos.	Pláticas	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
7	Realización de ceremonias	Ceremonias	5.00	2.00	40.00	2.00	40.00	0.00	3.00	4.00	80.00	4.00	80.00	0.00	0.00
8	Realización de desfiles cívicos	Desfile	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	3.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
9	Concurso de oratoria	Concurso	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Realizar cursos de verano	Curso	8.00	8.00	100.00	8.00	112.50	1.00	12.50	8.00	100.00	8.00	112.50	1.00	12.50

Total	3,896,926.83
-------	--------------



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Impartición de cursos de auto empleo en las Bibliotecas Publicas Municipals	Cursos	10.00	4.00	40.00	3.00	30.00	-1.00	-1.00	8.00	80.00	8.00	80.00	0.00	0.00
12	Realización de la Expo Orienta Vocacional	Exposiciones	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
13	Solicitar equipos de computo para las Instituciones educativas y perarlos	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
14	Priorizar las solicitudes que se reciben en el gobierno municipal en materi	Solicitud	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
15	Asistencia a reuniones mensuales de bibliotecarios de la zona norte	Reunión	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	3.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00

ELABORÓ  
 [Firma]  
 C. María Argueta Domínguez Montiel  
 Coordinación de Educación

REVISÓ  
 [Firma]  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
 [Firma]  
 C. Alfredo Medina Hernández  
 Dirección de Planeación

Total	3,896,926.43
-------	--------------

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Julio-Septiembre

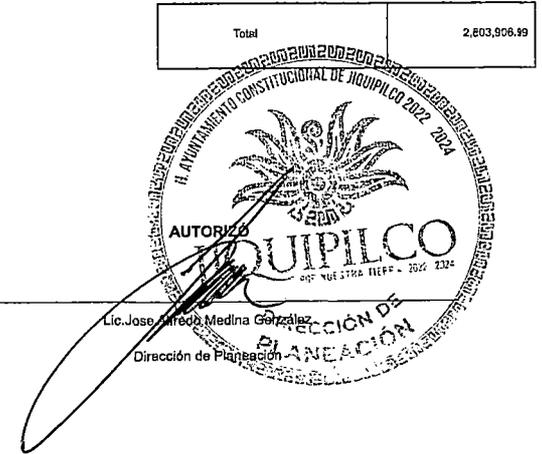
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010101	Servicios Culturales
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Difusión de Talleres en redes sociales con el apoyo de la coordinación de C.	Clases	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	100	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00
2	Elaboración del periódico mural.	Mural	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	100	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00
3	Participar en diferentes eventos escolares y patronales	Eventos	35.00	11.00	31.43	12.00	34.29	1.00	288	26.00	74.29	25.00	71.43	-1.00	-2.86
4	Proyectar números artísticos en la expo feria del pulque 2024	Feria del Pulque	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Gestionar la participación de la Universidad Intercultural de San Felipe d	Gestión	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
6	Llevar a cabo los festivales	Festivales	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	5.00	71.43	5.00	71.43	0.00	0.00
7	Realizar conferencias históricas: (cronista mpa)	conferencia	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	100	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
8	Realizar exposiciones pictóricas.	Exposiciones	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	100	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
9	Organizar la limpieza constante por áreas, así como gestionar los materiales	Mantenimiento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	100	3.00	75.00	5.00	125.00	2.00	50.00

Total	2,803,906.99
-------	--------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040401	Nuevas Organizaciones De La Sociedad
020404010102	Participación Ciudadana
P00	ATENCIÓN CIUDADANA
112	Participación Ciudadana:

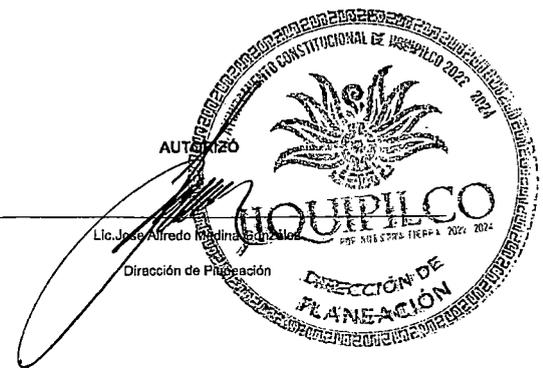
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Encuesta de Percepción Ciudadana	Encuesta	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	3.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
2	Diseño de mecanismos de participación ciudadana	Diseño	5.00	1.00	20.00	2.00	40.00	1.00	20.00	4.00	80.00	4.00	80.00	0.00	0.00
3	proyecto estadístico de participación ciudadana	Proyecto	1.00	0.25	25.00	0.50	50.00	0.25	25.00	0.75	75.00	1.00	100.00	0.25	25.00
4	Visitas a los mecanismos de participación ciudadana	Visitas	100.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	3.00	80.00	80.00	78.00	78.00	-2.00	-2.00
5	Proyecto comparativo de mejora mediante verificaciones	verificaciones	12.00	4.00	33.33	4.00	33.33	0.00	3.00	10.00	83.33	8.00	66.67	-2.00	-18.37
6	Seguimiento de consejos de participación ciudadana	Consejos	8.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	3.00	6.00	83.33	6.00	100.00	1.00	18.37

Total	427,582.35
-------	------------

*[Signature]*  
 ELABORÓ  
 LIC. PAOLA ROBLES HERNANDEZ  
 Dirección de Participación Ciudadana

*[Signature]*  
 REVISÓ  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

*[Signature]*  
 AUTORIZÓ  
 Lic. Jorge Alfredo Rodríguez Saldaña  
 Dirección de Planeación





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre: Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

D	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Consolidar las instituciones de seguridad pública para reducir la Violencia	Défensa	100	100	100.00	100	100.00	0.00	0.00	100	100.00	100	100.00	0.00	0.00
2	Mejorar los sueldos de los policías Municipales y proponer los perfiles ade	Incremento	200	100	50.00	100	50.00	0.00	0.00	200	100.00	200	100.00	0.00	0.00
3	Otorgar incentivos a los elementos	Incentivo	100	100	100.00	100	100.00	0.00	0.00	100	100.00	100	100.00	0.00	0.00
4	Promover la profesionalización de los Policias Municipales	Promoción	500	100	20.00	100	20.00	0.00	0.00	200	40.00	300	60.00	100	20.00
5	Realizar talleres y cursos sobre cadena de custodia, entrega recepción del	Curso y taller	500	200	40.00	100	20.00	-100	-20.00	300	60.00	300	60.00	0.00	0.00
6	Cumplir con la evaluación de ingreso y permanencia para contar con la Lice	Evaluación	10.00	0.00	0.00	200	20.00	200	20.00	0.00	0.00	300	30.00	300	30.00
7	Realizar recorridos de seguridad y vigilancia en la periferia de las insit	Recorridos	249.00	57.00	24.78	63.00	27.38	6.00	2.81	171.00	74.26	180.00	78.28	8.00	3.61
8	Incrementar e instalar el número de cámaras de video vigilancia en zonas	Instalación	100	0.00	0.00	100	100.00	100	100.00	0.00	0.00	100	100.00	100	100.00
9	Mejorar el equipamiento e infraestructura de Seguridad Pública	Mejoramiento	12.00	300	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	8.00	75.00	8.00	50.00	-3.00	-25.00
10	Sesionar el consejo municipal de Seguridad Pública	Consejo	7.00	57.14	71.43	4.00	57.14	-1.00	-14.29	6.00	71.43	4.00	57.14	-1.00	-14.29



ELABORO  
  
 Lic. Álvaro Cabrera Zuber  
 Dirección de Seguridad Ciudadana



REVISÓ  
  
 Lic. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Total: 15,826,440.74  
 AUTORIZO  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gónzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre: **Julio-Septiembre**

PBRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
0107010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

O	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
			Programada 2024	Programada	Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación			
					Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
11	Actuar oportunamente atendiendo los actos delictivos, violentos o de accidente	Actos	4,000	69.00	24.75	394.00	98.50	295.00	73.75	297.00	74.25	993.00	148.25	296.00	74.00	
12	Dar atención y reducir tiempos de llamados de auxilio que emite la ciudad	Atención	7,000.00	7,000.00	1,749.00	24.99	641.00	12.01	-905.00	-12.97	5,247.00	74.96	4,340.00	62.00	-897.00	-12.96
13	Realizar puestas a disposición ante los órganos de Procuración de Justicia	Puestas	16,000	45.00	25.00	37.00	20.58	-8.00	-4.44	135.00	75.00	102.00	59.67	-30.00	-18.33	
14	Creación de la policía de Genero y Cédula de Búsqueda, para responder a si	Grupos creados	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00	
15	Operativos coordinados reactivos y disuasivos	Operativos	2,000.00	65.00	25.00	411.00	152.00	349.00	133.06	185.00	71.15	551.00	211.62	388.00	140.77	



ELABORÓ

Lic. Álvaro Cabrera Zuber

Dirección de Seguridad Ciudadana



REVISÓ

L.C. Miguel Angeles Dávila

Tesorería Municipal

Total	15,826,440.74
-------	---------------



Lic. Jose Alfredo Medina

Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre: Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
0107010103	Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Pública
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Convocatoria para sistema CS	Convocatorias	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
2	Implementar planilla del parque vehicular	Vehículos	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00
3	Adquisición de municiones	Municiones	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Entrega de uniformes para mejorar la imagen policial	Uniformes	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Evaluación ante el centro de Control de Confianza	Evaluación	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	66.67	10.00	66.67	0.00	0.00
6	Asistencia a reuniones con autoridades estatales e institucionales en mater	Reuniones	40.00	39.00	97.50	0.00	0.00	-0.00	-0.00	297.00	74.25	189.00	47.25	-90.00	-24.50
7	Festejo del día del policía	Festejo	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Incremento de número de cuerpo policiaco	Policías	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00



Lic. Alvaro Cabrera Zuber  
 Dirección De Seguridad Ciudadana



L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. Jose Alfredo Medina  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>	Programa Presupuestario	Identificador	Denominación
		Proyecto	01070101	Seguridad Pública
		Dependencia General	010701010203	Educación Vial
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>	Dependencia Auxiliar	Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
			158	Transito

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad				
			Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Brindar el servicio de vialidad y tránsito	Servicios de tránsito vial y peatonal	2,000	65.00	25.00	72.00	27.59	7.00	2.89	105.00	71.15	222.00	85.59	37.00	14.23
2	Control de tránsito vial y peatonal	Servicio	3,500	92.00	25.21	203.00	54.78	109.00	28.59	273.00	74.79	361.00	104.39	109.00	29.59



ELABORÓ  
  
 Lic. Álvaro Cabrera Zuber  
 Dirección De Seguridad Ciudadana



REVISÓ  
  
 Lic. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Total	445,045.67
-------	------------

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre      Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010107	Vinculación, Participación, Prevención Y Denuncia Social
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Organizar una Jornada de Educación Sexual dirigida a los adolescentes y/o p	Jornada	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
2	Demostración del Grupo Canino	Demostración	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	4.00	80.00	4.00	80.00	0.00	0.00
3	Realizar el Programa Mochila Segura	Programa	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	3.00	60.00	3.00	60.00	0.00	0.00
4	Visitar establecimientos comerciales para disminuir la venta de alcohol y c	Visita	8.00	1.00	18.87	1.00	18.87	0.00	0.00	5.00	83.33	5.00	83.33	0.00	0.00
5	Llevar a cabo mesas de trabajo contra la violencia intrafamiliar.	Mesas de trabajo	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	66.67	2.00	66.67	0.00	0.00
6	Realizar pláticas y/o conferencias dando a conocer diversos lemas que prop	Plática y/o conferencias	30.00	6.00	28.87	6.00	28.87	0.00	0.00	26.00	86.67	24.00	80.00	-2.00	-5.17
7	Gestionar la Jornada de Prevención Social del Delito y la Delincuencia con	Jornada	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Realizar Exhibiciones de Unidades de Emergencia	Exhibición	7.00	1.00	14.29	0.00	0.00	-1.00	-14.29	4.00	57.14	3.00	42.86	-1.00	-14.29
9	Actividades lúdicas de educación y cultura vital.	Actividad	10.00	2.00	20.00	2.00	20.00	0.00	0.00	7.00	70.00	7.00	70.00	0.00	0.00
10	Hacer Jornadas de limpieza en campos deportivos, en subdelegaciones y esca	Jornada	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	35,501.50
-------	-----------



Lic. Daniel Becamil Valdez  
 Coordinación de Prevención Social de la Violencia



L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010107	Vinculación, Participación, Prevención Y Denuncia Social
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Difundir los números de emergencia.	Difusión	1.00	0.25	25.00	0.23	23.00	0.00	-300	0.76	76.00	0.76	76.00	0.00	0.00
12	Realizar el Consejo Municipal de Prevención Social de la Violencia y la De	Reuniones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	300	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
13	Realizar reuniones para fomentar la cultura de la denuncia.	Reuniones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	300	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
14	Actualización de estadística delictiva	Actualización	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	300	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00

Total	35,501.00
-------	-----------



*[Handwritten Signature]*  
 Lic. Daniel Becerra Valdez  
 Coordinación de Prevención Social de la Violencia



*[Handwritten Signature]*  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



*[Handwritten Signature]*  
 Lic. Jose Alfredo Mejía González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

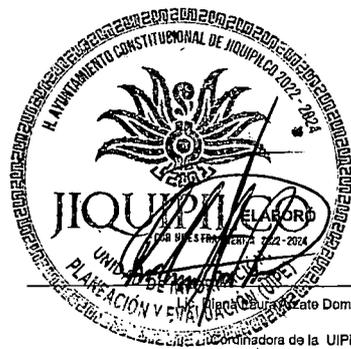
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
122	Unidad de Transparencia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Elaboración del PbR	PbR	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
2	Seguimiento al PCM	Evaluación	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	0.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
3	Seguimiento al PBR	Evaluación	1.00	0.25	25.00	0.25	25.00	0.00	0.00	0.00	0.75	75.00	0.75	75.00	0.00	0.00
4	Elaboración del Informe de Gobierno	Informe	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Seguimiento al PPE	Seguimiento	0.99	0.33	33.33	0.34	34.34	0.01	1.01	0.00	0.66	66.67	0.67	67.68	0.01	1.31

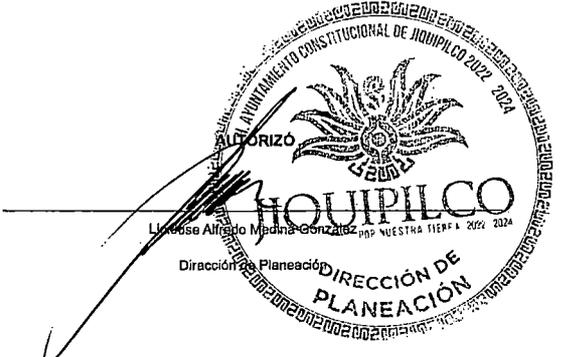
Total	1,879,191.76
-------	--------------



Miguel Ángel Domínguez  
 Coordinadora de la UIPE



L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Luis Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080401	Transparencia
010804010101	Vinculación Ciudadana Con La Administración Pública
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
122	Unidad de Transparencia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Implementar un programa para fomentar la cultura de la denuncia, a través	Programa	1.00	0.25	25.00	0.23	23.00	0.00	3.00	0.75	75.00	0.75	75.00	0.00	0.00
2	Otorgar a los servidores públicos municipales, capacitación y asesoría en m	Plufas	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	3.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
3	Dar seguimiento a posibles inconformidades que sean presentadas por los sol	Recurso	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	3.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
4	Revisar y turnar las solicitudes de información pública que llegán a la pla	Solicitudes	110.00	30.00	27.27	32.00	29.09	2.00	1.82	55.00	77.27	147.00	133.64	52.00	58.36
5	Elaborar el informe anual de actividades en materia de transparencia acceso	Informe	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Notificar y dar seguimiento al cumplimiento de los Servidores Públicos Habl	Seguimiento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	3.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
7	Validar la información que los Servidores Públicos Habilitados cargan a la	Validación	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	3.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
8	Reportar al Comité de Transparencia, la atención a las solicitudes de acces	Reportes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	3.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
9	Sesionar y dar seguimiento al Comité de Transparencia del Ayuntamiento de A	Sesión	12.00	3.00	25.00	5.00	41.67	2.00	16.67	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00

Total	92,400.00
-------	-----------

ELABORÓ:  
  
 L.A. Eduardo Medina Díaz  
 Coordinación de Transparencia

REVISÓ:  
  
 L.C. Miguel Angel Dávila  
 Tesorería municipal

AUTORIZÓ:  
  
 Lincese Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

JIQUIPILCO JIQUIPILCO

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Julio-Septiembre

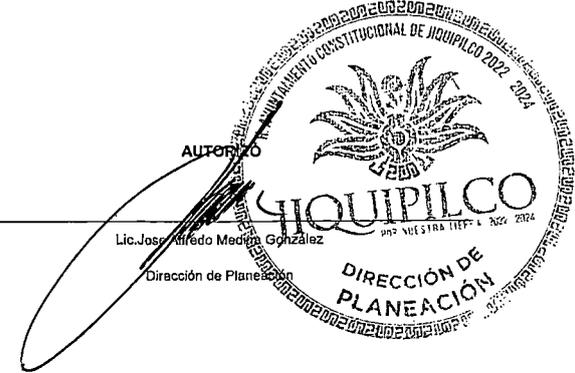
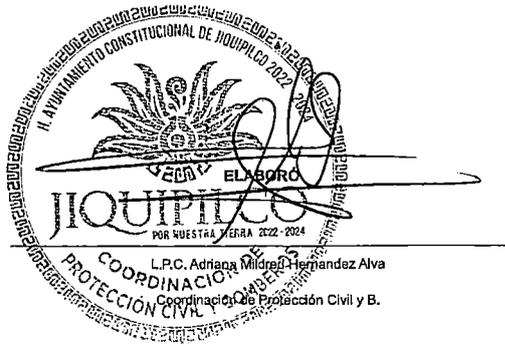
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010102	Capacitación Integral Y Actualización Para La Protección Civil
T00	PROTECCIÓN CIVIL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
			Programada 2024	Variación	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
					Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Proporcionar a la población en general, información sobre temas específicos	Triplicar o capacitación	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	3.00	75.00	4.00	100.00	1.00	25.00	
2	Coordinar la atención pre hospitalaria en caso de existir personas lesionada	Atención	120.00	30.00	25.00	280.00	216.87	230.00	191.87	90.00	75.00	330.00	275.00	240.00	203.30	
3	Fomentar con pláticas la cultura de la protección civil entre la ciudadanía	Pública	12.00	3.00	25.00	6.00	50.00	3.00	25.00	0.00	75.00	14.00	116.67	5.00	41.37	
4	Crear grupos de los diferentes sectores de la sociedad para capacitarlos en	Grupos	8.00	2.00	33.33	1.00	18.87	-1.00	-18.87	6.00	100.00	8.00	83.33	-1.00	-18.87	
5	Promover el cumplimiento y otorgar el visto bueno de Programas Internos de	Asesorías	185.00	25.00	12.82	50.00	25.84	25.00	12.82	145.00	74.35	111.00	58.92	-34.00	-17.14	
6	Equipar con ambulancia, insumos de primeros auxilios, equipo pre hospitalar	Equipo	11.00	3.00	27.27	1.00	9.09	-2.00	-18.18	0.00	81.82	7.00	63.64	-2.00	-18.18	
7	Promover la capacitación del personal del área	Capacitación	8.00	1.00	18.87	0.00	0.00	-1.00	-18.87	4.00	66.67	3.00	50.00	-1.00	-18.87	
8	Eventos de promoción de la cultura de calles limpias	Evento	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	3.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00	
9	Realizar Sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil	Sesión	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	2.00	66.67	1.00	33.33	-1.00	-33.33	
10	Festejo del día del socorrista, del bombero y de la protección civil	Festejo	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00	

Tótal	6,821,109.40
-------	--------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010102	Capacitación Integral Y Actualización Para La Protección Civil
T00	PROTECCIÓN CIVIL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Gestionar equipo adecuado para la realización de capacitaciones (Cañon, Lcp)	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
12	Actualizar el Atlas de Riesgo Municipal	Atlas	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
13	Supervisar el cumplimiento en realización de eventos públicos de concientización	Evento	60.00	15.00	25.00	13.00	21.67	-2.00	-5.33	45.00	75.00	48.00	76.67	1.00	1.37
14	Implementar una agenda para programar traslados	Agenda	1.00	0.25	25.00	0.25	25.00	0.00	3.00	0.75	75.00	0.75	75.00	0.00	0.00
15	Atender las peticiones para atender según prioridades.	Peticiones	60.00	15.00	25.00	230.00	483.33	275.00	458.33	45.00	75.00	323.00	538.33	278.00	463.33

Tótal	6,821,109.80
-------	--------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03070101	Fomento Turístico
030701010101	Promoción E Información Turística
U00	TURISMO
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Aprovechar las ferias, carnavales y cualquier otro evento de índole turístico	Feria	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
2	Gestionar programas ante el Instituto de Investigación y Fomento Artesanal	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Gestionar actividades en colaboración con la Secretaría de Cultura y Turismo	Gestión	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Vigilar el mantenimiento a los espacios turísticos naturales y culturales d	Mantenimiento	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
5	Elaborar, difundir el catalogo de rutas de los atractivos turísticos	Catálogo	1.00	0.00	0.00	0.75	75.00	0.75	75.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
6	Impulsar y consolidar actividades comerciales y artesanales del municipio	Actividades comerciales y artesanales	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	3.00	75.00	4.00	100.00	1.00	25.00
7	Aprovechar las visitas de turistas para difundir a través de medios físicos	Difusión	5.00	1.00	20.00	2.00	40.00	1.00	20.00	4.00	80.00	4.00	80.00	0.00	0.00
8	Sesionar a los consejeros en pro del desarrollo turístico	Sesión	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
9	Actualización de padrones artesanales y prestadores de servicios turísticos	Padrón	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	570,930.15
-------	------------

ELABORÓ:  
  
**L.G. Hugo González Rodríguez Ortega**  
 DIRECCIÓN DE TURISMO

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
  
**L.C. Miguel Ángel Dávila**  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ:  
  
**Lic. José Alfredo Méndez González**  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN