

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas Generales De Gobierno
010301010101	Relaciones Públicas
A00	PRESIDENCIA
100	Secretaría Particular

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Presidir Sesiones de cabildo	Sesiones	45.00	12.00	26.67	0.00	0.00	-12.00	-26.67	45.00	100.00	35.00	77.78	-10.00	-22.22
2	Atención de personas a través de Audiencia Pública	Audiencias	885.00	125.00	14.12	0.00	0.00	-125.00	-14.12	885.00	100.00	1,164.00	131.53	279.00	31.53
3	Entrega de Apoyos	Vales	170.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	170.00	100.00	192.00	112.94	22.00	12.94
4	Giras de trabajo	Giras	28.00	8.00	30.77	0.00	0.00	-8.00	-30.77	26.00	100.00	30.00	115.38	4.00	15.38

Total	9,356,390.36
-------	--------------

**ELABORÓ**

Prof. Felipe de Jesús Sánchez Dávila  
 Presidente Municipal

**REVISÓ**

Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**

Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060402	Desarrollo Institucional
A00	PRESIDENCIA
101	Secretaría Técnica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Seguimiento a la correspondencia administrativa y/o solicitudes	Solicitudes	1,000.00	260.00	26.00	291.00	29.10	31.00	3.10	1,000.00	100.00	1,250.00	125.00	250.00	25.00

Total	774,613.05
-------	------------

**ELABORÓ**  
  
**T.E. Cosme García Zarate**  
 Secretaria Técnica

**REVISÓ**  
  
**L.C Miguel Ángeles Dávila**  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
  
**Lic. José Alfredo Medina González**  
 Dirección de Planeación





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
A00	PRESIDENCIA
112	Participación Ciudadana

O	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Seguimiento de Agenda	Agenda	1	0	25	0	25	0	0	1	100	1	100	0	0
2	Seguimiento a las Audiencias Públicas	Audiencias	895	125	14	0	0	-125	-14	895	100	1,184	131	278	32

Total	2,426,961
-------	-----------

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 L. E. Ariana Ayala  
 Secretaria Particular

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 L. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 L. Dora Arreola Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre      Octubre-Diciembre

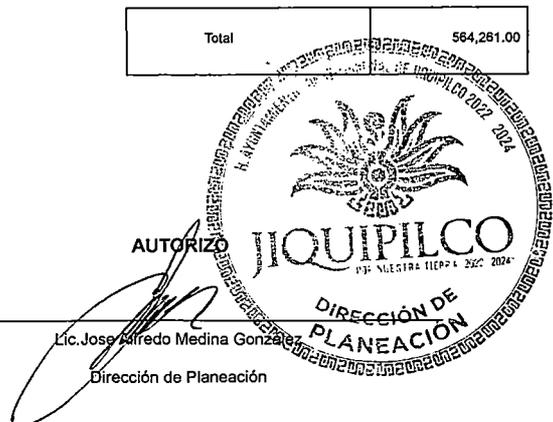
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060401	Simplificación Y Modernización De La Administración Pública
A00	PRESIDENCIA
131	Fomento Industrial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Elaboración del Programa Anual de Mejora Regulatoria.	Programa	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
2	Solicitar la aprobación del Programa Anual mediante cabildo.	Acta	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
3	Actualización del catálogo de trámites y servicios.	Catalogo	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
4	Sesiones de la Comisión de Mejora Regulatoria	Actas	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00
5	Actualización del REMYTIS	Cedulas	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
6	Informar al cabildo del avance programático de la mejora regulatoria y la e	Informe	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Generar convenios inter-institucionales con dependencias federales, estatal	Convenio	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Elaboración de reportes trimestrales.	Reportes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
9	Capacitación de los servidores públicos en materia de Mejora Regulatoria	Capacitación	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	3.00	150.00	1.00	50.00
10	Uso de medios electrónicos para llevar a cabo la pronta y expedita tramitación	Seguimiento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	564,261.00
-------	------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060401	Simplificación Y Modernización De La Administración Pública
A00	PRESIDENCIA
131	Fomento Industrial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
11	Ventanilla única SARE (Sistema de Apertura Rápida de Empresas) del Municipi	Propuesta	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
12	Sesiones de Comités Internos de Mejora Regulatoria	Actas	184.00	48.00	25.00	48.00	26.09	2.00	1.09	184.00	100.00	191.00	103.80	7.00	3.80	
13	Elaboración de informe Anual.	Informe	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
14	Realizar visitas de verificación a las areas del ayuntamiento	Visitas	46.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	46.00	100.00	0.00	0.00	-46.00	-100.00	
15	Sesiones del Comité de Mejora Regulatoria	Actas	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00	
16	Actualizacion del REMYTIS	Cedulas	140.00	35.00	25.00	0.00	0.00	-35.00	-25.00	140.00	100.00	2.00	1.43	-138.00	-98.57	
17	Sesiones de Comités Internos de Mejora Regulatoria	Actas	180.00	45.00	25.00	48.00	26.67	3.00	1.67	180.00	100.00	191.00	106.11	11.00	6.11	
18	Actualizacion del proyecto del reglamento interno de la Comisión Municipal.	Propuesta	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	

Total

Palacios Juarez  
 Coordinadora de Mejora Regulatoria

REVISÓ  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



MUNICIPIO DE:

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040101	Cultura Física Y Deporte
020401010101	Promoción Y Fomento De La Cultura Fisica
A00	PRESIDENCIA
142	Deporte

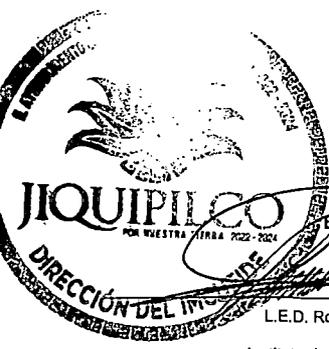
ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Llevar a cabo Sesiones de gobierno del consejo directivo de el IMCUFIDE	Registro	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	0.00	0.00	-4.00	-100.00
2	Participar en los Talleres de capacitación y actualización del personal del	Capacitación	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
3	Dar mantenimiento espacios deportivo, parques y espacios de recreación.	Solicitud	12.00	3.00	25.00	8.00	66.67	5.00	41.67	12.00	100.00	21.00	175.00	9.00	75.00
4	Gestionar o adquirir equipamiento de material deportivo al Instituto de Cul	Gestión o Adulsión	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
5	Brindar entrenamientos deportivos en diferentes comunidades	Entrenamiento	24.00	6.00	25.00	48.00	200.00	42.00	175.00	24.00	100.00	55.00	229.17	31.00	129.17
6	Realizar mañanas deportivas	Mañana deportiva	48.00	12.00	25.00	6.00	12.50	-6.00	-12.50	48.00	100.00	11.00	22.92	-37.00	-77.08
7	Acondicionamiento de las oficinas de las ligas de futbol	Acondicionamiento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Seguimiento al acondicionamiento del camino alternativo al campo de futbol de	Seguimiento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
9	Gestionar la fianza anual de lesiones graves (\$ 30, 000)	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
10	Gestionar la regularización de los terrenos de los que estan contruidos lo	Gestión	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00

Total	569,690.29
-------	------------

**ELABORÓ**  
 L.E.D. Roberto Alonso Malvaez  
 Instituto de Cultura Física y Deporte

**REVISÓ**  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040101	Cultura Física Y Deporte
020401010101	Promoción Y Fomento De La Cultura Física
A00	PRESIDENCIA
142	Deporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Seguimiento a la construcción de bancas en los campos de futbol	Seguimiento	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00
12	Realizar torneos de atletismo	Evento	2.00	0.00	0.00	4.00	200.00	4.00	200.00	2.00	100.00	7.00	350.00	5.00	250.00
13	Realizar torneos de boxeo	Evento	39.00	10.00	25.64	9.00	23.08	-1.00	-2.56	39.00	100.00	12.00	30.77	-27.00	-69.23
14	Realizar torneos de futbol	Evento	3.00	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
15	Realizar torneos de basquetbol	Evento	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
16	Realizar torneos de Voleybol	Evento	4.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	4.00	100.00	1.00	25.00	-3.00	-75.00
17	Realizar torneos de Ajedrez	Evento	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
18	Realizar torneos de Fronton y frontenis	Evento	4.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	4.00	100.00	1.00	25.00	-3.00	-75.00

Total	569,690.29
-------	------------



E.L.D. Roberto Alonso Malvaez  
 Instituto de Cultura Física y Deporte



Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060701	Pueblos Indígenas
020607010101	Concertación Para El Desarrollo De Los Pueblos Indígena
A00	PRESIDENCIA
151	Atención a los Pueblos Indígenas

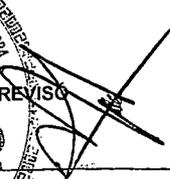
ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Impartacion de Taller de lengua indígena otomi de forma presencial y virtua	Taller	6.00	2.00	33.33	0.00	0.00	-2.00	-33.33	6.00	100.00	15.00	250.00	9.00	150.00
2	Impartacion de Taller de lengua indígena mazahua	Taller	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
3	Se brindara promoción de la lengua	Tríplico	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
4	impartición de Taller de cocina tradicional	Taller	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
5	Gestión de proyectos culturales ante las dependencias correspondientes	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
6	Realización de Eventos culturales de las etnias del municipio y otros munic	Evento	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	6.00	300.00	4.00	200.00
7	Implementar un Taller de medicina tradicional	Taller	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Implementar Talleres de artesanias	Taller	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
9	Otorgar constancias a pertenencia de comunidad indígena	Constancia	5.00	1.00	20.00	0.00	0.00	-1.00	-20.00	5.00	100.00	9.00	180.00	4.00	80.00
10	Exhibir mediante videos las difeentes actividades de la comunidad indígena	GRABACIONES	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	1.00	25.00	-3.00	-75.00

Total	986,972.92
-------	------------

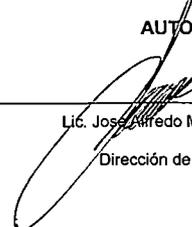
ELABORÓ

  
 Lic. Edith Alvarez Gabino  
 Dirección de Asuntos Indígenas

REVISÓ

  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ

  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Y Prevención De La Violencia De Género
A00	PRESIDENCIA
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Brindar Información y sensibilización sobre diversos temas referentes a v	Conferencias	19.00	6.00	31.58	6.00	31.58	0.00	0.00	19.00	100.00	21.00	110.53	2.00	10.53
2	Brindar Talleres de manualidades para generar el autoempleo y mejorar la	Taller	20.00	9.00	45.00	7.00	35.00	-2.00	-10.00	20.00	100.00	25.00	125.00	5.00	25.00
3	Realizar campaña de difusión sobre concientización de los día naraja	campañas	14.00	4.00	28.57	4.00	28.57	0.00	0.00	14.00	100.00	12.00	85.71	-2.00	-14.29
4	Atender de manera integral los casos de víctimas de casos de violencia con	Asesoría jurídica y Psicológica	600.00	150.00	25.00	150.00	25.00	0.00	0.00	600.00	100.00	563.00	93.83	-37.00	-6.17
5	Creación de espacios para realización de conferencias en la concientización	Se gestiona el espacio para las conferen	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	12.00	100.00	2.00	16.67	-10.00	-83.33
6	Difusión y promoción de información acerca de violencia de género.	campañas	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	12.00	100.00	3.00	25.00	-9.00	-75.00

Total	702,814.51
-------	------------

ELABORÓ  
  
**L.C.E. Elizabeth Guadalupe Benito**  
 Coordinadora de la Instancia de la Mujer

REVISÓ  
  
**Lic. Miguel Angeles Dávila**  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
**Lic. Jose Alfredo Medina González**  
 Dirección de Planeación





MUNICIPIO DE:

JQUIPILCO

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre

Octubre-Diciembre

PBRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03050101	Modernización De La Movilidad Y El Transporte Terrestre
030501010105	Apoyo Municipal A Las Políticas Para El Desarrollo Del Transporte
A00	PRESIDENCIA
154	Vialidad y Transporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Reuniones con diferentes organizaciones y empresas del municipio entre otr	Reunion	11.00	2.00	18.18	2.00	18.18	0.00	0.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00
2	conciliaciones con transporte y con secretaria de movilidad	Reunion	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
3	Visitas a diferentes redes y organizaciones de transports del municipio y d	GestiónES	45.00	9.00	20.00	9.00	20.00	0.00	0.00	45.00	100.00	45.00	100.00	0.00	0.00
4	Platicas a las diferentes escuelas del municipio a través de instancias e	Visitas	7.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
5	Gestiones para la unidad movil de licencias para servicio público y particu	GestiónES	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	6.00	100.00	7.00	116.67	1.00	16.67
6	Señalización de transito (Tripticos, lonas entre otros) Para promover una m	Publicidad	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
7	Gestión ante diferentes sedes del Estado de México y CDMX en secretaria de	Gestión	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	5.00	83.33	-1.00	-16.67
8	Gestionar zona de acostamiento	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Gestionar mezcla asfáltica	Gestión	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
10	Implementar el programa de transporte seguro	programa	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	6.00	100.00	5.00	83.33	-1.00	-16.67

Total	471,938.37
-------	------------



Antonio Castillo Rosa  
 Coordinador de Transporte



Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorera Municipal



Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03050101	Modernización De La Movilidad Y El Transporte Terrestre
030501010105	Apoyo Municipal A Las Políticas Para El Desarrollo Del Transporte
A00	PRESIDENCIA
154	Vialidad y Transporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Gestionar el filtro dde hatoemia	Gestión	6.00	1.00	16.67	0.00	0.00	-1.00	-16.67	6.00	100.00	3.00	50.00	-3.00	-50.00
12	Gestionar una terminal	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	471,936.37
-------	------------

ELABORÓ  
 Antonio Castillo Rosas  
 Coordinador de Transporte

REVISÓ  
 Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
A00	PRESIDENCIA
155	Area Juridica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos civiles.	Movimiento del organo jurisdiccional	10.00	3.00	30.00	6.00	60.00	3.00	30.00	10.00	100.00	17.00	170.00	7.00	70.00
2	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos mercantiles.	Movimiento del organo jurisdiccional	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
3	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos laborales.	Movimiento del organo jurisdiccional	5.00	0.00	0.00	6.00	120.00	6.00	120.00	5.00	100.00	17.00	340.00	12.00	240.00
4	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos penales.	Movimiento ante Agencias del Ministerio	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	3.00	100.00	11.00	366.67	8.00	266.67
5	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos agrarios.	Movimiento ante Tribunales Agrarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos administrativos.	Movimiento ante los Tribunales de Justicia	20.00	4.00	20.00	13.00	65.00	9.00	45.00	20.00	100.00	55.00	275.00	35.00	175.00
7	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos fiscales.	Movimiento ante los Tribunal de Justicia	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
8	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos en materia de ampar	Movimiento ante los Tribunales Federales	3.00	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	3.00	100.00	6.00	200.00	3.00	100.00
9	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos de materia de incos	Movimiento ante la Suprema Corte de Jus	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Estrategias de negociación para la rescisión de las relaciones laborales (c	Uso de mecanismo alterno de controversia	20.00	2.00	10.00	5.00	25.00	3.00	15.00	20.00	100.00	18.00	60.00	-4.00	-20.00

Total	1,908,562.15
-------	--------------

**ELABORÓ**  
  
 Lic. Miguel Ángel Margarito Sánchez  
 Dirección Jurídica

**REVISÓ**  
  
 Lic. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

JQUIPILCO

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
A00	PRESIDENCIA
155	Area Juridica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Revisión de contratos previa firma por el Ayuntamiento, con el sector priva	Convenio y/o Contrato	60.00	18.00	30.00	3.00	5.00	-15.00	-25.00	60.00	100.00	15.00	25.00	-45.00	-75.00
12	Asesoría legal para las diferentes áreas dependientes del Ayuntamiento que	Asesoría	140.00	36.00	25.71	26.00	18.57	-10.00	-7.14	140.00	100.00	114.00	81.43	-26.00	-18.57
13	Buscar medios alternativos de solución para la negociación de juicios labor	Mediación	14.00	3.00	21.43	3.00	21.43	0.00	0.00	14.00	100.00	8.00	57.14	-6.00	-42.86
14	Asesoría legal para llevar a cabo visitas de verificación en auxilio de las	Asesoría	25.00	5.00	20.00	0.00	0.00	-5.00	-20.00	25.00	100.00	0.00	0.00	-25.00	-100.00

Total	908,562.15
-------	------------

ELABORÓ  
  
 Lic. Miguel Ángel Margarito Sánchez  
 Dirección Jurídica

REVISÓ  
  
 Lic. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HÁCENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre **Octubre-Diciembre**

PBRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Mediacion Y Concliacion Municipal
010309030101	Mediacion , Conciliacion Y Funcion Calificadora Municipal
A00	PRESIDENCIA
163	Oficialia Mediadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar actas Informativas de hechos, por extenso, de documentación y sal	Acta Informativa	650	150	23	130	20	-20	-3	650	100	575	88	-75	-12
2	Realizar convenios donde las partes involucradas estan de acuerdo.	Convenios	100	24	24	40	40	16	16	100	100	175	175	75	75
3	Realizar contratos de compra y venta	Contratos	60	15	25	12	20	-3	-5	60	100	127	212	67	112
4	Brindar asesorías Asesorías que realizamos a los vecinos del municipio de J	Asesorías	1,070	260	24	320	30	60	6	1,070	100	1,150	107	80	7
5	Realizar mediaciones con las partes involucradas	mediaciones	600	150	25	40	7	-110	-18	600	100	260	43	-340	-57
6	Realizar invitaciones a los vecinos del municipio de Jiquipilco, México por	Invitación	500	120	24	95	19	-25	-5	500	100	565	117	65	17
7	Campañas de asesorías en las comunidades	Asesorías	74	21	28	0	0	-21	-28	74	100	0	0	-74	-100
8	Pláticas a centros educativos (secundaria, preparatoria, bachillerato y uni	Pláticas	29	8	28	0	0	-8	-28	29	100	0	0	-29	-100
9	Capacitación a servidores Públicos por parte del Centro de Mediación.	Capacitación	4	1	25	0	0	-1	-25	4	100	0	0	-4	-100

Total	624,925
-------	---------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Mediacion Y Conciliacion Municipal
010309030101	Mediacion , Conciliacion Y Funcion Calificadora Municipal
A00	PRESIDENCIA
164	Oficialia Mediadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Calificación de infracciones al bando municipal	Calificación	155.00	39.00	25.16	27.00	17.42	-12.00	-7.74	155.00	100.00	127.00	81.94	-28.00	-18.06
2	Elaborar convenios en los hechos de transito	convenios	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	12.00	100.00	4.00	33.33	-8.00	-66.67
3	Realizar Procedimientos de conciliación en hechos de transito.	Procedimientos	5.00	2.00	40.00	1.00	20.00	-1.00	-20.00	5.00	100.00	4.00	80.00	-1.00	-20.00

Total	337.60
-------	--------

ELABORÓ  
  
 Lic. Jaime Avila Robles  
 Oficial Calificador



REVISÓ  
  
 L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

JIQUIPILCO

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A01	Comunicación Social
103	Comunicación Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Difusión de boletines	Difusión	25.00	7.00	28.00	7.00	28.00	0.00	0.00	25.00	100.00	25.00	100.00	0.00	0.00
2	Creación de contenido turístico y cultural	Publicidad	20.00	3.00	15.00	4.00	20.00	1.00	5.00	20.00	100.00	20.00	100.00	0.00	0.00
3	Creación de contenido para FACEBOOK	Publicidad	25.00	6.00	24.00	4.00	16.00	-2.00	-8.00	25.00	100.00	25.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,484,185.99
-------	--------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

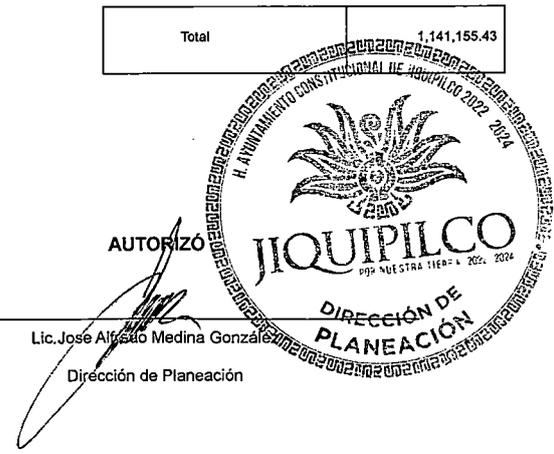
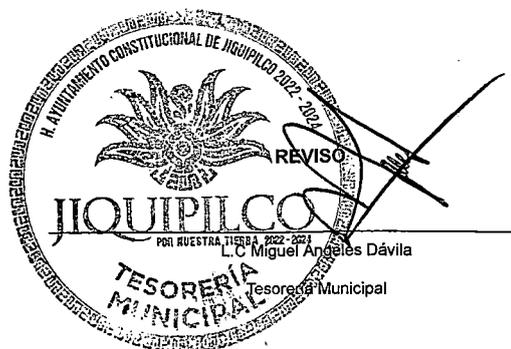
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A01	Comunicación Social
139	Control Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Eventos formales (Ceremonias cívicas)	Evento	4.00	2.00	50.00	1.00	25.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	5.00	125.00	1.00	25.00
2	Gira de trabajo (inicio de obra)	Evento	80.00	10.00	12.50	12.00	15.00	2.00	2.50	80.00	100.00	47.00	58.75	-33.00	-41.25
3	Gira de trabajo (entrega de obra)	Evento	80.00	35.00	43.75	9.00	11.25	-26.00	-32.50	80.00	100.00	48.00	60.00	-32.00	-40.00
4	Gira de trabajo (Entrega de apoyos)	Evento	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	12.00	100.00	2.00	16.67	-10.00	-83.33
5	Apoyo logístico en Eventos de dependencias Federales	Evento	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
6	Apoyo logístico en eEventos de dependencias estatales	Evento	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	5.00	100.00	1.00	20.00	-4.00	-80.00
7	Apoyo logístico en la Expoferia del Pulque	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Apoyo logístico para el Informe de Gobierno o Actividades	Evento	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Eventos culturales y artísticos	Evento	4.00	0.00	0.00	2.00	50.00	2.00	50.00	4.00	100.00	6.00	150.00	2.00	50.00

Total	1,141,155.43
-------	--------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01020401	Derechos Humanos
010204010102	Protección Y Defensa De Los Derechos Humanos
A02	Derechos Humanos
102	Derechos Humanos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Promoción, difusión y divulgación de los Derechos Humanos mediante la entr	Entrega	100.00	28.00	28.00	25.00	25.00	-3.00	-3.00	100.00	100.00	90.00	90.00	-10.00	-10.00
2	Supervisión y verificación de instituciones públicas, privadas y/o de asoci	Supervisiones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
3	Programas especiales (visitas a cárceles o galeras)	Visitas	40.00	10.00	25.00	24.00	60.00	14.00	35.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
4	Protección y defensa de los derechos humanos (asesorías y orientaciones jur	Asesorías	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	18.00	1,800.00	17.00	1,700.00
5	Capacitación en materia de Derechos Humanos	Platica y/o conferencia	51.00	12.00	23.53	2.00	3.92	-10.00	-19.61	51.00	100.00	65.00	127.45	14.00	27.45
6	Fomentar la cultura de la denuncia (Quejas).	Campaña	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Realización de un estudio de campo	Estudio	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
8	Realización de un diagnostico para generar políticas públicas	Diagnostico	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	3.00	300.00	2.00	200.00

Total	431,990.95
-------	------------

L. en D. Dulce María Ejeatino Mateo  
 Dirección de Derechos Humanos

Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorera Municipal

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

Trimestre      Octubre-Diciembre

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B00	SINDICATURAS
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar visitas a las diferentes localidades del municipio a efecto de lle	Visitas	24.00	6.00	25.00	25.00	104.17	19.00	79.17	24.00	100.00	160.00	666.67	136.00	566.67
2	Asistir a las visitas de inspección que realice el OSFEM a la Tesorería e i	Inspección	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Remitir copia del resumen financiero a los miembros del Ayuntamiento.	Resumen	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Inscribir los bienes muebles e inmuebles del municipio en el libro especial	Inscripción	2.00	0.00	0.00	6.00	300.00	6.00	300.00	2.00	100.00	6.00	300.00	4.00	200.00
5	Regularizar los bienes inmuebles municipales que se adquieran durante la ad	Documento de Propiedad	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	4.00	100.00	2.00	50.00	-2.00	-50.00
6	Inscribir los bienes inmuebles en el IFREM, posteriores a la regularización	Documento de inscripción	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	1.00	25.00	-3.00	-75.00
7	Verificar y participar en los remates públicos que tenga interés el municip	Informe	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
8	Revisar las relaciones de rezagos para que sean liquidados.	Informe	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
9	Arqueo de caja a Tesorería Municipal.	Informe	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
10	Refrendar con firma los contratos y convenios que autorice el cabildo, resp	Contratos	2.00	1.00	50.00	2.00	100.00	1.00	50.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00

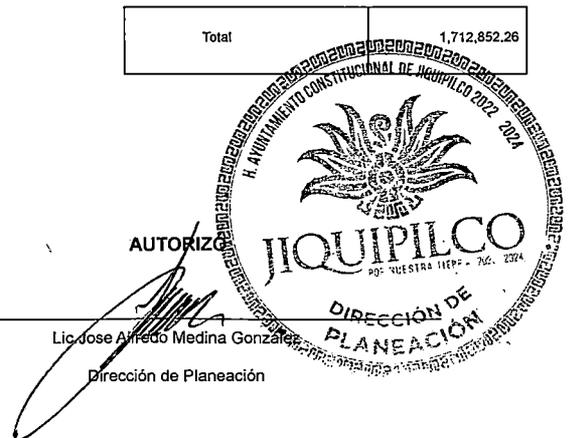
Total	1,712,852.26
-------	--------------



ELABORO  
*[Signature]*  
Mtra. Imelda Martínez Sánchez  
Sindico Municipal



REVISO  
*[Signature]*  
Lic Miguel Angeles Dávila  
Treasurer Municipal



AUTORIZO  
*[Signature]*  
Lic Jose Alfredo Medina Gonzalez  
Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B00	SINDICATURAS
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Ejercer funciones conciliatorias en asuntos de mi competencia	Conciliación	3.00	1.00	33.33	10.00	333.33	9.00	300.00	3.00	100.00	12.00	400.00	9.00	300.00
12	Requerir informes mensuales a Tesorería Municipal	Informe	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	12.00	100.00	4.00	33.33	-8.00	-66.67
13	Requerir informes mensuales de los Procedimientos administrativos de la adm	Informe	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	12.00	100.00	5.00	41.67	-7.00	-58.33
14	Requerir un informe mensual de puestas a disposición que realice la Oficial	Informe	12.00	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-8.33	12.00	100.00	10.00	83.33	-2.00	-16.67
15	Requerir un informe mensual de los convenios celebrados entre particulares	Informe	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	12.00	100.00	1.00	8.33	-11.00	-91.67
16	Asistir puntualmente a las Sesiones del cabildo y participar en las Sesione	Sesión	48.00	12.00	25.00	10.00	20.83	-2.00	-4.17	48.00	100.00	51.00	106.25	3.00	6.25

Total	1,712,852.26
-------	--------------



ELABORÓ  
  
 Mtra. Imelda Martínez Sánchez  
 Síndico Municipal



REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C01	Regiduría I
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir puntualmente a las Sesiones de cabildo	Sesiones de cabildo	52.00	13.00	25.00	14.00	26.92	1.00	1.92	52.00	100.00	53.00	101.92	1.00	1.92
2	Dar audiencias para atender las necesidades de los Jiquipilquenses.	Personalizada	10.00	3.00	30.00	8.00	80.00	5.00	50.00	10.00	100.00	28.00	280.00	18.00	180.00
3	Realizar Gestiones ante las distintas dependencias estatales y federales.	Gestión	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
4	Visitas durante la ejecucion de obra, en las distintas comunidades del Muni	visita	8.00	3.00	37.50	18.00	225.00	15.00	187.50	8.00	100.00	61.00	762.50	53.00	662.50
5	Mantener al tanto a los delegados y miembros de las comunidades para que te	Platicas	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
6	Dar apoyos a las comunidades	Apoyos	8.00	3.00	37.50	8.00	100.00	5.00	62.50	8.00	100.00	17.00	212.50	9.00	112.50
7	Realizar Eventos sociales	Evento	8.00	3.00	37.50	0.00	0.00	-3.00	-37.50	8.00	100.00	4.00	50.00	-4.00	-50.00

Total	1,543,496.53
-------	--------------

**ELABORÓ**  
  
 C. José Luis Bernal Guadalupe  
 Primera Regiduría

**REVISÓ**  
  
 Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

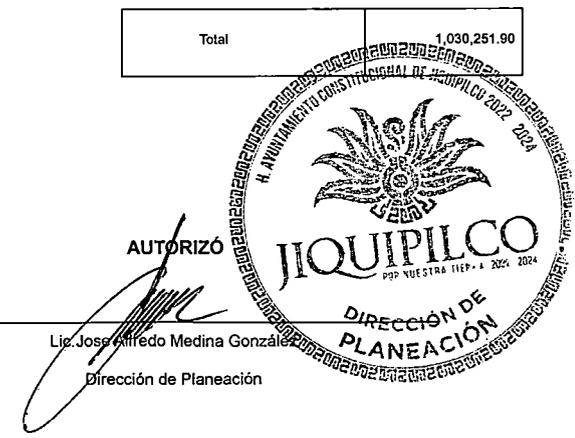
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C02	Regiduría II
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistencia a Sesiones de cabildo	Sesiones	48.00	12.00	25.00	14.00	29.17	2.00	4.17	48.00	100.00	52.00	108.33	4.00	8.33
2	Atención a la población por medio de audiencia	audiencias	120.00	30.00	25.00	9.00	7.50	-21.00	-17.50	120.00	100.00	37.00	30.83	-83.00	-69.17
3	Acciones de gestoría	gestión	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	13.00	108.33	1.00	8.33
4	Acciones de limpieza y rehabilitación a parques y jardines	Acción	12.00	0.00	0.00	2.00	16.67	2.00	16.67	12.00	100.00	13.00	108.33	1.00	8.33
5	Acompañamiento a Eventos del presidente	Participación	80.00	17.00	21.25	38.00	47.50	21.00	26.25	80.00	100.00	129.00	161.25	49.00	61.25
6	Suplir al presidente municipal en falta en temporales por comisión temporal	Suplencia	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,030,251.90
-------	--------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C03	Regiduría III
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Coordinar con las diferentes areas del ayuntamiento para ofrecer conferencia	Conferencias	4.00	1.00	25.00	4.00	100.00	3.00	75.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
2	Atención a la población	Audiencias	180.00	45.00	25.00	75.00	41.67	30.00	16.67	180.00	100.00	106.00	58.89	-74.00	-41.11
3	Coordinar con el area de IMCUFIDE acciones para promover el deporte	Acciones	4.00	1.00	25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00
4	Llevar a cabo recorridos en las comunidades	Visitas	4.00	1.00	25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	4.00	100.00	7.00	175.00	3.00	75.00
5	Coordinar con el area de cultura para promover e impulsar a la cultura y e	exposiciones y/o ferias	4.00	1.00	25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
6	Levar a cabo una jornada de reforestación	Jornada	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Participación en sesion de cabildo	Sesiones	48.00	12.00	25.00	14.00	29.17	2.00	4.17	48.00	100.00	53.00	110.42	5.00	10.42
8	Asistencia a invitaciones que tengan relación con la comisión asignada	Asistencia	36.00	9.00	25.00	25.00	69.44	16.00	44.44	36.00	100.00	75.00	208.33	39.00	108.33
9	Suplir al Presidente Municipal en Eventos	Suplencia	5.00	1.00	20.00	4.00	80.00	3.00	60.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,539,171.24
-------	--------------

L.D. Jesus Aguilar Espiridión  
 Tercera Regiduría

L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

JQUIPILCO

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C04	Regiduría IV
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atención a la población por medio de audiencia	audiencias	120.00	30.00	25.00	0.00	0.00	-30.00	-25.00	120.00	100.00	90.00	75.00	-30.00	-25.00
2	Participación en sesion de cabildo	Sesiones	48.00	12.00	25.00	0.00	0.00	-12.00	-25.00	48.00	100.00	38.00	79.17	-10.00	-20.83
3	Acciones de gestión de la comisión asignada	gestión	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	6.00	150.00	2.00	50.00
4	Aprobación de la reglamentación municipal para la publicación en la gaceta	aprobación	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	5.00	166.67	2.00	66.67
5	Asistencia a las giras y Eventos de trabajo coordinadas por el presidente m	Asistencia	101.00	28.00	27.72	0.00	0.00	-28.00	-27.72	101.00	100.00	69.00	68.12	-12.00	-11.88
6	Vigilar de que las areas ejecutoras realicen las encomiendas de acuerdo a s	Visita	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	12.00	100.00	9.00	75.00	-3.00	-25.00

Total	553,977.63
-------	------------

ELABORÓ

L.T. Tania Celeste Robledo Méndez  
 Cuarta Regiduría



REVISÓ

L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C05	Regiduría V
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir puntualmente a las Sesiones de cabildo	Asistencia	48.00	12.00	25.00	0.00	0.00	-12.00	-25.00	48.00	100.00	38.00	79.17	-10.00	-20.83
2	Atencion a la población mediante audiencia	Audiencias	20.00	5.00	25.00	0.00	0.00	-5.00	-25.00	20.00	100.00	90.00	450.00	70.00	350.00
3	Gestión en dependencias gubernamentales	Gestión	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	3.00	150.00	1.00	50.00
4	Propuesta analisis y aprobación de la reglamentación municipal	Analisis	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Asistencia a las giras y eventos por el presidente municipal	Asistencia	48.00	12.00	25.00	0.00	0.00	-12.00	-25.00	48.00	100.00	31.00	64.58	-17.00	-35.42
6	Suplir al presidente municipal en falta en temporales por comisión temporal	Suplencia	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Rogelio Gómez Alonso  
 Quinta Regiduría

Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Total	605.08
-------	--------

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre: **Octubre-Diciembre**

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C06	Regiduría VI
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir puntualmente y activa en todas las Sesiones de cabildo municipal	Asistencia	48	12	25	15	31	3	6	48	100	53	110	5	10
2	Atenciona la ciudadanía mediante atención presencial en oficinas de ayun	Audiencias	48	12	25	14	29	2	4	48	100	80	167	32	37
3	Elaborar solicitudes de gestión y presentarlas ante las dependencias corres	Gestión Vía solicitud	3	1	33	3	100	2	67	3	100	6	200	3	130
4	Elaborar las propuestas de actualización o modificación de la reglamentaci	Reglamento	3	0	0	1	33	1	33	3	100	5	167	2	37
5	Asistencia a las giras y Eventos por el presidente municipal	Asistencia	30	7	23	33	110	26	87	50	100	128	410	95	310
6	Suplir al presidente	Suplencia	1	1	100	0	0	-1	-100	1	100	0	0	-1	-100
7	Realizar reuniones para capacitaciones con personal del ISEM	Capacitación	2	0	0	0	0	0	0	2	100	1	50	-1	-30
8	Colaborar en la Integración documental de los expedientes de los panteones	Colaboración	6	1	17	3	50	2	33	6	100	7	117	1	17
9	Elabora y presentar un Informe semestral que guarden los panteones munitl	Informe	2	1	50	0	0	-1	-50	2	100	0	0	-2	-100
10	Proponer el ayuntamiento la designación de recursos para que los panteones	Propuesta	6	2	33	0	0	-2	-33	6	100	0	0	-6	-100

<b>Total</b>	<b>1,327,525</b>
--------------	------------------

ELABORO  
  
**JIQUIPILCO**  
 FOR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 C. Raúl Miguel Guzmán  
 Sexta Regiduría

REVISÓ  
  
**JIQUIPILCO**  
 FOR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
 L.C. María Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C07	Regiduría VII
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistencia puntual a las Sesiones de cabildo	Asistencia	48.00	12.00	25.00	0.00	0.00	-12.00	-25.00	48.00	100.00	39.00	81.25	-9.00	-18.75
2	Atencion a la población mediante audiencia	Audiencias	60.00	15.00	25.00	0.00	0.00	-15.00	-25.00	60.00	100.00	39.00	65.00	-21.00	-35.00
3	Gestión en dependencias gubernamentales	Gestión	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	5.00	166.67	2.00	66.67
4	Asistencia a giras de trabajo con el presidente municipal	Asistencia	60.00	15.00	25.00	0.00	0.00	-15.00	-25.00	60.00	100.00	85.00	141.67	25.00	41.67
5	Sesión de comisiones, prevención social de la Violencia y Protección Integr	Asistencia	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	12.00	100.00	4.00	33.33	-8.00	-66.67
6	Suplir al presidente en falta en temporales por comisión temporal	Suplencia	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	237,462.50
-------	------------

ELABORÓ  
  
 L.C. Sandra Yuleni Nava Medina  
 Septima Regiduría

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



MUNICIPIO DE:

JIQUIPILCO

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
010801010302	Operación Registral Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registros de Nacimiento	Elaboración	1,180.00	263.00	22.29	127.00	10.76	-136.00	-11.53	1,180.00	100.00	676.00	57.29	-504.00	-42.71
2	Registros de Reconocimiento	Elaboración	30.00	4.00	13.33	10.00	33.33	6.00	20.00	30.00	100.00	31.00	103.33	1.00	3.33
3	Registros de Matrimonio	Elaboración	250.00	66.00	26.40	35.00	14.00	-31.00	-12.40	250.00	100.00	135.00	54.00	-115.00	-46.00
4	Registro de Defunciones	Elaboración	190.00	51.00	26.84	41.00	21.58	-10.00	-5.26	190.00	100.00	197.00	103.68	7.00	3.68
5	Registro de Divorcio	Elaboración	50.00	11.00	22.00	7.00	14.00	-4.00	-8.00	50.00	100.00	43.00	86.00	-7.00	-14.00
6	Actas Certificadas	Programa	7,000.00	1,650.00	23.57	1,350.00	19.29	-300.00	-4.29	7,000.00	100.00	7,516.00	107.37	516.00	7.37
7	Constancias de No Registro	Elaboración	50.00	10.00	20.00	33.00	66.00	23.00	46.00	50.00	100.00	85.00	170.00	35.00	70.00
8	Dar a atención a solicitudes de información	Solicitudes	1,500.00	399.00	26.60	118.00	7.87	-281.00	-18.73	1,500.00	100.00	608.00	40.53	-892.00	-59.47
9	Realizar una campaña de Unidad Movil, "OFICIALIA MOVIL, EDOMEX" programa An	Programa	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
10	Seguimiento a la Plataforma SID	Actualización	5.00	2.00	40.00	3.00	60.00	1.00	20.00	5.00	100.00	6.00	120.00	1.00	20.00

Total	2,582,189.00
-------	--------------

ELABORO

Lic. María De Los Angeles Davila Sanchez

Oficialía De Registro Civil 01



REVISÓ

L.C Miguel Ángeles Dávila

Tesorería Municipal



AUTORIZO

Lic. Jose Alfredo Medina González

Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

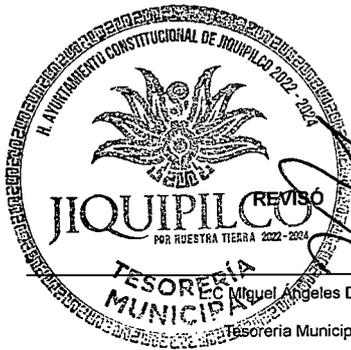
Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
010801010302	Operación Registral Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Informe Mensual	Elaboracion	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
12	Asesorías Jurídicas	Registro	5,800.00	1,220.00	21.03	1,760.00	30.34	540.00	9.31	5,800.00	100.00	4,400.00	75.86	-1,400.00	-24.14
13	Informe Mensual	Elaboracion	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
14	Asesorías Jurídicas	Registro	4,960.00	1,270.00	25.60	1,760.00	35.48	490.00	9.88	4,960.00	100.00	4,400.00	88.71	-560.00	-11.29

Total	2,582,189.00
-------	--------------

ELABORÓ

Lic. María De Los Angeles Davila Sanchez  
 Oficialía De Registro Civil 01



Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
114	Control Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Sesión de Comité de Bienes Muebles e Inmuebles	sesión	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	6.00	100.00	5.00	83.33	-1.00	-16.67
2	Ratificar Procedimiento de Candidatos de Bienes a Baja por Obsolescencia	Procedimiento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
3	Proponer la rotulación de las Unidades del Servicio Publico	Rótulos	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Proponer la Regularizar Parque Vehicular, Auto patrullas y de Emergencia	Propesición	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
5	Levantamiento Físico de Bienes Muebles e Inmuebles	Levantamiento	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
6	Actualización del Sistema Creg	Actualización	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
7	Apoyar con los inventarios actualizados en cada levantamiento para la Conci	Conciliación	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
8	Reportes Trimestrales de Altas y Bajas de Bienes Muebles	Reportes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	1.00	25.00	-3.00	-75.00
9	Apoyar con los inventarios actualizados en cada levantamiento para la Conci	Conciliación	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
10	Reportes Trimestrales de Altas y Bajas de Bienes Muebles	Reportes	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	0.00	0.00	-4.00	-100.00

Total	360,861.00
-------	------------

**ELABORÓ**

Ing. Víctor Manuel Sánchez Gonzalez  
 Coordinación de Control Patrimonial



Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre      Octubre-Diciembre

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentacion Municipal
010309020101	Revision Y Emision De La Reglamentacion Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
137	Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Sesiones ordinaria de cabildo	Sesiones	42.00	11.00	26.19	10.00	23.81	-1.00	-2.38	42.00	100.00	43.00	102.38	1.00	2.38
2	Sesiones Abiertas de Cabildo	Sesiones	6.00	2.00	33.33	1.00	16.67	-1.00	-16.67	6.00	100.00	5.00	83.33	-1.00	-16.67
3	Sesiones DE CODEMUN	Sesiones	6.00	2.00	33.33	1.00	16.67	-1.00	-16.67	6.00	100.00	4.00	66.67	-2.00	-33.33
4	Sesiones DE SIPINNA	Sesiones	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	6.00	100.00	5.00	83.33	-1.00	-16.67
5	Publicación de Gacetas Municipales en la página	Gaceta	12.00	3.00	25.00	5.00	41.67	2.00	16.67	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
6	Publicación DEL BANDO MUNICIPAL	Bando Municipal	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Brindar audiencias públicas	Audiencias	420.00	105.00	25.00	50.00	11.90	-55.00	-13.10	420.00	100.00	205.00	48.81	-215.00	-51.19
8	Reubicación de un espacio para trasladar el archivo municipal	Espacio	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	PUBLICACION DE REGLAMENTOS	REGLAMENTOS	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
10	CAPACITACION A AUTORIDADES AUXILIARES	CAPACITACION	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	2,969,561.58
-------	--------------

**ELABORÓ**  
 Mtro. Javier Balderas Hinojosa  
 Secretaría del Ayuntamiento

**REVISÓ**  
 Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentacion Municipal
010309020101	Revision Y Emision De La Reglamentacion Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
137	Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	ELABORACION DEL LIBRO DE ACTAS DE CABILDO	LIBROS	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
12	BRINDAR AUDIENCIAS PUBLICAS	AUDIENCIAS	600.00	150.00	25.00	50.00	8.33	-100.00	-16.67	600.00	100.00	205.00	34.17	-395.00	-65.83
13	REALIZAR INFORMES DEL REGISTRO DE RECLUTAMIENTO	INFORME	11.00	3.00	27.27	1.00	9.09	-2.00	-18.18	11.00	100.00	3.00	27.27	-8.00	-72.73
14	LLEVAR UN REGISTRO DE LAS SOLICITUDES	REGISTRO	0.85	0.00	0.00	0.25	29.41	0.25	29.41	0.85	100.00	1.00	117.65	0.15	17.65

Total	2,969,561.58
-------	--------------

**ELABORÓ**  
 Mtro. Javier Balderas Hinojosa  
 Secretario del Ayuntamiento

**REVISÓ**  
 Lic. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorera Municipal

**AUTORIZÓ**  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060102	Selección, Capacitación Y Desarrollo De Personal
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Implementar el comedor	Comedor	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
2	Integracion de expedientes de personal de nuevo ingreso	expedientes	50.00	0.00	0.00	2.00	4.00	2.00	4.00	50.00	100.00	54.00	108.00	4.00	8.00	
3	Movimientos de personal (altas/bajas)	movimientos ISSEMyM	100.00	0.00	0.00	8.00	8.00	8.00	8.00	100.00	100.00	91.00	91.00	-9.00	-9.00	
4	Actualizacion de expedientes	actualizacion	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
5	Regitro y control de asistencia de personal	Registro	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00	
6	Reglamento interno de trabajo	Documento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	
7	Credencializacion del personal	gafetes y/o credenciales	50.00	0.00	0.00	8.00	16.00	8.00	16.00	50.00	100.00	33.00	66.00	-17.00	-34.00	
8	Diagnostico de necesidades de capacitacion de personal	Documento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
9	Prestadores del servicio social	tramites	50.00	0.00	0.00	13.00	26.00	13.00	26.00	50.00	100.00	97.00	194.00	47.00	94.00	
10	Capacitaciones de personal	Capacitación	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00	

Total	994,297.61
-------	------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060201	Adquisiciones Y Servicios
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Visitas a las diversas areas	visitas	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	8.00	100.00	10.00	125.00	2.00	25.00
2	Reconocimiento al servidor publico por puntualidad y asistencia	reconocimiento	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Procesamiento para adjudicaciones directas de obra publica.	Procedimiento	3.00	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	3.00	100.00	1.00	33.33	-2.00	-66.67
4	Invitaciones restringidas	Procedimiento	70.00	0.00	0.00	2.00	2.86	2.00	2.86	70.00	100.00	62.00	88.57	-8.00	-11.43
5	Llevar a cabo Licitaciones Publicas	Licitación	1.00	1.00	100.00	3.00	300.00	2.00	200.00	1.00	100.00	3.00	300.00	2.00	200.00
6	Procesamiento para adjudicaciones directas de obra publica.	comité conformado	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Invitaciones restringidas	procedimiento	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	62.00	0.00	62.00	0.00
8	Licitaciones Publicas	sesion	9.00	3.00	33.33	3.00	33.33	0.00	0.00	9.00	100.00	3.00	33.33	-6.00	-66.67
9	Elaboracion de base de datos para el control del presupuesto que sera desti	base de datos	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.25	25.00	-0.75	-75.00

Total	1,571,034.14
-------	--------------

L.A. Luis Rey Ortega Medina  
 Director de Administración

Lic. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

JQUIPILCO

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060201	Adquisiciones Y Servicios
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Registro de Solicitudes	Registro	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Atencion a las solicitudes recibidas; solicitudes de las distintas Areas.	numero de solicitudes de suficiencia pra	900.00	225.00	25.00	225.00	25.00	0.00	0.00	900.00	100.00	900.00	100.00	0.00	0.00	
3	Seguimiento al comité de adquisiciones a través de la celebrarción de Sesion	Sesión	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00	
4	Entrega de materiales a las areas respectivas llenando salidas de almacén	salidas de almacén	900.00	225.00	25.00	225.00	25.00	0.00	0.00	900.00	100.00	900.00	100.00	0.00	0.00	
5	Gestión y procesos de pago de facturas	procesos	150.00	30.00	20.00	17.00	11.33	-13.00	-8.67	150.00	100.00	127.00	84.67	-23.00	-15.33	
6	Actualización de catalogo de proveedores	Documento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00	

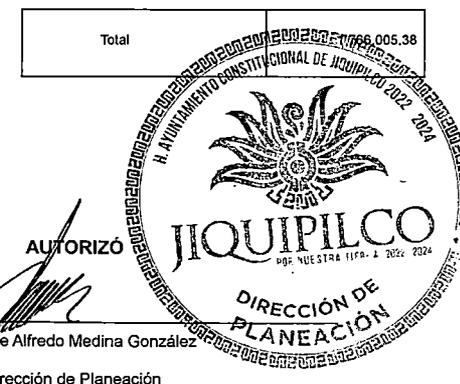
Total	66,005.38
-------	-----------



C. Norma Aracelia Galicia Severo  
 Coordinadora de Adquisiciones



Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre      Octubre-Diciembre

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

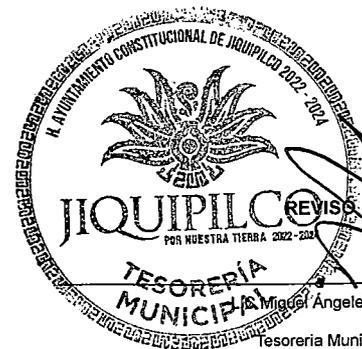
Identificador	Denominación
01080501	Gobierno Electrónico
010805010103	Innovación Gubernamental Con Tecnologías De Información
E02	Informática
101	Secretaría Técnica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Migrar de portales informativos a transaccionales	Trámite	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	3.00	300.00	2.00	200.00
2	Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a Hardware, software y redes	Servicios	780.00	195.00	25.00	166.00	21.28	-29.00	-3.72	780.00	100.00	718.00	92.05	-62.00	-7.95	
3	Impartir cursos de capacitación (computación)	Curso	5.00	0.00	0.00	2.00	40.00	2.00	40.00	5.00	100.00	4.00	80.00	-1.00	-20.00	
4	Actualización del inventario de los bienes funcionales en Materia de TIC's	Actualización	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00	
5	Administrar y alimentar el Hosting	Solicitud de hipervínculos	192.00	48.00	25.00	337.00	175.52	289.00	150.52	192.00	100.00	1,316.00	685.42	1,124.00	585.42	
6	Elaborar manuales de operación	Manual Escrito	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00	
7	Realizar un proyecto de INTRANET analizar y en su caso implementar una INTRA	Proyecto	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	
8	Participar en Evento sobre la Ciencia y Tecnología	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	3.00	300.00	2.00	200.00	

Total	1,189,994.15
-------	--------------



Ing. Erik Jacinto Martínez  
 Coordinador de Tecnologías de la Inf.



Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010101	Construcción De Infraestructura Para Drenaje Y Alcantarillado
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción en el rubro de drenaje alcantarillado; fosas septicas	Obra	7.00	2.00	28.57	0.00	0.00	-2.00	-28.57	7.00	100.00	4.00	57.14	-3.00	-42.86

Total	1,000,000.00
-------	--------------

**ELABORÓ**  
 Mg. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

**REVISÓ**  
 Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre      Octubre-Diciembre

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010201	Pavimentación De Calles
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variacion	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción de pavimentación de concreto	Obras	18.00	5.00	27.78	0.00	0.00	-5.00	-27.78	18.00	100.00	14.00	77.78	-4.00	-22.22

Total	46,573,735.40
-------	---------------

**ELASORÓ**  
 JIQUIPILCO  
 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
 Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

**REVISÓ**  
 JIQUIPILCO  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
 JIQUIPILCO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 Lc. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010203	Guarniciones Y Banquetas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obras en el rubro de banquetas y/o guarniciones	Obras	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00

Total	2,500,000.00
-------	--------------

**ELABORÓ**  
  
 Ing. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

**REVISÓ**  
  
 C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

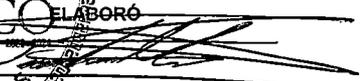
Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010402	Rehabilitación De Edificaciones Urbanas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obras en el rubro de edificaciones urbanas	obras	3.00	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00	3.00	100.00	1.00	33.33	-2.00	-66.67

Total	5,144,761.00
-------	--------------

**ELABORÓ**



Ing. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

**REVISÓ**



L. C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**



Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

JQUIPILCO

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010503	Control Y Supervisión De Obras Públicas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisión de Obra	supervision	62.00	27.00	43.55	0.00	0.00	-27.00	-43.55	62.00	100.00	30.00	48.39	-32.00	-51.61
2	Integración de expedientes de obra	expedientes	62.00	27.00	43.55	0.00	0.00	-27.00	-43.55	62.00	100.00	30.00	48.39	-32.00	-51.61

Total	15,493,977.31
-------	---------------

**JQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 ELABORÓ  
 Lic. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

**JQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 REMISÓ  
 Lic. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**JQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 AUTORIZÓ  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010201	Construcción De Infraestructura Para Agua Potable
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obras en el rubro de agua	Obras	9.00	6.00	66.67	0.00	0.00	-6.00	-66.67	9.00	100.00	3.00	33.33	-6.00	-66.67

Total	7,350,000.00
-------	--------------

**ELABORÓ**  
  
 Ing. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

**REVISÓ**  
  
 Lic. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020401	Alumbrado Público
020204010201	Alumbrado Público
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obras en el rubro de alumbrado	obras	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	1,400,000.00
-------	--------------

**ELABORÓ**  
 Ag. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

**REVISÓ**  
 Lic. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre      Octubre-Diciembre

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obras en el rubro de educación	Obras	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	2.00	66.67	-1.00	-33.33

Total	3,650,000.00
-------	--------------



Ing. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas



Lic. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03030501	Electrificación
030305010104	Electrificación Rural
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Realizar obras en el rubro de electrificación rural	obras	14.00	7.00	50.00	0.00	0.00	-7.00	-50.00	14.00	100.00	6.00	42.86	-8.00	-57.14

Total	29,581,000.00
-------	---------------

Ing. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZO  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

46

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre

Octubre-Diciembre

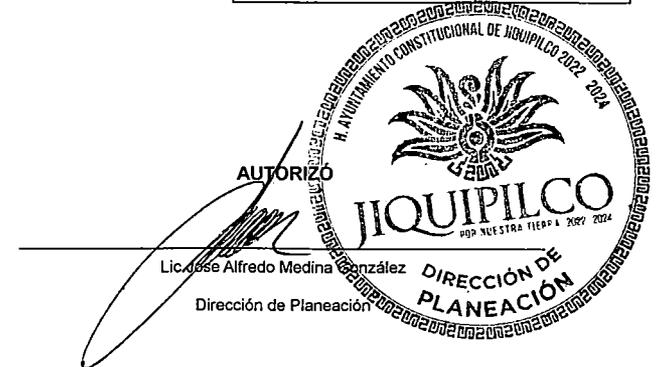
<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial
010308010202	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Expedir Licencias de Construcción.	Licencia	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	7.00	175.00	3.00	75.00
2	Expedir Licencias de Uso del Suelo.	Licencia	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	14.00	350.00	10.00	250.00
3	Permisos de ruptura de banqueta o pavimento para conexión de drenaje/agua.	Permiso	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	7.00	175.00	3.00	75.00
4	Expedir Constancias de alineamiento.	Constancia	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	4.00	100.00	66.00	1,650.00	62.00	1,550.00
5	Expedir Constancias de número oficial.	Constancia	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	0.00	0.00	-4.00	-100.00
6	Expedir Cédulas informativas de zonificación.	Cédula	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	4.00	100.00	13.00	325.00	9.00	225.00
7	Realizar sesiones ordinarias del Comité Municipal de Prevención y Control d	Sesión	11.00	3.00	27.27	0.00	0.00	-3.00	-27.27	11.00	100.00	1.00	9.09	-10.00	-90.91
8	Módulo de atención sobre el programa estatal "Familias Fuertes en su Patrim	Módulo	19.00	5.00	26.32	0.00	0.00	-5.00	-26.32	19.00	100.00	0.00	0.00	-19.00	-100.00
9	Expedir Licencias de Construcción.	Licencia	49.00	11.00	22.45	2.00	4.08	-9.00	-18.37	49.00	100.00	7.00	14.29	-42.00	-85.71
10	Expedir Licencias de Uso del Suelo.	Licencia	50.00	13.00	26.00	1.00	2.00	-12.00	-24.00	50.00	100.00	13.00	26.00	-37.00	-74.00

Total	1,379,210.11
-------	--------------



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre      Octubre-Diciembre

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial
010308010202	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Licencias de ruptura de banquetta o pavimento para conexión de drenaje/agua	Licencia	40.00	10.00	25.00	0.00	0.00	-10.00	-25.00	40.00	100.00	4.00	10.00	-36.00	-90.00
12	Expedir Constancias de alineamiento.	Constancia	60.00	16.00	26.67	2.00	3.33	-14.00	-23.33	60.00	100.00	58.00	96.67	-2.00	-3.33
13	Expedir Constancias de número oficial.	Constancia	200.00	45.00	22.50	0.00	0.00	-45.00	-22.50	200.00	100.00	0.00	0.00	-200.00	-100.00
14	Expedir Cédulas Informativas de zonificación.	Cédula	30.00	6.00	20.00	2.00	6.67	-4.00	-13.33	30.00	100.00	9.00	30.00	-21.00	-70.00

Total	1,379,210.11
-------	--------------

Arq. Marco A. Navarrete Mercado  
 Dirección de Desarrollo Urbano

Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010102	Sistemas De Información, Comunicación Y Tecnologías Para La Seguridad Pública
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obra en el rubro de seguridad	obra	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	1,800,000.00
-------	--------------

**ELABORÓ**  
  
 Ing. Enrique Torres Medina  
 Director de Obras Públicas

**REVISÓ**  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorero Municipal

**AUTORIZÓ**  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Director de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050201	Educación Media Superior
020502010105	Apoyo Municipal A La Educacion Media Superior
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obra en rubro de educación	Obra	2.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,440,000.00
-------	--------------

**ELABORÓ**  
  
 Enrique Torres Medina  
 Director de Obras Públicas

**REVISÓ**  
  
 Miguel Angeles Dávila  
 Tesorero Municipal

**AUTORIZÓ**  
  
 Jose Alfredo Medina González  
 Director de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010401	Protección Al Ambiente
020104010302	Promoción De La Cultura Ambiental
G00	ECOLOGÍA
160	Prevención y Control Ambiental

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Atención a solicitudes de aprovechamiento, podas o derribo de arboles.	Permisos	180.00	45.00	25.00	0.00	0.00	-45.00	-25.00	180.00	100.00	144.00	80.00	-36.00	-20.00
2	Realizar notificaciones a establecimientos comerciales o de servicios que	Notificación	48.00	12.00	25.00	0.00	0.00	-12.00	-25.00	48.00	100.00	40.00	83.33	-8.00	-16.67
3	Impartir capacitaciones a escuelas, exposiciones o ferias, operativos de v	Evento	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	12.00	100.00	23.00	191.67	11.00	91.67
4	Campaña de recolección de Residuos Sólidos Urbanos.	Campaña	1.00	0.25	25.00	0.00	0.00	-0.25	-25.00	1.00	100.00	3.00	300.00	2.00	200.00
5	Complementar el proyecto de producción de planta en el vivero municipal	Plantas	100,000.00	10,000.00	10.00	0.00	0.00	-10,000.00	-10.00	100,000.00	100.00	35,300.00	35.30	-64,700.00	-64.70
6	Coadyuvar en la gestión de proyectos estratégicos para el municipio: Centro	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	3.00	300.00	2.00	200.00
7	Llevar a cabo campaña de reforestación	Gestión	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	7.00	350.00	5.00	250.00
8	Implementar el proyecto de 14 baterías de 17 celdas de panel solar	Proyectos	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
9	Implementar un programa de cuidado con el medio ambiente	Programa	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
10	Implemetar un proyecto de dotación de biodigestores	Proyecto	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21.00	100.00	0.00	0.00	-21.00	-100.00

Total	1,149,839.58
-------	--------------

**LABORÓ**  
 Ing. A.F. René Miranda Rojas  
 Dirección de Medio Ambiente

**REVISÓ**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
 Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN**  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010401	Protección Al Ambiente
020104010302	Promoción De La Cultura Ambiental
G00	ECOLOGÍA
160	Prevención y Control Ambiental

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
11	Implementar el programa de sanidad de bosques	Programa	1.00	0.25	25.00	0.00	0.00	-0.25	-25.00	1.00	100.00	3.00	300.00	2.00	200.00
12	Gestión e implementación de ecotecnías	Proyecto	1.00	0.25	25.00	0.00	0.00	-0.25	-25.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	1,149,839.58
-------	--------------



Ing. A.F. René Miranda Rojas  
 Dirección de Medio Ambiente



Lic. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010501	Manejo Sustentable Y Conservación De Los Ecosistemas Y La Biodiversidad
020105010102	Desarrollo Y Protección De La Flora Y Fauna
G00	ECOLOGÍA
160	Prevención y Control Ambiental

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Planificar pláticas con los delegados y ejidatarios de las direrentes comun	Pláticas	32.00	3.00	9.38	5.00	15.63	2.00	8.25	32.00	100.00	25.00	78.13	-7.00	-21.88
2	Publicar periódicamente temas relacionados sobre los animales(medicina prev	Publicación	17.00	2.00	11.76	6.00	35.29	4.00	23.53	17.00	100.00	30.00	176.47	13.00	76.47
3	Dar atención a las denuncias y/o reportes	visitas	12.00	3.00	25.00	23.00	191.67	20.00	166.67	12.00	100.00	66.00	550.00	54.00	450.00
4	Reubicación canina	Adopción	3.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	3.00	100.00	7.00	233.33	4.00	133.33
5	Apoyo a campañas de esterilización Canina y Felina	Campaña	15.00	1.00	6.67	3.00	20.00	2.00	13.33	15.00	100.00	23.00	153.33	8.00	53.33
6	Campaña de vacunación antirrábica	Campaña	1.00	0.00	0.00	5.00	500.00	5.00	500.00	1.00	100.00	23.00	2,300.00	22.00	2,200.00
7	Implementar el programa de despacitación para mascotas	Dosis	3.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	3.00	100.00	24.00	800.00	21.00	700.00

Total	410,152.77
-------	------------



M.V.Z. Ana Gabriela Gómez Barro  
 Coordinadora de la Unidad de Cuidado Animal



Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZO  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010302	Rehabilitación De Vialidades Urbanas
H00	SERVICIOS PUBLICOS
125	Servicios Públicos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Revestimiento de caminos	Kilometp	96.00	24.00	25.00	36.00	37.50	12.00	12.50	96.00	100.00	72.00	75.00	-24.00	-25.00
2	Mantenimiento y rastreo de caminos	kilometros	120.00	30.00	25.00	20.00	16.67	-10.00	-8.33	120.00	100.00	90.00	75.00	-30.00	-25.00
3	Bacheo de vialidades y caminos	Toneladas	240.00	60.00	25.00	30.11	12.55	-29.89	-12.45	240.00	100.00	168.59	70.25	-71.41	-29.75

Total	25,068,336.20
-------	---------------

ELABORÓ

C. Deyanira Dionisio García  
 Dirección de Servicios Públicos



REVISÓ

L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZO

Lic. Jose Alfredo Medina Gonzales  
 Dirección de Planeación



Trimestre      Octubre-Diciembre

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010101	Gestión Integral De Residuos Sólidos
020101010101	Manejo Integral De Residuos Sólidos
H00	SERVICIOS PUBLICOS
126	Limpia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Se realizan recorridos en coordinacion con seguridad publica para vigilar q	Recorridos	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	12.00	100.00	0.00	0.00	-12.00	-100.00
2	Implementar la separacion de residuis solidos municipales por los habitant	Campañas	6.00	1.00	16.67	0.00	0.00	-1.00	-16.67	6.00	100.00	0.00	0.00	-6.00	-100.00
3	Equipar el personal con material y herramientas adecuadas diferentes par	Material y/o herramienta	120.00	30.00	25.00	1.00	0.83	-29.00	-24.17	120.00	100.00	47.00	39.17	-73.00	-60.83
4	Mantenimiento y recuperacion de parques, jardines y panteones.	Mantenimiento	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	6.00	50.00	-6.00	-50.00
5	Mantenimiento permanente en el sitio de disposicion de residuos solidos Mun	Mantenimiento	8.00	2.00	25.00	1.00	12.50	-1.00	-12.50	8.00	100.00	4.00	50.00	-4.00	-50.00
6	mantenimiento preventivo y correctivo a las unidades equipos y herramienta	Mantenimiento	6.00	0.00	0.00	4.00	66.67	4.00	66.67	6.00	100.00	13.00	216.67	7.00	116.67
7	Ampliar las rutas de recoleccion de basura	Rutas	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00

Total	13,794,528.97
-------	---------------

ELABORÓ

C.Horacio Jacinto Davila  
Coordinación de Limpia





MUNICIPIO DE:

**JIQUIPILCO**  
POR NUESTRA TIERRA 2022-2024

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020401	Alumbrado Público
020204010201	Alumbrado Público
H00	SERVICIOS PUBLICOS
127	Alumbrado Público

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Realizar el censo general de alumbrado público	Censo	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	2.-Mantenimiento general de alumbrado público	Luminarias	600.00	150.00	25.00	300.00	50.00	150.00	25.00	600.00	100.00	600.00	100.00	0.00	0.00	
3	Colocación de Luminarias	Luminarias	96.00	24.00	25.00	8.00	8.33	-16.00	-16.67	96.00	100.00	188.00	195.83	92.00	95.83	

Total	893,788.84
-------	------------

ELABORÓ

C. Deyanira Dionisio García  
Dirección de Servicios Públicos



REVISÓ

Concepción del Ángeles Dávila  
Tesorería Municipal



AUTORIZÓ

Lic. José Alfredo Medina González  
Dirección de Planeación



Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010203	Agua Limpia
H00	SERVICIOS PUBLICOS
156	Suministro de agua potable

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Coordinar el abastecimiento de agua a través del camión pipa a todas las co	Viajes	4,296.00	1,074.00	25.00	1,529.00	35.59	455.00	10.59	4,296.00	100.00	6,139.00	142.90	1,843.00	42.90
2	Dar mantenimiento a redes de conducción y distribución para evitar pérdida	Mantenimiento	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	12.00	100.00	8.00	66.67	-4.00	-33.33
3	Realizar reuniones para concientización del cuidado del agua y pago por el	Reuniones	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	2.00	100.00	4.00	200.00	2.00	100.00
4	Realizar concurso Municipal "cuidado del agua"	Concurso	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Gestinar camion vector para realizar limpieza de fosas septicas y lineas de	Gestión	3.00	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	3.00	100.00	4.00	133.33	1.00	33.33
6	GESTINAR CAMION VECTOR PARA REALIZAR LIMPIEZA DE FOSAS SEPTICAS Y LINEAS DE	SERVICIOS	3.00	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	3.00	100.00	4.00	133.33	1.00	33.33
7	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A PLANTAS DE TRATAMIENTO	MANTENIMIENTOS	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00

Total	5,470,316.62
-------	--------------

ELABORÓ  
  
 Daniela Damián García  
 Dirección de Servicios Públicos



REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010202	Operación Y Mantenimiento De Infraestructura Para Tratamiento De Aguas Residuales
H00	SERVICIOS PUBLICOS
157	Drenaje y saneamiento

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A PLANTAS DE TRATAMIENTO	Mantenimiento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,211,689.00
-------	--------------

ELABORÓ

  
 Dayánira Dionisio García  
 Dirección de Servicios Públicos



REVISÓ

  
 L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZO

  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación





MUNICIPIO DE:

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
100	PROMOCIÓN SOCIAL
139	Control Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variacion		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Gestionar apoyo al campo a bajo costo para mejorar el rendimiento de nuestro	Gestión	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
2	Gestionar, apoyo alimentario a bajo costo en despensas y paquetes de pollo	Gestión	15.00	3.00	20.00	4.00	26.67	1.00	6.67	15.00	100.00	17.00	113.33	2.00	13.33	
3	Gestionar acercamiento de los servicios de salud visual mediante Jornadas	Jornada	3.00	1.00	33.33	4.00	133.33	3.00	100.00	3.00	100.00	6.00	200.00	3.00	100.00	
4	Gestionar apoyo a la vivienda a bajo costo (tinacos, laminas).	Gestión	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	11.00	91.67	-1.00	-8.33	
5	Capacitar a niños, jóvenes y adultos en diferentes áreas mediante cursos y	Capacitación	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	4.00	100.00	6.00	150.00	2.00	50.00	

Total	6,150,562.20
-------	--------------



Trimestre      Octubre-Diciembre

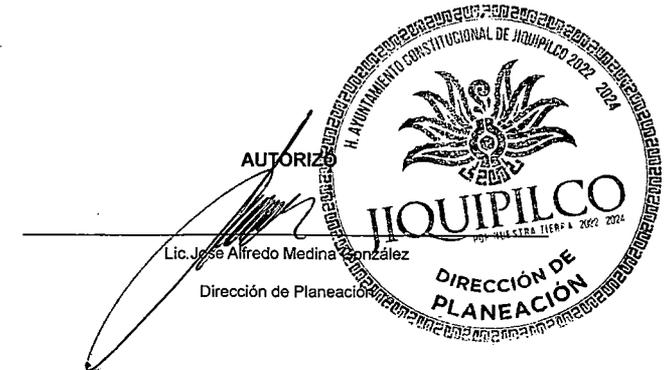
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010101	Promoción A La Participación Comunitaria
101	Desarrollo Social
139	Control Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trámite y gestión de Programas sociales	Gestión	5.00	1.00	20.00	3.00	60.00	2.00	-40.00	5.00	100.00	9.00	180.00	4.00	80.00
2	Dar atención y respuesta a las solicitudes de los Ciudadones	Respuesta	70.00	30.00	42.86	3.00	4.29	-27.00	-38.57	70.00	100.00	8.00	11.43	-62.00	-88.57
3	Gestión de la implementación de Programas de diversos productos a bajo cos	Gestión	70.00	30.00	42.86	2.00	2.86	-28.00	-40.00	70.00	100.00	10.00	14.29	-60.00	-85.71
4	Validación comunitaria	Visitas	70.00	30.00	42.86	2.00	2.86	-28.00	-40.00	70.00	100.00	4.00	5.71	-66.00	-94.29
5	Supervisión de programas de acción	Visitas	70.00	30.00	42.86	2.00	2.86	-28.00	-40.00	70.00	100.00	4.00	5.71	-66.00	-94.29
6	Apoyo de logística	Eventos	6.00	1.00	16.67	2.00	33.33	1.00	16.67	6.00	100.00	7.00	116.67	1.00	16.67

Total	2,052,791.19
-------	--------------



Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
101	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Distribuir trípticos informativos que contengan temas de salud, sexualidad,	Trípticos	400.00	100.00	25.00	120.00	30.00	20.00	5.00	400.00	100.00	490.00	122.50	90.00	22.50
2	Facilitar el acceso a métodos anticonceptivos a jóvenes adolescentes	Piezas	400.00	100.00	25.00	200.00	50.00	100.00	25.00	400.00	100.00	800.00	200.00	400.00	100.00
3	Llevar a cabo conferencias sobre laprevención del embarazo adolescente no	Conferencia	22.00	5.00	22.73	1.00	4.55	-4.00	-18.18	22.00	100.00	7.00	31.82	-15.00	-68.18
4	Desarrollar campañas de información sobre la prevención de adicciones en lo	Campañas	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Efectuar foros juveniles con tematicas sociales, fomentando la participación	Foros	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
6	Realizar actividades deportivas para impulsar la actividad física en los j	Actividad	5.00	1.00	20.00	0.00	0.00	-1.00	-20.00	5.00	100.00	3.00	60.00	-2.00	-40.00
7	Realización de concursos artísticos y culturales aumentando la participación	Concurso	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
8	Efectuar Talleres que promuevan las actividades sustentables dentro de sus	Taller	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	2.00	66.67	-1.00	-33.33
9	Realizar feria de la ciencia y tecnología en coordinación con la dirección	Feria	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
10	Celebración municipal del Día de la Juventud.	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	332,593.38
-------	------------

ELABORO  
Lic. René Mercado Gómez  
Coordinador Del Instituto De La Juventud

REVISÓ  
L.C Miguel Ángeles Dávila  
Tesorera Municipal

AUTORIZO  
Lic. José Alfredo Medina González  
Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

JQUIPILCO

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

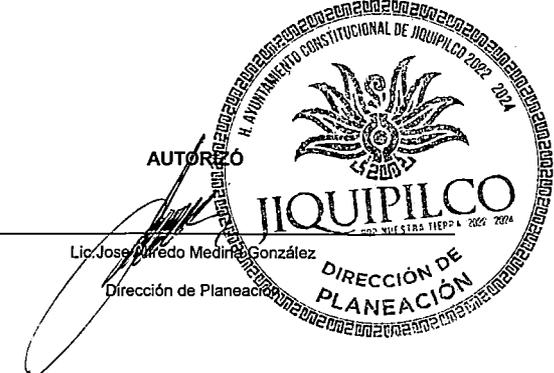
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
I01	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
11	Gestión de atención medica prenatal para madres adolescentes.	Registros	5.00	1.00	20.00	0.00	0.00	-1.00	-20.00	5.00	100.00	0.00	0.00	-5.00	-100.00

Total	332,593.38
-------	------------





MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02030101	Prevención Médica Para La Comunidad
020301010201	Promoción De La Salud
I02	Salud
153	Atención a la Salud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestión para la realización de Jornadas de Salud	Gestión	4.00	1.00	25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	4.00	100.00	7.00	175.00	3.00	75.00
2	Apoyo logístico en Jornadas de Vacunacion, Estatales y Federales	Jornadas	5.00	2.00	40.00	0.00	0.00	-2.00	-40.00	5.00	100.00	0.00	0.00	-5.00	-100.00
3	Apoyo logístico a jornadas de salud Federal y Estatal	Apoyo	5.00	1.00	20.00	0.00	0.00	-1.00	-20.00	5.00	100.00	3.00	60.00	-2.00	-40.00
4	Impartición de Talleres Informativos y Preventivos	Talleres	4.00	0.00	0.00	3.00	75.00	3.00	75.00	4.00	100.00	11.00	275.00	7.00	175.00
5	Inspecciones de Riesgo Sanitario en las Comunidades del Municipio	Inspecciones	5.00	1.00	20.00	2.00	40.00	1.00	20.00	5.00	100.00	9.00	180.00	4.00	80.00
6	Verificación en establecimientos de acuerdo a la Norma Oficial 251-SSA1-20	Supervisión	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	4.00	66.67	-2.00	-33.33
7	Gestión para el mantenimiento y/o rehabilitación del centro de Salud o casa	Gestión	9.00	1.00	11.11	0.00	0.00	-1.00	-11.11	9.00	100.00	4.00	44.44	-5.00	-55.56
8	Gestión para la atención en centros de salud y/o casas de salud	Gestión	7.00	2.00	28.57	1.00	14.29	-1.00	-14.29	7.00	100.00	3.00	42.86	-4.00	-57.14

Total	432,424.09
-------	------------

ELABORÓ  
  
 C.D. Rosario Dávila Vieyra  
 Coordinadora de Salud

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorero Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Director de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030904	Coordinacion Intergubernamental Regional
010309040101	Vinculacion Intergubernamental Regional
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
144	Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variacion	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender oportunamente, las demandas legítimas de la sociedad, sirviendo com	Atención	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	5.00	125.00	1.00	25.00
2	A través de circulares vigilar la aplicación y cumplimiento de la Normativi	Circulares	20.00	5.00	25.00	7.00	35.00	2.00	10.00	20.00	100.00	28.00	140.00	8.00	40.00
3	Autorizar por escrito permisos para la realización de diferentes Eventos so	Autorizaciones	32.00	8.00	25.00	14.00	43.75	6.00	18.75	32.00	100.00	43.00	134.38	11.00	34.38
4	Organizar requerimientos para los espacios de diálogos con sectores municip	MESAS DE TRABAJO	8.00	2.00	25.00	0.00	0.00	-2.00	-25.00	8.00	100.00	2.00	25.00	-6.00	-75.00
5	Llevar reuniones de comunicación y participación entre la sociedad, Organiz	REUNIONES	8.00	2.00	25.00	0.00	0.00	-2.00	-25.00	8.00	100.00	1.00	12.50	-7.00	-87.50
6	A través de circulares vigilar la aplicación y cumplimiento de la Normativi	CIRCULARES	8.00	2.00	25.00	7.00	87.50	5.00	62.50	8.00	100.00	23.00	287.50	15.00	187.50
7	Autorizar por escrito permisos para la realización de diferentes eventos so	AUTORIZACIONES	16.00	4.00	25.00	14.00	87.50	10.00	62.50	16.00	100.00	39.00	243.75	23.00	143.75

Total	832,530.00
-------	------------

**ELABORÓ**  
 DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN  
 Lic. Manuel Avila Rubio  
 Dirección de Gobernación

**REVISÓ**  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020201	Responsabilidades Administrativas
K00	CONTRALORIA
161	Unidad Substanciadora y Resolutora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervision y/o verificaciones y/o inspecciones al funcionamiento de las dif	Supervisión, verificación y/o inspección	57.00	12.00	21.05	0.00	0.00	-12.00	-21.05	57.00	100.00	33.00	57.89	-24.00	-42.11
2	Seguimiento, control y evaluación social de obras, programas y servicios pú	COCICOVIS	80.00	10.00	12.50	0.00	0.00	-10.00	-12.50	80.00	100.00	45.00	56.25	-35.00	-43.75
3	Supervision física de obras en ejecucion	Supervisiones	120.00	20.00	16.67	0.00	0.00	-20.00	-16.67	120.00	100.00	45.00	37.50	-75.00	-62.50
4	Realizar auditorías financieras y/o administrativas de las diferentes áreas	Auditoria	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	0.00	0.00	-4.00	-100.00
5	Arqueos a la caja de tesorería municipal de los ingresos generados	Arqueo	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	12.00	100.00	6.00	50.00	-6.00	-50.00
6	Tramitación de Procedimientos por presunta responsabilidad administrativ	ProcedimientoS	30.00	8.00	26.67	0.00	0.00	-8.00	-26.67	30.00	100.00	7.00	23.33	-23.00	-76.67
7	Coordinar la situación patrimonial y de Interés de los servidores públicos	Declaraciones	605.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	605.00	100.00	759.00	125.45	154.00	25.45
8	Seguimiento y atención a la operación del sistema municipal de quejas, denu	Quejas y/o denuncias	16.00	5.00	31.25	0.00	0.00	-5.00	-31.25	16.00	100.00	21.00	131.25	5.00	31.25
9	Asistencia a reuniones y/o capacitaciones dentro y fuera del municipio	Reunión y/o capacitación	35.00	9.00	25.71	0.00	0.00	-9.00	-25.71	35.00	100.00	19.00	54.29	-16.00	-45.71
10	Participacion en las Sesiones del Sistema Municipal Anticorrupcion	Sesiones	10.00	3.00	30.00	0.00	0.00	-3.00	-30.00	10.00	100.00	15.00	150.00	5.00	50.00

Total	2,032,452.80
-------	--------------

ELABORÓ  
**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL

Lic. Alejandro Tinoguas Villa  
 Contraloría Interna Municipal

REVISÓ  
**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 TESORERIA MUNICIPAL

L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



MUNICIPIO DE:

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Cortes de caja	Cortes de caja	240.00	60.00	25.00	60.00	25.00	0.00	0.00	240.00	100.00	240.00	100.00	0.00	0.00

Total	7,237,012.03
-------	--------------

ELABORÓ

L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050203	Registro, Control Contable - Presupuestal Y Cuenta De La Hacienda Pública Municipal
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Entrega de informes OSFEM	Documento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
2	Entrega de presupuesto 2022	Documento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Entrega de la Cuenta Pública	Documento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	39,242,464.75
-------	---------------

ELABORÓ

L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04020101	Transferencias
040201010104	Transferencias Del Ayuntamiento A Organismos Municipales
L00	TESORERIA
117	Presupuesto

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales	transferencia	48.00	12.00	25.00	12.00	25.00	0.00	0.00	48.00	100.00	48.00	100.00	0.00	0.00

Total	17,975,786.00
-------	---------------

ELABORÓ

L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ

L.C. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre **Octubre-Diciembre**

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080102	Modernización Del Catastro Mexiquense
010801020201	Información Catastral Municipal
L00	TESORERIA
118	Catastro Municipal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Certificación en IGECM	Certificación	8.00	2.00	25.00	1.00	12.50	-1.00	-12.50	8.00	100.00	4.00	50.00	-4.00	-50.00
2	Atención al público	Atención a solicitudes	4,325.00	900.00	20.81	525.00	12.14	-375.00	-8.67	4,325.00	100.00	17,758.00	410.59	13,433.00	310.59
3	verificacion de linderos	Verificación	37.00	15.00	40.54	8.00	21.62	-7.00	-18.92	37.00	100.00	37.00	100.00	0.00	0.00
4	Certificación de clave y valor catastral	Certificación	496.00	67.00	13.51	94.00	18.95	27.00	5.44	496.00	100.00	487.00	98.19	-9.00	-1.81
5	Certificación del plano manzanero	Certificación	72.00	4.00	5.56	14.00	19.44	10.00	13.89	72.00	100.00	29.00	40.28	-43.00	-59.72
6	Traslados de dominio	Documento	383.00	61.00	15.93	65.00	16.97	4.00	1.04	383.00	100.00	461.00	120.37	78.00	20.37
7	Pago de predial	Pago	5,267.00	481.00	8.75	130.00	2.47	-331.00	-6.28	5,267.00	100.00	8,828.00	167.61	3,561.00	67.61
8	Actualización de la cartografía digital	Actualización	525.00	60.00	11.43	57.00	10.86	-3.00	-0.57	525.00	100.00	627.00	119.43	102.00	19.43
9	constancias de identificación catastral	Constancia	24.00	6.00	25.00	3.00	12.50	-3.00	-12.50	24.00	100.00	5.00	20.83	-19.00	-79.17
10	Modulos de atención al público en comunidades del municipio	Modulos	14.00	3.00	21.43	0.00	0.00	-3.00	-21.43	14.00	100.00	855.00	6,107.14	841.00	6,007.14

Total	1,809,484.57
-------	--------------

ELABORÓ  
  
 L.G. Abigail Jacinto Martínez  
 Coordinación de Predial y Catastro

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080102	Modernización Del Catastro Mexiquense
010801020201	Información Catastral Municipal
L00	TESORERIA
118	Catastro Municipal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variacion	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Barridos catastrales	Barridos	14.00	3.00	21.43	0.00	0.00	-3.00	-21.43	14.00	100.00	1.00	7.14	-13.00	-92.86
12	Contratación de un vuelo de dron	Contratación	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	3.00	300.00	2.00	200.00
13	Generación de insumos de trabajo	Insumos	496.00	67.00	13.51	0.00	0.00	-67.00	-13.51	496.00	100.00	0.00	0.00	-496.00	-100.00
14	Obtención de características tipologicas de las construcciones	Tipología	496.00	67.00	13.51	0.00	0.00	-67.00	-13.51	496.00	100.00	123.00	24.80	-373.00	-75.20
15	Reuniones de sensibilización	Reunión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	1,809,494.57
-------	--------------

ELABORÓ  
  
 L.G. Abigail Jacinto Martínez  
 Coordinación de Pedrial y Catastro

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunales
020206010101	Modernización Del Comercio Tradicional
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Emision de licencia de Funcionamiento	Licencias	245.00	6.00	2.45	19.00	7.76	13.00	5.31	245.00	100.00	172.00	70.20	-73.00	-29.80
2	Recorrido a cada unidad económica dentro del territorio municipal	Invitación	550.00	160.00	29.09	200.00	36.36	40.00	7.27	550.00	100.00	590.00	107.27	40.00	7.27
3	Llevar a cabo las Sesiones ordinarias	Sesión	6.00	2.00	33.33	1.00	16.67	-1.00	-16.67	6.00	100.00	8.00	150.00	3.00	50.00
4	Expedir Dictamen de Giro a los comercios solicitantes	Oficio de Procedencia	5.00	0.00	0.00	1.00	20.00	1.00	20.00	5.00	100.00	1.00	20.00	-4.00	-80.00
5	Expedir cédula a los comerciantes fijos, semifijos y ambulantes.	Permiso	200.00	0.00	0.00	117.00	58.50	117.00	58.50	200.00	100.00	137.00	68.50	-63.00	-31.50
6	Autorizar permisos temporales por festivales.	Permiso	160.00	40.00	25.00	15.00	9.38	-25.00	-15.63	160.00	100.00	163.00	101.88	3.00	1.88
7	Visitas periodicas a los espacios y vias publicas	Visita	48.00	12.00	25.00	5.00	10.42	-7.00	-14.58	48.00	100.00	52.00	108.33	4.00	8.33
8	Promover un establecimiento destinado al sacrificio de animales para consum	Gestión	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00
9	Promover la producción mediante ferias y/o congresos locales , regionales,e	Evento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	7.00	175.00	3.00	75.00
10	Seguimiento a la plaza verde para la comercialización de productos jiquipil	Plaza	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	1,341,067.54
-------	--------------

ELABORÓ  
  
 L.C. Laura Malvais Guzmán  
 Dirección de Desarrollo Económico

REVISÓ  
  
 L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunales
020206010101	Modernización Del Comercio Tradicional
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%			
11	Capacitar a los productores para fomentar su producto.	Capacitación	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	3.00	150.00	1.00	50.00
12	Expedir Dictamen de Giro a los comercios solicitantes	Oficio de Procedencia	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	12.00	100.00	1.00	8.33	-11.00	-91.67	

Total	1,341,067.54
-------	--------------

ELABORÓ  
  
 L.C. Laura Malvais Gómez  
 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

REVISÓ  
  
 L.C Miguel Ángeles Dávila  
 TESORERIA MUNICIPAL

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN



MUNICIPIO DE:

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03040201	Modernización Industrial Y Del Comercio
030402010102	Fortalecimiento A La Micro Y Pequeña Empresa
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Fortalecer a las micro y pequeñas empresas para incorporarse al mercado	Capacitación	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	4.00	200.00	2.00	100.00
2	Vincular comercialmente con la mediana y gran industria y con otros agentes	Gestión	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	6.00	300.00	4.00	200.00
3	Instalación del Comité de Dictamen de Giro	Acta	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
4	Llevar a cabo las sesiones ordinarias	Sesión	6.00	2.00	33.33	1.00	16.67	-1.00	-16.67	6.00	100.00	6.00	133.33	2.00	33.33	
5	Expedir Dictamen de Giro a los comercios solicitantes	Oficio de Procedencia	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	12.00	100.00	1.00	8.33	-11.00	-91.67	

Total	0.00
-------	------

ELABORO  
  
 C. Mauricio Gonzalez Navarrete  
 Coordinador de Trámites y Licencias

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Davila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZA  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

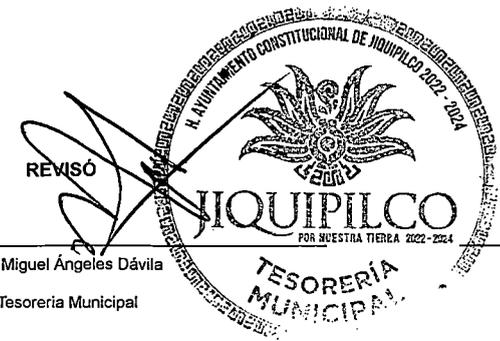
Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03090301	Promoción Artesanal
030903010202	Promoción Y Fomento Artesanal
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Habilitar un espacio dentro del primer cuadro del centro de Municipio para	Espacio destinado	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Promover las artesanías mediante ferias y/o congresos locales, regionales, e	Evento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	6.00	150.00	2.00	50.00
3	Capacitar a los artesanos para fomentar su producto	Capacitación	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	3.00	150.00	1.00	50.00

Total	10,413.44
-------	-----------

ELABORÓ  
  
 L.C. Laura Malvais  
 Dirección de Desarrollo Económico

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

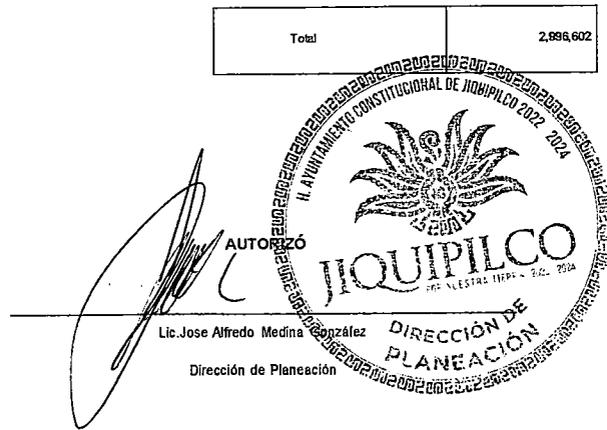
PbRM-08o	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03020102	Fomento A Productores Rurales
030201020201	Fomento A Proyectos De Producción Rural
N01	Desarrollo Agropecuario
130	Desarrollo Agrícola y Ganadero

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Gestión de Subsidios de semillas, fertilizantes y abonos orgánicos	Gestiones	6	0	0	0	0	0	0	0	0	100	7	117	1	17
2	Gestión de material para la Construcción y rehabilitación de canales de riego	Gestiones	5	2	40	2	40	0	0	5	100	2	40	-3	-60	
3	Programación de Construcción, rehabilitación de bordos, presas, desazolve d	m3	12	3	25	3	25	0	0	12	100	16	133	4	33	
4	Gestión de Maquinaria para la rehabilitación de caminos saca cosechas	km	4	0	0	2	50	2	50	4	100	8	200	4	100	
5	Seguimiento a la aplicación de recursos	Seguimientos	11	2	18	2	18	0	0	11	100	7	64	-4	-36	
6	Seguimiento y Monitoreo de siniestros climatológicos	Hectareas	8	0	0	4	50	4	50	8	100	8	100	0	0	
7	Organización de Ferias Agroalimentarias	Ferias	2	0	0	1	50	1	50	2	100	4	200	2	100	
8	Asesoría y capacitación Agrícola Especializada	Asesorías	10	2	20	1	10	-1	-10	10	100	8	80	-2	-20	
9	Fomentar la producción de cultivos alternativos como el maguey, hortalizas,	Producciones	5	0	0	1	20	1	20	5	100	10	200	5	100	
10	Censo, revision y capacitación en cultivos dentro de Invermadores	Capacitaciones	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0	

Total	2,696,602
-------	-----------





MUNICIPIO DE:

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Octubre-Diciembre

Table with 2 columns: PbrRM-08c, AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO; ENTE PÚBLICO: MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Table with 2 columns: Identificador, Denominación. Rows include 02050101, 020501010106, 000, 141

Main data table with columns: ID, Nombre de la meta de actividad, Programacion Anual, Avance Trimestral de Metas de Actividad, Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad. Contains 10 rows of activity data.

Summary table with 2 columns: Total, 3,865,702.94

Stamp: ELABORÓ, JIQUIPILCO, COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN, Lic. María Angelica Delfino Montiel

Stamp: REVISÓ, JIQUIPILCO, TESORERÍA MUNICIPAL, L.C Miguel Ángeles Dávila, Tesorería Municipal

Stamp: AUTORIZÓ, JIQUIPILCO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, Lic. José Alfredo Medina González



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Impartición de cursos de computación d elos CCAs	Cursos.	36.00	6.00	25.00	3.00	8.33	-6.00	-16.67	36.00	100.00	37.00	102.78	1.00	2.78
12	Gestionar la rehabilitación de la biblioteca digital	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	3.00	300.00	2.00	200.00
13	Gestionar pláticas y conferencias en distintos temas para los alumnos.	Pláticas	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	5.00	83.33	-1.00	-16.67
14	Realización de ceremonias y desfiles cívicos	Ceremoni	5.00	1.00	20.00	2.00	40.00	1.00	20.00	5.00	100.00	7.00	140.00	2.00	40.00
15	Actualización del Padrón Escolar del Municipio	Padrón	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	4.00	400.00	3.00	300.00
16	Realizar cursos de verano	Curso	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	100.00	12.00	60.00	-8.00	-40.00
17	Concurso de oratoria	Concurso	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
18	Concurso de Declamación	Concurso	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
19	Asistencia a reuniones mensuales de bibliotecarios de la zona norte	Reunión	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
20	Impartición de cursos de auto empleo en las Bibliotecas Publicas Municipale	Cursos.	15.00	2.00	13.33	3.00	20.00	1.00	6.67	15.00	100.00	14.00	93.33	-1.00	-6.67

Total	3,865,702.94
-------	--------------



ELABORÓ

Maria Angelica Delfino Montiel  
 Coordinación de Educación



REVISÓ

L.C Miguel Ángel Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación

Trimestre      Octubre-Diciembre

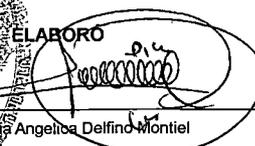
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

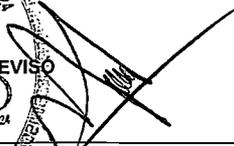
Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Gestión con regidurías de Educación para la implementación de Secundaria y	Gestión	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
22	Gestión de infraestructura para las escuelas del Municipio	Gestión	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00
23	Gestión de aperturas de nuevas escuelas para el Municipio	Gestión	6.00	2.00	33.33	0.00	0.00	-2.00	-33.33	6.00	100.00	0.00	0.00	-6.00	-100.00
24	Mantenimiento a planteles educativos	Mantenimiento	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00

Total	3,865,702.94
-------	--------------

ELABORÓ  
  
 N. P. María Angelica Delfino Montiel  
 Coordinación de Educación

REVISÓ  
  
 Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010101	Servicios Culturales
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Difusion de Talleres en redes sociales con el apoyo de la coordinación de C	Difusion	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	9.00	75.00	-3.00	-25.00
2	Elaboracion del periodico mural.	Mural	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
3	Llevar a cabo los cursos de verano	Curso	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar conferencias historicas: cronista mpal	conferencia	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00
5	Realizar exposiciones pictóricas.	Exposiciones	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	3.00	150.00	1.00	50.00
6	Realizar festivales en casa de cultura.	Festivales	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	6.00	100.00	5.00	83.33	-1.00	-16.67
7	Participar en ceremonias escolares, en fiestas patronales, intercambios cul	Eventos	35.00	9.00	25.71	9.00	25.71	0.00	0.00	35.00	100.00	27.00	77.14	-8.00	-22.86
8	Proyectar números artísticos con base en la programación.	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
9	Gestionar en el Centro Cultural Mexiquense, en CDI, Secretaría de Cultura d	Gestión	10.00	3.00	30.00	0.00	0.00	-3.00	-30.00	10.00	100.00	7.00	70.00	-3.00	-30.00
10	Realizar intercambios culturales con otros municipios.	Intercambio	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	4.00	133.33	1.00	33.33

Total	2,704,851.99
-------	--------------



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010101	Servicios Culturales
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Organizar el mantenimiento del mueble e inmueble constante por áreas para a	Mantenimiento	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
12	Gestionar materiales para dar mantenimiento y rehabilitación a los diferent	Gestión	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
13	Gestionar materiales para dar mantenimiento y rehabilitación a los diferent	Gestión	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	4.00	66.67	-2.00	-33.33

Total	2,704,851.99
-------	--------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040401	Nuevas Organizaciones De La Sociedad
020404010102	Participación Ciudadana
P00	ATENCIÓN CIUDADANA
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Encuesta de Percepción Ciudadana	Encuesta	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
2	Diseño de mecanismos de participación ciudadana	Diseño	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00	
3	proyecto estadístico de participación ciudadana	Proyecto	1.00	0.50	50.00	0.00	0.00	-0.50	-50.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	
4	Visitas a los mecanismos de participación ciudadana	Reunion	76.00	15.00	19.74	0.00	0.00	-15.00	-19.74	76.00	100.00	0.00	0.00	-76.00	-100.00	
5	Proyecto comparativo de mejora mediante verificaciones	verificaciones	40.00	10.00	25.00	0.00	0.00	-10.00	-25.00	40.00	100.00	0.00	0.00	-40.00	-100.00	
6	Actividades	jornadas de trabajo comunitario	30.00	10.00	33.33	0.00	0.00	-10.00	-33.33	30.00	100.00	0.00	0.00	-30.00	-100.00	
7	Estructurar comites, Direcciones, proyectos, propuestas comunitaria, emerg	estructuras representativas	30.00	10.00	33.33	0.00	0.00	-10.00	-33.33	30.00	100.00	0.00	0.00	-30.00	-100.00	
8	Realizar talleres de capacitacion para servidores publicos	Taller	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00	
9	Atender solicitudes	documentos	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	0.00	0.00	-4.00	-100.00	
10	Comunicacion ciudadana	boletin	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00	

Total	837,502.60
-------	------------

ELABORÓ  
**JIQUIPILCO**  
 PER NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA  
 Lic. María Margarita Maldonado Dávila  
 Dirección de Participación Ciudadana

REVISÓ  
**JIQUIPILCO**  
 PER NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 Lic. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
**JIQUIPILCO**  
 PER NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

JQUIPILCO

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040401	Nuevas Organizaciones De La Sociedad
020404010102	Participación Ciudadana
P00	ATENCIÓN CIUDADANA
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Comité de participacion ciudadana	estructura	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	0.00	0.00	-4.00	-100.00
12	Fomentar la Transparencia	informar	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00
13	Fomentar el bien común	campañas	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00
14	Bitácora de propuestas planes acciones y referencias de las actividades de I	Registro	3.00	2.00	66.67	0.00	0.00	-2.00	-66.67	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00

Total	837,502.60
-------	------------

ELABORÓ  
  
 L.C. Juan Manuel Maldonado Dávila  
 Dirección de Participación Ciudadana

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variacion	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Rondines y operativos reactivos, disuasivo y preventivos permanentes	Operativos	3,840.00	960.00	25.00	48.00	1.25	-912.00	-23.75	3,840.00	100.00	156.00	4.06	-3,684.00	-95.94
2	Patrullaje preventivos intermunicipales y coordinados	Rondines	60.00	15.00	25.00	57.00	95.00	42.00	70.00	60.00	100.00	180.00	300.00	120.00	200.00
3	Atención y auxilio de la población en caso de emergencia	Llamadas.	365.00	92.00	25.21	2,575.00	705.48	2,483.00	680.27	365.00	100.00	7,050.00	1,931.51	6,685.00	1,831.51
4	Creación de Grupo Táctico, para responder a situaciones de reacción policia	Grupos	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Ampliar el sistema de videovigilancia.	Cámaras	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00	0.00	0.00	-6.00	-100.00
6	Ampliar la plantilla del parque vehicular.	Patrullas.	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
7	Adquisición de material bélico.	Municiones	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
8	Mantenimiento y mejora de los módulos de vigilancia.	Módulos	5.00	1.00	20.00	3.00	60.00	2.00	40.00	5.00	100.00	12.00	240.00	7.00	140.00
9	Entrega de uniformes	Entrega de uniformes.	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
10	Vigilancia en edificios públicos de gobierno y escolares	Vigilancia	365.00	92.00	25.21	398.00	108.04	306.00	83.84	365.00	100.00	1,108.00	303.56	743.00	203.56

Total	15,090,107.04
-------	---------------

ELABORÓ

Mtro. en A.P. Daniel Omifim Kildares Mac  
 Dirección de Seguridad Ciudadana

REVISÓ  
 Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZO

Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Cursos y capacitación continua	Cursos	24.00	12.00	50.00	0.00	0.00	-12.00	-50.00	24.00	100.00	6.00	25.00	-18.00	-75.00
12	Evaluaciones ante Centro de Control de Confianza.	Evaluaciones	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	100.00	8.00	80.00	-2.00	-20.00
13	Incrementar el número de policías	Policías	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	100.00	30.00	600.00	25.00	500.00
14	Esquematzar despliegues territorial en cuadrantes	Despliegues	6.00	3.00	50.00	77.00	1,283.33	74.00	1,233.33	6.00	100.00	140.00	2,333.33	134.00	2,233.33
15	Mantenimiento a la infraestructura del C2	Mantenimiento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
16	Mantenimiento y mejora del parque vehicular y equipo de radio comunicación	Mantenimiento	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00
17	Suministro de información a plataformas tecnológicas para informes a nivel n	Equipo	365.00	92.00	25.21	0.00	0.00	-92.00	-25.21	365.00	100.00	2.00	0.55	-363.00	-99.45
18	Realización y ejecución del programa de seguridad ciudadana	programa	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
19	Atención y auxilio policial en temas de equidad de genero	Atención	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	12.00	100.00	17.00	141.67	5.00	41.67
20	Programa 1x1	Programa	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	12.00	100.00	3.00	25.00	-9.00	-75.00

Total	15,090,107.04
-------	---------------

ELABORÓ

Mtro. en A.P. Daniel Omifim Kildares Mac  
 Dirección de Seguridad Ciudadana



REVISÓ

Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZO

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Difusión y distribución de los números de emergencia	Etiquetas	10.00	3.00	30.00	1.00	10.00	-2.00	-20.00	10.00	100.00	4.00	40.00	-6.00	-60.00

Total	15,090,107.04
-------	---------------

ELABORÓ

Mtro. en A.P. Daniel Omílim Kildares Mac  
 Dirección de Seguridad Ciudadana



Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



MUNICIPIO DE:

JQUIPILCO

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Publica
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumudo Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Llevar a cabo Sesiones del Consejo Municipal de Seguridad.	Sesion	6.00	2.00	33.33	1.00	16.67	-1.00	-16.67	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
2	Sesiones y seguimiento a la Comisión de Honor y Justicia	Sesión	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	6.00	200.00	3.00	100.00
3	Sesiones de la coordinación territorial para la construcción de la paz y l	Sesión	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	12.00	100.00	1.00	8.33	-11.00	-91.67
4	Festejo del día del policía.	Festejo	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
5	Seguimiento al proceso del personal operativo para el ingreso a la L.O.C.	Licencia	50.00	50.00	100.00	0.00	0.00	-50.00	-100.00	50.00	100.00	3.00	6.00	-47.00	-94.00
6	Sesiones de la coordinación territorial para la construcción de la paz y l	Sesión	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	12.00	100.00	1.00	8.33	-11.00	-91.67

Total	1,058,674.90
-------	--------------

ELABORÓ

tro. en A.P. Daniel Omifim Kildares Maca  
 Dirección De Seguridad Ciudadana



Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. José Alfredo Merceda González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010203	Educación Vial
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
158	Transito

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Apoyo de vialidad y tránsito en diferentes Eventos	Servicios de tránsito vial y peatonal	365.00	92.00	25.21	61.00	16.71	-31.00	-6.49	365.00	100.00	148.00	40.55	-217.00	-59.45
2	Control de transito vial y peatonal	Servicio	365.00	92.00	25.21	61.00	16.71	-31.00	-6.49	365.00	100.00	344.00	94.25	-21.00	-5.75

Total	424,767.00
-------	------------

ELABORÓ

Mtro. en A.P. Daniel Omifim Kildares Mac

Dirección De Seguridad Ciudadana



Miguel Angeles Dávila

Tesorería Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez

Dirección de Planeación



Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010107	Vinculación, Participación, Prevención Y Denuncia Social
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Organizar una jornada de educacion sexual dirigida a los adolecentes o padr	Jornada	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00
2	Llevar a cabo el programa mochila con grupos caninos	Programa	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00
3	demonstracion del grupo canino	Demostracion	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	6.00	100.00	4.00	66.67	-2.00	-33.33
4	realizar el programa mochila segura	programa	5.00	2.00	40.00	2.00	40.00	0.00	0.00	5.00	100.00	6.00	120.00	1.00	20.00
5	Visitar establecimientos comerciales para disminuir la venta de alcohol y c	Visitas	7.00	1.00	14.29	1.00	14.29	0.00	0.00	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
6	Llevar a cabo mesas de trabajo contra la violencia intrafamiliar	Mesas de trabajo	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar pláticas y/o conferencias	Plática y/o Conferencia	16.00	4.00	25.00	10.00	62.50	6.00	37.50	16.00	100.00	31.00	193.75	15.00	93.75
8	Gestionar la jornada de Prevención Social del Delito y la Delincuencia con l	Gestión	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Realizar exhibiciones de Unidades de Emergencia	Exhibición	7.00	3.00	42.86	2.00	28.57	-1.00	-14.29	7.00	100.00	9.00	128.57	2.00	28.57
10	Realizar actividades lúdicas de educación y cultura vial	Actividad	6.00	3.00	50.00	4.00	66.67	1.00	16.67	6.00	100.00	17.00	283.33	11.00	183.33

Total	15,736.30
-------	-----------

ELABORÓ  
  
Lic. Daniel Becerril Valdez  
Coordinación de Prevención Social de  


REVISÓ  
  
L.C Miguel Ángeles Davila  
Tesorería Municipal  


AUTORIZÓ  
  
Lic. Jose Alfredo Medina González  
Dirección de Planeación  


Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010107	Vinculación, Participación, Prevención Y Denuncia Social
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
11	Realizar jornadas de limpieza en campos deportivos, subdelegaciones, escuela	Jornada	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
12	Difundir los numeros de emergencia	Difusión	1.00	0.25	25.00	0.25	25.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
13	Llevar a cabo las Sesiones de Consejo Municipal de Prevención Social de la	Sesiones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
14	Realizar reuniones para fomentar la cultura de la delincuencia	Reunión	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
15	Actualización estadística delictiva	Actualización	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
16	Realizar actividades lúdicas de educación y cultura vial	Actividad	6.00	3.00	50.00	4.00	66.67	1.00	16.67	1.00	6.00	100.00	12.00	200.00	6.00	100.00
17	Realizar jornadas de limpieza en campos deportivos, subdelegaciones, escuela	Jornada	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
18	Difundir los numeros de emergencia	Difusión	1.00	0.25	25.00	0.25	25.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
19	Llevar a cabo las sesiones de Consejo Municipal de Prevención Social de la	Sesiones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00
20	Realizar reuniones para fomentar la cultura de la delincuencia	Reunión	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

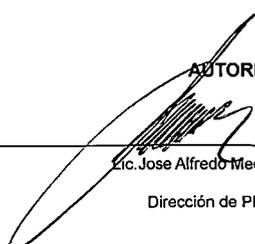
Total	15,736.30
-------	-----------

ELABORÓ  
  
 Lic. Daniel Becerra  
 Coordinación de Prevención Social y de la Violencia



REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángeles  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina  
 Dirección de Planeación





MUNICIPIO DE:  
JQUIPILCO

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010107	Vinculación, Participación, Prevención Y Denuncia Social
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Actualización estadística delictiva	Actualización	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	15,736.30
-------	-----------

ELABORÓ  
  
 Lic. Daniel Becerril Valdez  
 Coordinación de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

Trimestre Octubre-Diciembre

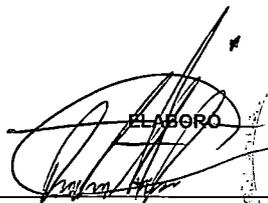
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
122	Unidad de Transparencia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaboración del PBR	PBR	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
2	Seguimiento al PDM	Evaluación	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
3	Seguimiento al PBR	Evaluación	1.00	0.25	25.00	0.25	25.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Elaboración del Informe de Gobierno	Informe	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Seguimiento al PAE	Seguimiento	0.99	0.33	33.33	0.33	33.33	0.00	0.00	0.99	100.00	0.99	100.00	0.00	0.00
6	Constituir el COPLADEMUN	Coplademun	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
7	Realizar la propuesta para la integración del Consejo Municipal de la Agen	Propuesta	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
8	Realizar talleres de capacitación para servidores publicos	Taller	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
9	Seguimiento al PAE	Seguimiento	1.00	0.34	34.00	0.34	34.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Dar a atención a solicitudes de Información	Solicitudes	60.00	10.00	16.67	0.00	0.00	-10.00	-16.67	60.00	100.00	1.00	1.67	-59.00	-98.33

Total	1,554,191.45
-------	--------------

ELABORO  


Lic. Diana Laura Arzate Domínguez

Cordinadora de la UIPE

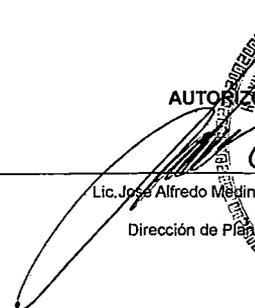


REVISÓ  


L.C Miguel Ángeles Dávila

Tesoreria Municipal



AUTORIZO  


Lic. José Alfredo Medina González

Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
122	Unidad de Transparencia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%			
11	Realizar un programa Anual PASAI 2022-2024	Programa	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
12	Proponer un comité de Transparencia	Comité	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
13	Fomentar la Transparencia	Capacitación	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
14	Seguimiento a la Plataforma de IPOMEX	Seguimiento	1.00	0.25	25.00	0.25	25.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.75	75.00	-0.25	-25.00
15	Llevar un registro de solicitudes de acceso ala información	Documento	1.00	0.25	25.00	0.25	25.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.50	50.00	-0.50	-50.00

Total	1,554,191.45
-------	--------------

*ELABORÓ*  
 Lic. Diana Laura Arzate Domínguez  
 Coordinadora de la UIPE

*REVISÓ*  
 L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

*AUTORIZÓ*  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080401	Transparencia
010804010101	Vinculación Ciudadana Con La Administración Pública
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
122	Unidad de Transparencia

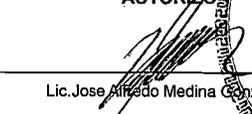
ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Dar a atención a solicitudes de información	Solicitudes	80.00	20.00	25.00	58.00	72.50	38.00	47.50	80.00	100.00	137.00	171.25	57.00	71.25
2	Realizar un programa Anual PASAI 2023	Programa	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
3	Seguimiento a la Plataforma de IPOMEX	Seguimiento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
4	Llevar un registro de solicitudes de acceso ala información	Documento	1.00	0.25	25.00	0.25	25.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar un Plan anual de difusión a la ciudadankia	Documento	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
6	Elaboración de una politica de datos abiertos	Politica	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
7	Informe de Rendición de Cuentas	Informe	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar Talleres de capacitación para servidores públicos	Talleres	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	5.00	125.00	1.00	25.00
9	Capacitación a la comunidad en materia de fomento a la transparencia	Capacitación	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00

Total	0.00
-------	------

ELABORÓ  
  
 L.A. Eduardo Medina Diaz  
 Coordinación de Transparencia

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería municipal



AUTORIZO  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre Octubre-Diciembre

<b>PbRM-08c</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
<b>ENTE PÚBLICO:</b>	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010102	Capacitación Integral Y Actualización Para La Protección Civil
T00	PROTECCIÓN CIVIL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaboracion de los planes especificos de proteccion civil por factores de v	Plan	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
2	Verificación de riesgo y medidas de seguridad en establecimientos, Eventos	Verificación	50.00	12.00	24.00	60.00	160.00	68.00	138.00	50.00	100.00	309.00	618.00	259.00	518.00
3	Revisión de cumplimiento del Programa de Protección Civil Escolar	Revisión	194.00	55.00	28.35	105.00	54.12	50.00	25.77	194.00	100.00	105.00	54.12	-89.00	-45.88
4	Realizar capacitaciones y/o Talleres que permita a las personas saber que	Capacitación	35.00	8.00	22.86	2.00	5.71	-6.00	-17.14	35.00	100.00	23.00	65.71	-12.00	-34.29
5	Promover la capacitación de los grupos voluntrios y personal que interviene	Capacitación	43.00	10.00	23.26	10.00	23.26	0.00	0.00	43.00	100.00	39.00	90.70	-4.00	-9.30
6	Promover la cultura de proteccion civil para evitar tirar basura	Difusión	12.00	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-8.33	12.00	100.00	3.00	25.00	-9.00	-75.00
7	Promover la participacion en las dependencias publica y privadas la practica	Simulacro	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00
8	Atención de emergencias prehospitalarias en el territorio municipal	Emergencia	120.00	30.00	25.00	263.00	219.17	233.00	194.17	120.00	100.00	1,113.00	927.50	993.00	827.50
9	Atención de emergencias en el territorio municipal	Emergencias	72.00	18.00	25.00	120.00	166.67	102.00	141.67	72.00	100.00	714.00	991.67	642.00	891.67
10	Sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil y Bomberos	Sesion	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	2.00	50.00	-2.00	-50.00

Total	4,383,773.42
-------	--------------



Trimestre      Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010102	Capacitación Integral Y Actualización Para La Protección Civil
T00	PROTECCIÓN CIVIL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumado Anual de Metas de Actividad							
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación			
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%				
11	Celebración de convenos intermunicipales, para una mayor coordinación.	Convenio	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	
12	Dar seguimiento a la actualización del Atlas de Riesgos	Actualización	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00	
13	Festejar el día del socorrista, del bombero y de la protección civil	Festejo	3.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	3.00	100.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
14	Gestionar el incremento del numero de elementos para un mejor servicio	Gestión	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	2.00	50.00	-2.00	-50.00	
15	Adquisición de insumos para equipar las unidades de emergencia	Adquisición	11.00	2.00	18.18	2.00	18.18	0.00	0.00	0.00	11.00	100.00	7.00	63.64	-4.00	-36.36	
16	Gestionar un vehiculo para verificación de riesgo	Gestión	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
17	Adquisición de recargas de oxigeno medicinal	Adquisición	12.00	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-8.33	-1.00	-8.33	12.00	100.00	5.00	41.67	-7.00	-58.33
18	Gestionar la rotulación de unidades de emergencia	Gestión	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	3.00	300.00	2.00	200.00
19	Realizar mantenimientos de la unidades	Mantenimientos	24.00	6.00	25.00	2.00	8.33	-4.00	-16.67	-4.00	-16.67	24.00	100.00	12.00	50.00	-12.00	-50.00
20	Compra de recarga de extintores	Compra	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00	100.00	0.00	0.00	-25.00	-100.00	

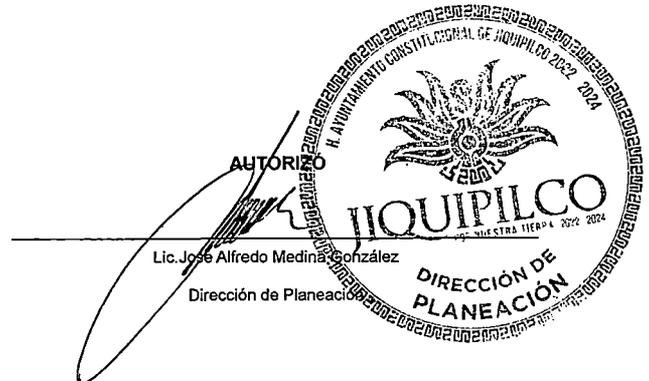
Total	4,383,773.42
-------	--------------



**ELABORÓ**  
Lic. Adriana Mildred Hernández Alva  
Coordinación de Protección Civil y B.



**REVISÓ**  
C. Miguel Ángeles Dávila  
Tesorería Municipal



**AUTORIZÓ**  
Lic. José Alfredo Medina González  
Dirección de Planeación

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**



Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010102	Capacitación Integral Y Actualización Para La Protección Civil
T00	PROTECCIÓN CIVIL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad							
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación			
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
21	Compra de un equipo móvil para la línea telefonica y brindar atención oport	Adquisición	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
22	Adquirir uniformes y equipo de protección personal (equipo de apicultor, eq	Adquisición	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00	100.00	2.00	22.22	-7.00	-77.78	
23	Gestionar equipo para llevar a cabo capacitaciones	Gestión	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	4,383,773.42
-------	--------------



L.P.C. Adriana Mileda Hernández Alva  
 Coordinación de Protección Civil y B.



L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03070101	Fomento Turístico
030701010101	Promoción E Información Turística
U00	TURISMO
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Diseño de página virtual de turismo.	Página WEB	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Promover y difundir la oferta turística mediante actividades turísticas	Eventos y/o feria	3.00	1.00	33.33	3.00	100.00	2.00	66.67	3.00	100.00	5.00	166.67	2.00	66.67	
3	Creación de reglamento turísticos.	Reglamento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
4	Difusión de atractivos turísticos e información turística del municipio de	Publicidad	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	133.33	2.00	33.33	
5	Gestión para la habilitación de espacios con potencial turístico	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	
6	Planear e instrumentar acciones a favor del fomento artesanal	Acción	5.00	1.00	20.00	4.00	80.00	3.00	60.00	5.00	100.00	11.00	220.00	6.00	120.00	
7	Creación de padrones de artesanales y de prestadores de servicios turístico	Padrón	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	4.00	133.33	1.00	33.33	
8	Divulgación de la gastronomía local a través de spots en las redes sociales	Publicidad	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00	
9	Creación de un mercado estacional de artesanías para la venta de productos	Mercado	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	1.00	25.00	-3.00	-75.00	
10	Implementación de la Feria del Hongo en San Bartolo Oxtotilán en coordinac	Taller	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	

Total	731,990.59
-------	------------

**ELABORÓ**  
**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 DIRECCIÓN DE TURISMO

**REVISÓ**  
**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 TESORERÍA MUNICIPAL

**AUTORIZÓ**  
**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

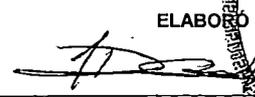
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03070101	Fomento Turístico
030701010101	Promoción E Información Turística
U00	TURISMO
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
11	Emplear un Curso de Jiquipilco para la recoleta responsable de hongos silve	Registro	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	100.00	0.00	0.00	-10.00	-100.00
12	Divulgación de la gastronomía local a través de spots en las redes sociales	Registro	10.00	3.00	30.00	0.00	0.00	-3.00	-30.00	10.00	100.00	2.00	20.00	-8.00	-80.00	
13	Creación de un recetario gastronómico del municipio de Jiquipilco en base a	Programa	0.50	0.50	100.00	0.00	0.00	-0.50	-100.00	0.50	100.00	0.00	0.00	-0.50	-100.00	
14	Habilitación de calle Lázaro Cárdenas con la implementación de un corredor	Corredor gastronómico y artesanal	0.50	0.50	100.00	0.00	0.00	-0.50	-100.00	0.50	100.00	1.00	200.00	0.50	100.00	
15	Gestión para la creación de un parque eco-turístico en la localidad de San	Parque eco turístico	0.30	0.30	100.00	0.00	0.00	-0.30	-100.00	0.30	100.00	0.00	0.00	-0.30	-100.00	
16	Gestión de la camera de Gastronomía y Turismo en la Universidad Mexiquense	Programa educativo	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.30	100.00	0.00	0.00	-0.30	-100.00	
17	Participación y asistencia en eventos turísticos intermunicipales llevados	Asistencia	10.00	3.00	30.00	1.00	10.00	-2.00	-20.00	10.00	100.00	3.00	30.00	-7.00	-70.00	
18	Difusión de oferta turística local en municipios externos a través de un mó	Modulo Informativo	10.00	3.00	30.00	3.00	30.00	0.00	0.00	10.00	100.00	5.00	50.00	-5.00	-50.00	
19	Creación de un canal de you tube para la creación de contenido turístico en	Canal en You Tube	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	
20	Realización de eventos turísticos en cualquiera de sus variantes en conjunt	Eventos	11.00	3.00	27.27	1.00	9.09	-2.00	-18.18	11.00	100.00	4.00	36.36	-7.00	-63.64	

Total	731,990.59
-------	------------

ELABORÓ  
  
L.G. Hugo Daniel Ordoñez  
Dirección de Turismo



REVISÓ  
  
L.C. Miguel Ángeles Dávila  
Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
  
Lic. Jose Alfredo Medina González  
Dirección de Planeación



Trimestre      Octubre-Diciembre

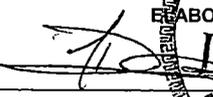
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

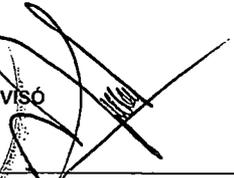
Identificador	Denominación
03070101	Fomento Turístico
030701010101	Promoción E Información Turística
U00	TURISMO
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
21	Stand o modulo turístico ferial y permanente donde se proporcionaran follet	Stand o modulo	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	731,990.59
-------	------------

ELABORÓ  
  
 L.G. Hugo Dávila Ordoñez Ortega  
 Dirección de Turismo



REVISÓ  
  
 Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación

