



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
A00	PRESIDENCIA
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Seguimiento de Agenda	Agenda	1	0	25	0	25	0	0	1	75	1	75	0	0
2	Seguimiento a las Audiencias Públicas	Audiencias	885	115	13	0	0	-115	-13	760	86	774	87	14	2

Total	2,632,961
-------	-----------

ELABORÓ  
  
 M.I.C Adriana Arana  
 Secretaria Particular

REVISÓ  
  
 L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

**TEMA DE DESARROLLO:** Finanzas públicas sanas

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 04020101 Transferencias

**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 0402010104 Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Comprende la suma de recursos transferidos por los municipios y organismos municipales para cumplir con objetivos diversos, además engloba las acciones necesarias para la celebración de convenios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal vigente.

**DEPENDENCIA GENERAL:** L00 TESORERIA

**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 117 Presupuesto

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de gasto vía transferencias.

**FÓRMULA DEL CÁLCULO:**  $(\text{Participación mensual destinada a entes municipales} / \text{Total de egresos mensuales}) * 100$

**INTERPRETACIÓN:** Se refiere a los gastos vía transferencias.

**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia

**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Se refiere a los gastos vía transferencias.

**AMBITO GEOGRAFICO:**

**COBERTURA:**

**LÍNEA BASE:** 2022

**Numero:** NC 1

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Mensual

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Participación mensual destinada a entes municipales	Participación	Sumable	22,800,000	5,700,000	25	6,575,786	115	17,100,000	75	14,875,786	87
Total de egresos mensuales	egresos	Sumable	364,398,702	75,294,917	21	48,191	0	248,639,846	68	173,003,833	70

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**

**DESCRIPCION DE LA META ANUAL**

Registro de gastos vía transferencias.

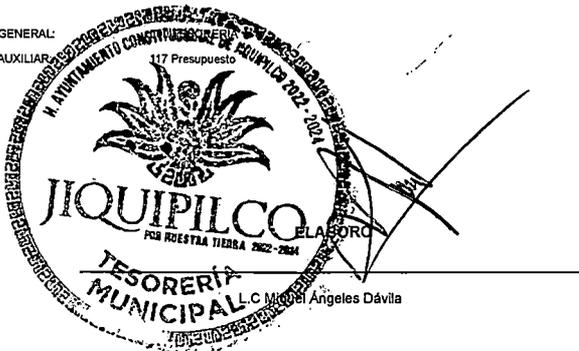
META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
6	8	13,645	180,256	verde	7	9	125	verde

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

**EVALUACION DEL INDICADOR**

DEPENDENCIA GENERAL:

DEPENDENCIA AUXILIAR:



VO. BO.  
Lic. José Alfredo Medina González



PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04020101 Transferencias

PROYECTO PRESUPUESTARIO: 0402010104 Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende la suma de recursos transferidos por los municipios y organismos municipales para cumplir con objetivos diversos, además engloba las acciones necesarias para la celebración de convenios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal vigente.

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 117 Presupuesto

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de registros contables correspondientes a transferencias.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:  $(\text{Pólizas emitidas para registrar transferencias} / \text{Total de Pólizas generadas}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Muestra el porcentaje de registros contables correspondientes a transferencias.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: registros contables correspondientes a transferencias.

AMBITO GEOGRAFICO:

COBERTURA:

LINEA BASE: 2022

Numero: NA 1

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Pólizas emitidas para registrar transferencias	Pólizas	Sumable	48	12	25	450	3,750	36	75	865	2,681
Total de Pólizas generadas	Pólizas	Sumable	48	12	25	621	5,175	36	75	1,815	5,042

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100	100	72	72	verde	100	53	53	verde

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACION DEL INDICADOR

DEPENDENCIA GENERAL:

DEPENDENCIA AUXILIAR:



VO. SO:  
Lic. José Alfredo Medina González





MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2023 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de la recaudación corriente.
FORMULA DEL CÁLCULO: ((Monto de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual/Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior)-1)\*100
INTERPRETACIÓN: Se refiere a tasa de variación de la recaudación corriente.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Variación de la recaudación corriente
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
AMBITO GEOGRAFICO:
COBERTURA:
LINEA BASE 2022
Numero: NC 1

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

Table with 12 columns: VARIABLE, UNIDAD DE MEDIDA, OPERACION, META ANUAL, AVANCE TRIMESTRAL (Programado, %, Alcanzado, %), AVANCE ACUMULADO (Programado, %, Alcanzado, %). Rows include 'Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual' and 'Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior'.

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

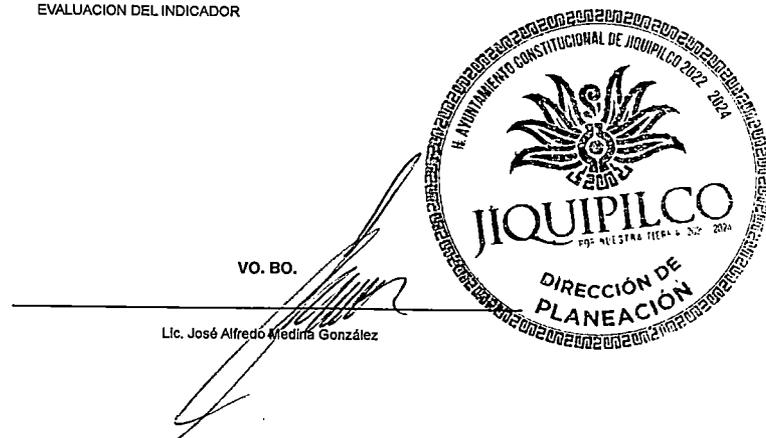
Variación de la recaudación corriente

Table with 9 columns: META ANUAL, TRIMESTRE: Julio-Septiembre (AVANCE TRIMESTRAL: Programado, Alcanzado, EF%, SEMAFORO; AVANCE ACUMULADO: Programado, Alcanzado, EF%, SEMAFORO). Row shows values for 55, 108, 32, 30, verde, 68, 10, 15, verde.

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACION DEL INDICADOR

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR:



**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

**TEMA DE DESARROLLO:** Finanzas públicas sanas

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01050202 Fortalecimiento de los Ingresos

**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 010502020101 Captación y recaudación de ingresos

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

**DEPENDENCIA GENERAL:** L00 TESORERIA

**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 115 Ingresos

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Tasa de variación del monto de ingresos por cobro de accesorios.

**FÓRMULA DEL CÁLCULO:**  $((\text{Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual} / \text{Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior}) - 1) * 100$

**INTERPRETACIÓN:** Se refiere a tasa de variación del monto de ingresos por cobro de accesorios

**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia

**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** monto de ingresos por cobro de accesorios.

**AMBITO GEOGRAFICO:**

**COBERTURA:**

**LINEA BASE:** 2022

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral

**Numero:** NC 2

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual	Monto de ingresos	Sumable	186,077	49,248	26	99,615	202	166,867	90	244,624	147
Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior	Monto de ingresos	Sumable	68,183	26,980	40	319,635	1,185	41,958	62	455,565	1,088

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**

**DESCRIPCION DE LA META ANUAL**

monto de ingresos por cobro de accesorios.

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
173	83	-69	-83	verde	298	-46	-16	verde

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

**EVALUACION DEL INDICADOR**

DEPENDENCIA GENERAL:  
DEPENDENCIA AUXILIAR:



VO. BO.

Lic. José Alfredo Medina González



PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable  
 TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas  
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los Ingresos  
 PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos  
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.  
 DEPENDENCIA GENERAL: 1.00 TESORERIA  
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas.  
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas / Campañas de difusión programadas) \*100  
 INTERPRETACIÓN: Se refiere a porcentaje de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas  
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia  
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral  
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas  
 AMBITO GEOGRAFICO:  
 COBERTURA:  
 LINEA BASE 2022  
 Numero: NA 1

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas	campañas	Sumable	1	0	0	0	0	1	100	1	111
Campañas de difusión programadas	campañas	Sumable	1	0	0	0	0	1	100	1	111

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**

**DESCRIPCION DE LA META ANUAL**

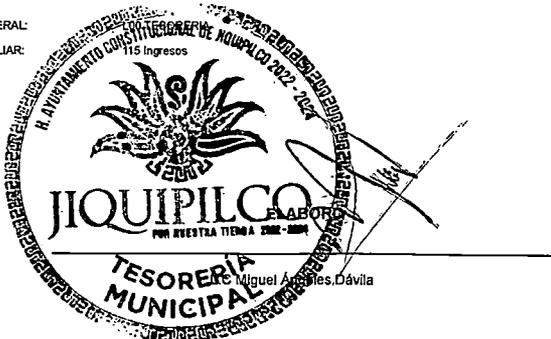
Campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100	0	100	0	verde	100	100	100	verde

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

**EVALUACION DEL INDICADOR**

DEPENDENCIA GENERAL:  
DEPENDENCIA AUXILIAR:



VO. BO.

Lic. José Alfredo Medina González



PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable  
 TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas  
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los Ingresos  
 PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos  
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.  
 DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA  
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de convenios suscritos con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.  
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado/Convenios susceptibles de firmar con el gobierno del Estado)\*100  
 INTERPRETACIÓN: Se refiere a porcentaje de convenios suscritos con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales  
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia  
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral  
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Convenios suscritos con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.  
 AMBITO GEOGRAFICO:  
 COBERTURA:  
 LINEA BASE 2022  
 Numero: NA 1

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO				
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%	
Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado	Convenios	Sumable	1	0	0	1	0	0	0	0	2	0
Convenios susceptibles de firmar con el gobierno del Estado	Convenios	Sumable	1	0	0	1	0	0	0	0	2	0

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

Convenios suscritos con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100	0	100	0	verde	0	100	0	verde

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ±10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACION DEL INDICADOR

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA  
 DEPENDENCIA AUXILIAR:



VO. BO.

Lic. José Alfredo Medina González





MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2023 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los Ingresos
PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplie la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de las cajas móviles instaladas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual/ Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior)- 1)\*100
INTERPRETACIÓN: Se refiere a tasa de variación de las cajas móviles instaladas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Variación de las cajas móviles instaladas.
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
AMBITO GEOGRAFICO:
COBERTURA:
LINEA BASE: 2022
Numero: NA 1

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

Table with 12 columns: VARIABLE, UNIDAD DE MEDIDA, OPERACION, META ANUAL, AVANCE TRIMESTRAL (Programado, %, Alcanzado, %), AVANCE ACUMULADO (Programado, %, Alcanzado, %). Rows show data for 'Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual' and 'Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior'.

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

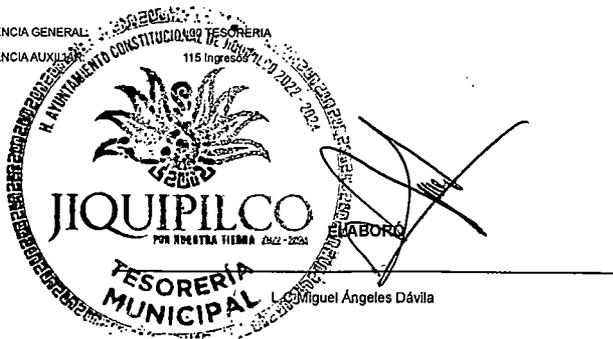
Variación de las cajas móviles instaladas.

Table with 9 columns: META ANUAL, TRIMESTRE: Julio-Septiembre, AVANCE TRIMESTRAL (Programado, Alcanzado, EF%, SEMAFORO), AVANCE ACUMULADO (Programado, Alcanzado, EF%, SEMAFORO). Shows 0 for all metrics and 'verde' for semaforos.

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ±10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACION DEL INDICADOR

DEPENDENCIA GENERAL: TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos



VO. BO.

Lic. José Alfredo Medina González





MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2023 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable  
 TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas  
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos  
 PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos  
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.  
 DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA  
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en los registros de los padrones de cobro.  
 FÓRMULA DEL CÁLCULO:  $((\text{Número de registros en los padrones del trimestre del año actual} / \text{Total de registros en los padrones del trimestre del año anterior}) - 1) * 100$   
 INTERPRETACIÓN: Se refiere a tasa de variación en los registros de los padrones de cobro.  
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia  
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Variación en los registros de los padrones de cobro.  
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral  
 AMBITO GEOGRAFICO:  
 COBERTURA:  
 LINEA BASE: 2022  
 Numero: NA 2

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Número de registros en los padrones del trimestre del año actual	registro	Sumable	0	0	0	1	0	0	0	3	0
Total de registros en los padrones del trimestre del año anterior	registro	Sumable	0	0	0	1	0	0	0	3	0

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

METAANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
0	0	0	0	verde	0	0	0	verde

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACION DEL INDICADOR

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA  
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos



ELABORÓ

L.C Miguel Angeles Dávila

VO. BO.

Lic. José Alfredo Medina González





MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2023 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los Ingresos
PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual/Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior)-1)\*100
INTERPRETACIÓN: Se refiere a tasa de variación del número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Variación del número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
AMBITO GEOGRAFICO:
COBERTURA:
LINEA BASE 2022
Numero: NA 2

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

Table with 12 columns: VARIABLE, UNIDAD DE MEDIDA, OPERACION, META ANUAL, AVANCE TRIMESTRAL (Programado, %, Alcanzado, %), AVANCE ACUMULADO (Programado, %, Alcanzado, %). Rows include 'Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual' and 'Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior'.

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

Variación del número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.

Table with 9 columns: META ANUAL, TRIMESTRE: Julio-Septiembre, AVANCE TRIMESTRAL (Programado, Alcanzado, EF%, SEMAFORO), AVANCE ACUMULADO (Programado, Alcanzado, EF%, SEMAFORO). Row shows -25 for meta, 0 for current, and 27,667 for accumulated.

DESCRIPCION DE RESULTADOS Y JUSTIFICACION EN CASO DE VARIACION SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACION DEL INDICADOR

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos



ELABORÓ: L.C Miguel Ángeles Dávila

VO. BO.

Lic. José Alfredo Medina González





MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2023 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable  
 TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas  
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los Ingresos  
 PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502020101 Captación y recaudación de Ingresos  
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.  
 DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA  
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de invitaciones a pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados.  
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos entregadas/ Total de invitaciones expedidas)\*100  
 INTERPRETACIÓN: Se refiere a porcentaje de invitaciones a pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados  
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia  
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Invitaciones a pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados.  
 AMBITO GEOGRAFICO:  
 COBERTURA:  
 LINEA BASE 2022  
 Numero: NA 2

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Número de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos entregadas	invitaciones	Sumable	1	0	0	0	0	1	100	1	102
Total de invitaciones expedidas	invitaciones	Sumable	1	0	0	0	0	1	100	1	102

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

Invitaciones a pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados.

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100	0	100	0	verde	100	100	100	verde

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACION DEL INDICADOR

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA  
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 115 Ingresos



L.C Miguel Angeles Dávila

VO. BO.

Lic. José Alfredo Medina González



**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable  
**TEMA DE DESARROLLO:** Finanzas públicas sanas  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01050202 Fortalecimiento de los ingresos  
**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 010502020101 Captación y recaudación de ingresos  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.  
**DEPENDENCIA GENERAL:** L00 TESORERIA  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 115 Ingresos

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de créditos fiscales recuperados.  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Número de créditos fiscales recuperados/Total de créditos fiscales determinados)\*100  
**INTERPRETACIÓN:** Se refiere a porcentaje de créditos fiscales recuperados  
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Créditos fiscales recuperados.  
**AMBITO GEOGRAFICO:**  
**COBERTURA:**  
**LINEA BASE:** 2022  
**Numero:** NA 2

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Número de créditos fiscales recuperados	creditos	Sumable	1	0	0	0	0	0	0	1	0
Total de créditos fiscales determinados	creditos	Sumable	1	0	0	0	0	0	0	1	0

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**

**DESCRIPCION DE LA META ANUAL**

Créditos fiscales recuperados.

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100	0	100	0	verde	0	100	0	verde

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ±10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

**EVALUACION DEL INDICADOR**

**DEPENDENCIA GENERAL:**  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:**



VO. BO.

Lic. José Alfredo Mejía González





MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2023 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502050203 Registro, control contable - presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desar

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 116 Egresos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías brindadas en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de asesorías brindadas en materia del SED / Total de asesorías solicitadas en materia del SED) \*100

INTERPRETACIÓN: Se refiere a porcentaje de asesorías brindadas en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Asesorías brindadas en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal.

AMBITO GEOGRAFICO:

COBERTURA:

LINEA BASE 2022

Numero: NC 2

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

Table with columns: VARIABLE, UNIDAD DE MEDIDA, OPERACION, META ANUAL, AVANCE TRIMESTRAL (Programado, %, Alcanzado, %), AVANCE ACUMULADO (Programado, %, Alcanzado, %). Rows show data for 'Total de asesorías brindadas' and 'Total de asesorías solicitadas'.

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

Asesorías brindadas en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal.

Table with columns: META ANUAL, TRIMESTRE: Julio-Septiembre, AVANCE TRIMESTRAL (Programado, Alcanzado, EF%, SEMAFORO), AVANCE ACUMULADO (Programado, Alcanzado, EF%, SEMAFORO). Shows values for 100 and 'verde'.

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACION DEL INDICADOR

DEPENDENCIA GENERAL: TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 116 Egresos



VO. BO.

Lic. Diana Laura Acea de Dpminguez



**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

**TEMA DE DESARROLLO:** Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 010502050203 Registro, control contable - presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desar

**DEPENDENCIA GENERAL:** L00 TESORERIA

**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 116 Egresos

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del PAE.

**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Elaboración y publicación del PAE / Documento programado a elaborar y publicar) \*100

**INTERPRETACIÓN:** Se refiere a porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del PAE

**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia

**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Cumplimiento en la elaboración y publicación del PAE

**AMBITO GEOGRAFICO:**

**COBERTURA:**

**LINEA BASE:** 2022

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral

**Numero:** NC 3

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Elaboración y publicación del PAE	Publicación	Sumable	1	0	0	0	0	1	100	1	75
Documento programado a elaborar y publicar	Publicación	Sumable	1	0	0	0	0	1	100	1	75

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**

**DESCRIPCION DE LA META ANUAL**

Cumplimiento en la elaboración y publicación del PAE

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100	0	100	0	verde	100	100	100	verde

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ±10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

**EVALUACION DEL INDICADOR**

DEPENDENCIA GENERAL:  
DEPENDENCIA AUXILIAR:



VO. BO.  
Lic. Diana Laura Arzate Dpminguez





MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2023 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

**TEMA DE DESARROLLO:** Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 010502050203 Registro, control contable - presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desar

**DEPENDENCIA GENERAL:** L00 TESORERIA

**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 116 Egresos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados.

**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados / Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal programados) \*100

**INTERPRETACIÓN:** Se refiere a porcentaje de informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados.

**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia

**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados

**AMBITO GEOGRAFICO:**

**COBERTURA:**

**LÍNEA BASE:** 2022

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral

**Numero:** NC 4

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados	Informes	Sumable	2	0	0	1	0	1	50	3	300
Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal programados	Informes	Sumable	2	0	0	1	0	1	50	3	300

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100	0	100	0	verde	100	100	100	verde

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACION DEL INDICADOR

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 116 Egresos

**ELABORÓ:** L.C Miguel Angeles Dávila

**VO. BO.:**

Lic. Diana Laura Arzate Dpminguez

**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN**

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

**TEMA DE DESARROLLO:** Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 010502050203 Registro, control contable - presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desar

**DEPENDENCIA GENERAL:** L00 TESORERIA

**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 116 Egresos

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de alineación de formatos de PbRM en cumplimiento al Manual de Planeación, programación y presupuestación

**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente/Total de formatos PbRM manejados por ayuntamiento)\*100

**INTERPRETACIÓN:** Se refiere a porcentaje de alineación de formatos de PbRM en cumplimiento al Manual de Planeación, programación y presupuestación

**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Alineación de formatos de PbRM en cumplimiento al Manual de Planeación, programación y presupuestación

**AMBITO GEOGRAFICO:**

**COBERTURA:**

**LINEA BASE:** 2022

**Numero:** NA 1

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente	Formatos	Sumable	820	0	0	498	0	820	100	2,758	336
Total de formatos PbRM manejados por ayuntamiento	Formatos	Sumable	820	0	0	498	0	820	100	2,758	336

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**

**DESCRIPCION DE LA META ANUAL**

Alineación de formatos de PbRM en cumplimiento al Manual de Planeación, programación y presupuestación

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100	0	100	0	verde	100	100	100	verde

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ±10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

**EVALUACION DEL INDICADOR**

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA

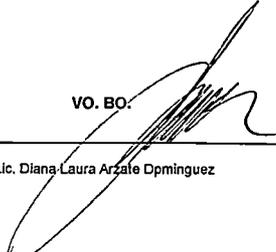
DEPENDENCIA AUXILIAR: 116 Egresos



**JQUIPILCO**  
TESORERIA MUNICIPAL

ELABORÓ: C Miguel Ángeles Dávila

VO. BO.



Lic. Diana Laura Arzate Dpminguez



**JQUIPILCO**  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable  
**TEMA DE DESARROLLO:** Gestión para Resultados y evaluación del desempeño  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados  
**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 010502050203 Registro, control contable - presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desar  
**DEPENDENCIA GENERAL:** L00 TESORERIA  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 116 Egresos

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de asesorías en materia de indicadores de desempeño.  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Asesorías en materia de indicadores / Total de asesorías brindadas en materia del SEDM) \* 100  
**INTERPRETACIÓN:** Se refiere a porcentaje de asesorías en materia de evaluaciones.  
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Asesorías en materia de evaluaciones.  
**AMBITO GEOGRAFICO:**  
**COBERTURA:**

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral

**LINEA BASE** 2022

**Numero:** NA 2

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Asesorías en materia de indicadores	Asesorías	Sumable	4	1	25	1	100	3	75	3	100
Total de asesorías brindadas en materia del SEDM	Asesorías	Sumable	4	1	25	1	100	3	75	3	100

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**

Asesorías en materia de evaluaciones.

**DESCRIPCION DE LA META ANUAL**

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100	100	100	100	verde	100	100	100	verde

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA  
 DEPENDENCIA AUXILIAR:



EVALUACION DEL INDICADOR





MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2023 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502050203 Registro, control contable - presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desar
DEPENDENCIA GENERAL: L00 TESORERIA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 116 Egresos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia de evaluaciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías en materia de evaluaciones / Total de asesorías brindadas en materia del SEDM) \* 100
INTERPRETACIÓN: Se refiere a porcentaje de cumplimiento de las evaluaciones
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Cumplimiento de las evaluaciones s
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
AMBITO GEOGRAFICO:
COBERTURA:
LINEA BASE: 2022
Numero: NA 2

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

Table with 11 columns: VARIABLE, UNIDAD DE MEDIDA, OPERACION, META ANUAL, AVANCE TRIMESTRAL (Programado, %, Alcanzado, %), AVANCE ACUMULADO (Programado, %, Alcanzado, %). Rows include Asesorías en materia de evaluaciones and Total de asesorías brindadas en materia del SEDM.

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

Cumplimiento de las evaluaciones señaladas en el PAE.

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

Table with 9 columns: META ANUAL, AVANCE TRIMESTRAL (Programado, Alcanzado, EF%, SEMAFORO), AVANCE ACUMULADO (Programado, Alcanzado, EF%, SEMAFORO). Values are 100, 100, 100, verde, 100, 100, 100, verde.

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ±10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

DEPENDENCIA GENERAL:
DEPENDENCIA AUXILIAR:



EVALUACION DEL INDICADOR



Lic. Diana Laura Arzate Dpminguez



MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2023 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable  
**TEMA DE DESARROLLO:** Gestión para Resultados y evaluación del desempeño  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados  
**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 010502050203 Registro, control contable - presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desar  
**DEPENDENCIA GENERAL:** L00 TESORERIA  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 116 Egresos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de cumplimiento de las evaluaciones señaladas en el PAE.  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:**  $(\text{Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE} / \text{Total de evaluaciones señaladas en el PAE}) * 100$   
**INTERPRETACIÓN:** Se refiere a porcentaje de cumplimiento de las evaluaciones señaladas en el PAE.  
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Cumplimiento de las evaluaciones señaladas en el PAE  
**AMBITO GEOGRAFICO:**  
**COBERTURA:**  
**LINEA BASE:** 2022  
**Numero:** NA 3  
**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO				
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%	
Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE	evaluaciones	Sumable	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Total de evaluaciones señaladas en el PAE	evaluaciones	Sumable	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

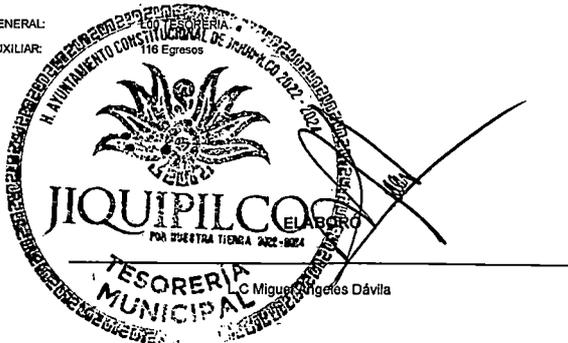
DESCRIPCION DE LA META ANUAL

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100	0	100	0	verde	0	100	0	verde

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ±10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACION DEL INDICADOR

**DEPENDENCIA GENERAL:**  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 116 Egresos



Lic. Diana Laura Arzate Dpínguez

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

**TEMA DE DESARROLLO:** Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 010502050203 Registro, control contable - presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desar

**DEPENDENCIA GENERAL:** L00 TESORERIA

**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 116 Egresos

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Promedio de acuerdos cumplidos en sesiones del COPLADEMUN.

**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos/ Total de sesiones del COPLADEMUN realizadas)

**INTERPRETACIÓN:** Se refiere a promedio de acuerdos cumplidos en sesiones del COPLADEMUN

**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia

**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Acuerdos cumplidos en sesiones del COPLADEMUN.

**AMBITO GEOGRAFICO:**

**COBERTURA:**

**LINEA BASE:** 2022

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral

**Numero:** NA 4

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos	Acuerdos	Sumable	2	1	50	1	100	2	100	3	150
Total de sesiones del COPLADEMUN realizadas	Acuerdos	Sumable	2	1	50	1	100	2	100	3	150

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**

**DESCRIPCION DE LA METAANUAL**

Acuerdos cumplidos en sesiones del COPLADEMUN.

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
1	1	1	100	verde	1	1	100	verde

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

**EVALUACION DEL INDICADOR**





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas Generales De Gobierno
010301010101	Relaciones Públicas
A00	PRESIDENCIA
100	Secretaría Particular

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Presidir Sesiones de cabildo	Sesiones	45	10	22	14	31	4	9	33	73	38	84	5	11
2	Atención de personas a través de Audiencia Pública	Audiencias	865	115	13	0	0	-115	-13	760	86	774	87	14	2
3	Entrega de Apoyos	Vales	170	35	21	0	0	-35	-21	170	100	162	95	-8	-5
4	Giras de trabajo	Giras	26	8	31	0	0	-8	-31	18	69	18	69	0	0

Total	8,624,498
-------	-----------

**JQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA  
**PRESIDENCIA**  
 Felipe de Jesús Sánchez Dávila  
 Presidente Municipal

**JQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA  
**TESORERIA MUNICIPAL**  
 Miguel Angeles Dávila  
 Tesorera Municipal

**JQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA  
**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN**  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

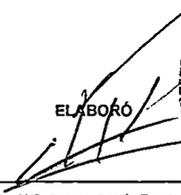
Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060402	Desarrollo Institucional
A00	PRESIDENCIA
101	Secretaría Técnica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Seguimiento a la correspondencia administrativa y/o solicitudes	Solicitudes	1,000	230	23	109	11	-121	-12	740	74	959	96	219	22

Total	788,142
-------	---------

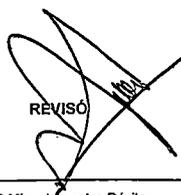
ELABORÓ



T.E. Cosme García Zarate  
 Secretaria Técnica



REVISÓ



L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ



Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación





MUNICIPIO DE:

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060401	Simplificación Y Modernización De La Administración Pública
A00	PRESIDENCIA
131	Fomento Industrial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaboración del Programa Anual de Mejora Regulatoria.	Programa	1	0	0	0	0	0	0	1	100	2	200	1	100
2	Solicitar la aprobación del Programa Anual mediante cabildo.	Acta	1	0	0	0	0	0	0	1	100	2	200	1	100
3	Actualización del catálogo de trámites y servicios.	Catálogo	1	0	0	0	0	0	0	1	100	2	200	1	100
4	Sesiones de la Comisión de Mejora Regulatoria	Actas	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	2	50	-1	-25
5	Actualización del REMYTIS	Cedulas	2	1	50	0	0	-1	-50	2	100	2	100	0	0
6	Informar al cabildo del avance programático de la mejora regulatoria y la e	Informe	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
7	Generar convenios inter-institucionales con dependencias federales, estatal	Convenio	1	0	0	1	100	1	100	1	100	1	100	0	0
8	Elaboración de reportes trimestrales.	Reportes	4	1	25	1	25	0	0	3	75	3	75	0	0
9	Capacitación de los servidores públicos en materia de Mejora Regulatoria	Capacitación	2	1	50	1	50	0	0	2	100	3	150	1	50
10	Uso de medios electrónicos para llevar a cabo la pronta y expedita tramitación	Seguimiento	1	1	100	1	100	0	0	1	100	1	100	0	0

Total	582,261
-------	---------

**JQUIPILCO**  
POR NUESTRA TIERRA 1992-2024  
COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA  
Edith Palacios Juárez  
Coordinadora de Mejora Regulatoria

**JQUIPILCO**  
POR NUESTRA TIERRA 1992-2024  
TESORERÍA MUNICIPAL  
L.C Miguel Angeles Dávila  
Tesorera Municipal

**JQUIPILCO**  
POR NUESTRA TIERRA 1992-2024  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
Luz Jose Alfredo Medina Gonzalez  
Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

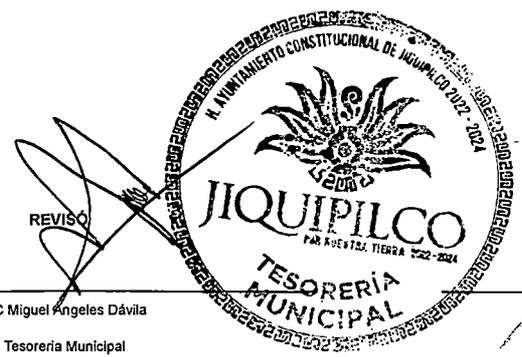
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060401	Simplificación Y Modernización De La Administración Pública
A00	PRESIDENCIA
131	Fomento Industrial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Ventanilla única SARE (Sistema de Apertura Rápida de Empresas) del Muncipi	Propuesta	1	0	0	0	0	0	0	1	100	2	200	1	100
12	Sesiones de Comites Internos de Mejora Regulatoria	Actas	164	46	25	48	26	2	1	138	75	143	78	5	3
13	Elaboración de informe Anual.	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Realizar visitas de verificación a las areas del ayuntamiento	Visitas	46	46	100	0	0	-46	-100	48	100	0	0	-48	-100
15	Sesiones del Comité de Mejora Regulatoria	Actas	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	2	50	-1	-25
16	Actualizacion del REMYTIS	Cedulas	140	35	25	0	0	-35	-25	105	75	2	1	-103	-74
17	Sesiones de Comites Internos de Mejora Regulatoria	Actas	160	45	25	48	27	3	2	135	75	143	78	8	4
18	Actualizacion del proyecto del reglamento interno de la Comisión Municipal.	Propuesta	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100

Total	582,261
-------	---------



LC Miguel Angeles Dávila  
Tesorería Municipal

Jose Alfredo Medina González  
Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Julio-Septiembre

Table with 2 columns: PbrM-08c, AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO; ENTE PÚBLICO: MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Table with 2 columns: Identificador, Denominación. Rows include 02040101 Cultura Física Y Deporte, 020401010101 Promoción Y Fomento De La Cultura Física, A00 PRESIDENCIA, 142 Deporte

Main activity tracking table with columns: ID, Nombre de la meta de actividad, Programación Anual, Avance Trimestral de Metas de Actividad, Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad. Includes 10 rows of activities.

Summary table with 2 columns: Total, 514,013

Official stamp and signature of Lic. Ricardo Alonso Malvaez, Director of the Institute of Physical Culture and Sports.

Official stamp and signature of Lic. Miguel Angeles Dávila, Municipal Treasurer.

Official stamp and signature of Lic. José Alfredo Medina González, Director of Planning.



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040101	Cultura Física Y Deporte
020401010101	Promoción Y Fomento De La Cultura Física
A00	PRESIDENCIA
142	Deporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Seguimiento a la construcción de bancas en los campos de futbol	Seguimiento	3	1	33	0	0	-1	-33	2	67	0	0	-2	-67
12	Realizar torneos de atletismo	Evento	2	0	0	2	100	2	100	2	100	3	150	1	50
13	Realizar torneos de boxeo	Evento	39	9	23	2	5	-7	-18	29	74	3	8	-26	-67
14	Realizar torneos de futbol	Evento	3	0	0	1	33	1	33	3	100	2	67	-1	-33
15	Realizar torneos de basquetbol	Evento	2	0	0	1	50	1	50	2	100	1	50	-1	-50
16	Realizar torneos de Voleybol	Evento	4	0	0	0	0	0	0	4	100	0	0	-4	-100
17	Realizar torneos de Ajedrez	Evento	2	0	0	0	0	0	0	2	100	1	50	-1	-50
18	Realizar torneos de Fronton y frontenis	Evento	4	0	0	0	0	0	0	4	100	0	0	-4	-100

Total	514,013
-------	---------

ELABORÓ  
  
 L.E. Roberto Alonso Malvaez  
 DIRECCIÓN DEL INSTITUTO DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre **Julio-Septiembre**

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

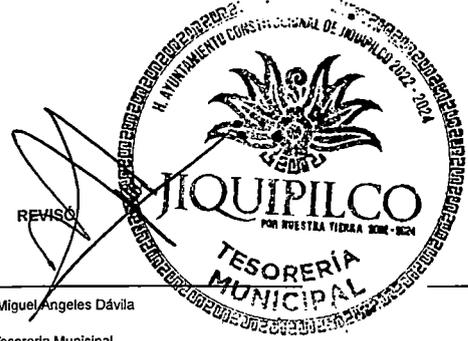
Identificador	Denominación
02060701	Pueblos Indígenas
020607010101	Concertación Para El Desarrollo De Los Pueblos Indígena
A00	PRESIDENCIA
151	Atención a los Pueblos Indígenas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Impartación de Taller de lengua indígena otomí de forma presencial y/virtual	Taller	6	1	17	3	50	2	33	4	67	15	250	11	183
2	Impartación de Taller de lengua indígena mazahua	Taller	2	1	50	0	0	-1	-50	2	100	0	0	-2	-100
3	Se brindará promoción de la lengua	Triptico	2	0	0	2	100	2	100	2	100	2	100	0	0
4	Impartación de Taller de cocina tradicional	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Gestión de proyectos culturales ante las dependencias correspondientes	Gestión	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
6	Realización de Eventos culturales de las etnias del municipio y otros munic	Evento	2	1	50	3	150	2	100	2	100	6	300	4	200
7	Implementar un Taller de medicina tradicional	Taller	1	1	100	1	100	0	0	1	100	1	100	0	0
8	Implementar Talleres de artesanías	Taller	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
9	Otorgar constancias a pertenencia de comunidad indígena	Constancia	5	1	20	4	80	3	60	4	80	9	180	5	100
10	Exhibir mediante videos las diferentes actividades de la comunidad indígena	GRABACIONES	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	1	25	-2	-50

Total	991,132
-------	---------



L.C. Edmundo Alvarez Gabino  
 Directora de Asuntos Indígenas



L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Y Prevención De La Violencia De Género
A00	PRESIDENCIA
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Brindar Información y sensibilización sobre diversos temas referentes a v	Conferencias	19	5	26	7	37	2	11	13	68	15	79	2	11
2	Brindar Talleres de manualidades para generar el autoempleo y mejorar la	Taller	20	3	15	10	50	7	35	11	55	18	90	7	35
3	Realizar campaña de difusión sobre concientización los día naranja	campañas	14	3	21	3	21	0	0	10	71	8	57	-2	-14
4	Atender de manera integral los casos de víctimas de casos de violencia con	Asesoría Jurídica y Psicológica	600	150	25	140	23	-10	-2	450	75	413	69	-37	-6
5	Creación de espacios para realización de conferencias en la concientización	Se gestiona el espacio para las conferen	12	3	25	1	8	-2	-17	9	75	2	17	-7	-58
6	Difusión y promoción de información acerca de violencia de género.	campañas	12	3	25	1	8	-2	-17	9	75	2	17	-7	-58

Total	724,266
-------	---------

**ELABORÓ**  
**JIQUIPILCO**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JIQUIPILCO 2022 - 2024  
**INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER**  
 L.C.E. Elizabeth Guadalupe Benito  
 Coordinadora de la Instancia de la Mujer

**REVISÓ**  
**JIQUIPILCO**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JIQUIPILCO 2022 - 2024  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
**JIQUIPILCO**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JIQUIPILCO 2022 - 2024  
**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN**  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbrM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03050101	Modernización De La Movilidad Y El Transporte Terrestre
030501010105	Apoyo Municipal A Las Políticas Para El Desarrollo Del Transporte
A00	PRESIDENCIA
154	Vialidad y Transporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Reuniones con diferentes organizaciones y empresas del municipio entre otr	Reunion	11	3	27	3	27	0	0	9	82	9	82	0	0
2	conciliaciones con transporte y con secretaria de movilidad	Reunion	4	1	25	1	25	0	0	3	75	3	75	0	0
3	Visitas a diferentes redes y organizaciones de transports del municipio y d	GestiónES	45	12	27	12	27	0	0	38	80	36	80	0	0
4	Pláticas a los diferentes escuelas del municipio a través de instancias e	Vistas	7	1	14	1	14	0	0	5	71	5	71	0	0
5	Gestiones para la unidad movil de licencias para servicio público y particu	GestiónES	6	1	17	2	33	1	17	4	67	5	83	1	17
6	Señalización de transito (Tripticos, lonas entre otros) Para promover una m	Publicidad	3	1	33	1	33	0	0	3	100	3	100	0	0
7	Gestión ante diferentes sedes del Estado de México y CDMX en secretaria de	Gestión	6	2	33	1	17	-1	-17	5	83	4	67	-1	-17
8	Gestionar zona de acantonamiento	Gestión	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
9	Gestionar mezcla asfaltica	Gestión	4	1	25	1	25	0	0	4	100	4	100	0	0
10	Implementar el programa de transporte seguro	programa	6	1	17	1	17	0	0	4	67	3	50	-1	-17

Total	473,703
-------	---------

ELABORÓ  
  
 Antonio Castillo Rosales  
 Coordinador de Transporte

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03050101	Modernización De La Movilidad Y El Transporte Terrestre
030501010105	Apoyo Municipal A Las Políticas Para El Desarrollo Del Transporte
A00	PRESIDENCIA
154	Vialidad y Transporte

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Gestionar el filtro dde hialcolemia	Gestión	6	2	33	0	0	-2	-33	5	83	3	50	-2	-33
12	Gestionar una terminal	Gestión	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0

Total	473,703
-------	---------

ELABORÓ   
 Antonio Castillo Rosales  
 Coordinador de Transporte

REVISÓ   
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ   
 Lic. Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre **Julio-Septiembre**

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
A00	PRESIDENCIA
155	Area Juridica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos civiles.	Movimiento del organo jurisdiccional	10	2	20	6	60	4	40	7	70	11	110	4	40
2	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos mercantiles.	Movimiento del organo jurisdiccional	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
3	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos laborales.	Movimiento del organo jurisdiccional	5	2	40	4	80	2	40	5	100	11	220	6	120
4	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos penales.	Movimiento ante Agencias del Ministerio	3	2	67	4	133	2	67	2	67	10	333	8	267
5	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos agrarios.	Movimiento ante Tribunales Agrarios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos administrativos.	Movimiento ante los Tribunales de Justicia	20	5	25	18	90	13	65	18	90	42	210	28	130
7	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos fiscales.	Movimiento ante los Tribunales de Justicia	2	1	50	0	0	-1	-50	2	100	0	0	-2	-100
8	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos en materia de amparar	Movimiento ante los Tribunales Federales	3	1	33	1	33	0	0	3	100	5	167	2	67
9	Orientación, asesoría, tramitación y defensa de asuntos de materia de incos	Movimiento ante la Suprema Corte de Jus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Estrategias de negociación para la rescisión de las relaciones laborales (c	Uso de mecanismo externo de controversia	20	2	10	7	35	5	25	18	90	11	55	-7	-35

Total	1,922,933
-------	-----------

Lic. Miguel Ángel Margallo Sánchez  
 Dirección Jurídica

REVISÓ  
 Lic. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
A00	PRESIDENCIA
155	Area Juridica

PbrM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Revisión de contratos previa firma por el Ayuntamiento, con el sector priva	Convenio y/o Contrato	60	14	23	3	5	-11	-18	42	70	12	20	-30	-50
12	Asesoría legal para las diferentes áreas dependientes del Ayuntamiento que	Asesoría	140	28	20	24	17	-4	-3	104	74	88	63	-16	-11
13	Buscar medios alternativos de solución para la negociación de juicios labor	Mediación	14	3	21	1	7	-2	-14	11	79	5	36	-5	-43
14	Asesoría legal para llevar a cabo visitas de verificación en auxilio de las	Asesoría	25	6	24	0	0	-6	-24	20	80	0	0	-20	-80

Total	1,922,933
-------	-----------

**JIQUIPILCO**  
 DIRECCIÓN JURÍDICA  
 Lic. Miguel Ángel Margaleto Sánchez  
 Dirección Jurídica

**JIQUIPILCO**  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**JIQUIPILCO**  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PBRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Mediacion Y Conciliacion Municipal
010309030101	Mediacion , Conciliacion Y Funcion Calificadora Municipal
A00	PRESIDENCIA
163	Oficialía Mediadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar actas informativas de hechos, por extravío, de documentación y sal	Acta Informativa	650	180	28	130	20	-50	-8	500	77	445	68	-55	-8
2	Realizar convenios donde las partes involucradas estan de acuerdo.	Convenios	100	24	24	40	40	16	16	76	76	135	135	59	59
3	Realizar contratos de compra y venta	Contratos	60	15	25	35	58	20	33	45	75	115	192	70	117
4	Brindar asesorías Asesorías que realizamos a los vecinos del municipio de J	Asesorías	1,070	250	23	350	33	100	9	810	76	830	78	20	2
5	Realizar mediaciones con las partes involucradas	mediaciones	600	150	25	40	7	-110	-18	450	75	220	37	-230	-38
6	Realizar invitaciones a los vecinos del municipio de Jiquipilco, México par	Invitación	500	120	24	110	22	-10	-2	380	76	490	98	110	22
7	Campañas de asesorías en las comunidades	Asesorías	74	22	30	0	0	-22	-30	53	72	0	0	-53	-72
8	Platicas a centros educativos (secundaria, preparatoria, bachillerato y uni	Platicas	29	8	28	0	0	-8	-28	21	72	0	0	-21	-72
9	Capacitación a servidores Públicos por parte del Centro de Mediación.	Capacitación	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	0	0	-3	-75

Total	634,525
-------	---------

**ELABORÓ**

*[Firma]*

Lic. Otilio Pérez Sánchez  
 Oficial Mediador

**REVISÓ**

*[Firma]*

L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**

*[Firma]*

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Mediacion Y Conciliacion Municipal
010309030101	Mediacion , Conciliacion Y Funcion Calificadora Municipal
A00	PRESIDENCIA
164	Oficialia Mediadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Calificación de infracciones al bando municipal	Calificación	155	36	23	19	12	-17	-11	116	75	100	65	-16	-10
2	Elaborar convenios en los hechos de tránsito	convenios	12	3	25	1	8	-2	-17	9	75	4	33	-5	-42
3	Realizar Procedimientos de conciliación en hechos de tránsito.	Procedimientos	5	1	20	0	0	-1	-20	3	60	3	60	0	0

Total	925,868
-------	---------

ELABORÓ  
  
 Lic. Jaime Robles  
 Oficial Calificadora

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

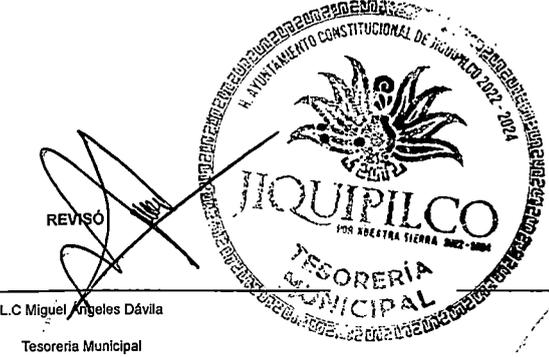
PbrM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A01	Comunicación Social
103	Comunicación Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Difusión de boletines	Difusión	25	4	16	6	24	2	8	18	72	18	72	0	0
2	Creación de contenido turístico y cultural	Publicidad	20	5	25	4	20	-1	-5	17	85	16	80	-1	-5
3	Creación de contenido para FACEBOOK	Publicidad	25	6	24	6	24	0	0	19	76	21	84	2	8

Total	2,403.073
-------	-----------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

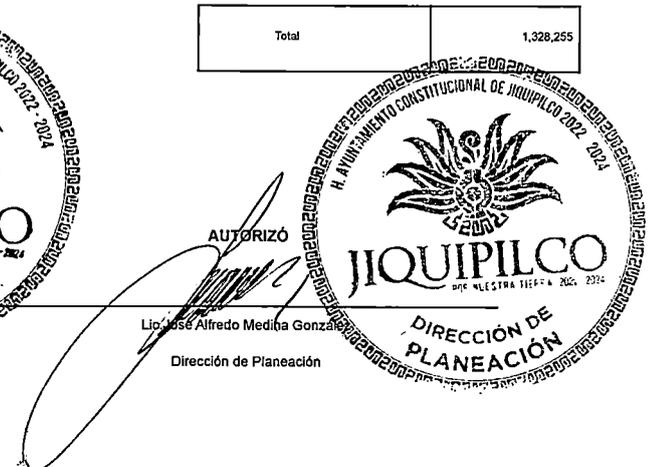
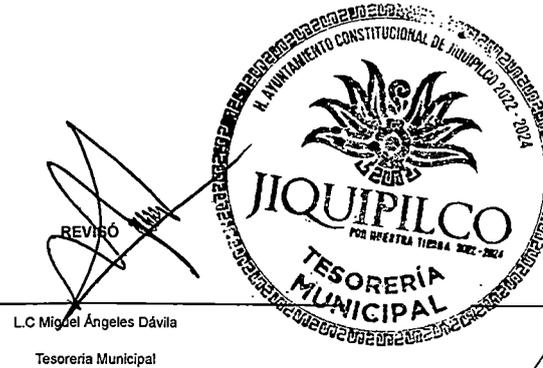
PbrM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A01	Comunicación Social
139	Control Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Eventos formales (Ceremonias cívicas)	Evento	4	1	25	2	50	1	25	2	50	4	100	2	50
2	Gira de trabajo (inicio de obra)	Evento	60	30	38	5	6	-25	-31	70	88	35	44	-35	-44
3	Gira de trabajo (entrega de obra)	Evento	60	35	44	26	33	-9	-11	45	56	39	49	-6	-8
4	Gira de trabajo (Entrega de apoyos)	Evento	12	4	33	0	0	-4	-33	0	75	1	8	-8	-67
5	Apoyo logístico en Eventos de dependencias Federales	Evento	2	1	50	0	0	-1	-50	2	100	0	0	-2	-100
6	Apoyo logístico en eEventos de dependencias estatales	Evento	5	1	20	0	0	-1	-20	4	80	0	0	-4	-80
7	Apoyo logístico en la Expoferia del Pulque	Evento	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
8	Apoyo logístico para el Informe de Gobierno o Actividades	Evento	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Eventos culturales y artísticos	Evento	4	1	25	3	75	2	50	4	100	4	100	0	0

Total	1,328,255
-------	-----------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

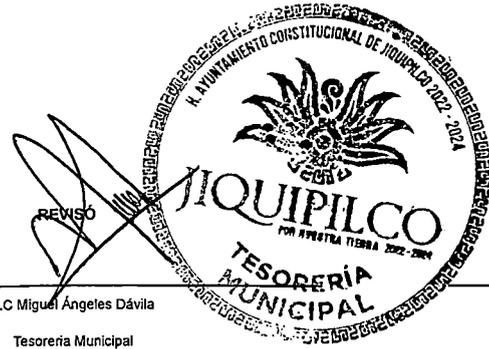
Identificador	Denominación
01020401	Derechos Humanos
010204010102	Protección Y Defensa De Los Derechos Humanos
A02	Derechos Humanos
102	Derechos Humanos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Promoción, difusión y divulgación de los Derechos Humanos mediante la entr	Entrega	100	24	24	25	25	1	1	72	72	65	65	-7	-7
2	Supervisión y verificación de instituciones públicas, privadas y/o de asoci	Supervisiones	4	1	25	2	50	1	25	3	75	3	75	0	0
3	Programas especiales (visitas a cárceles o galeras)	Visitas	40	10	25	0	0	-10	-25	30	75	16	40	-14	-35
4	Protección y defensa de los derechos humanos (asesorías y orientaciones jur	Asesorías	1	0	0	1	100	1	100	0	0	16	1,600	16	1,600
5	Capacitación en materia de Derechos Humanos	Plática y/o conferencia	51	11	22	10	20	-1	-2	39	76	63	124	24	47
6	Fomentar la cultura de la denuncia (Quejas).	Campaña	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
7	Realización de un estudio de campo	Estudio	1	0	0	1	100	1	100	0	0	2	200	2	200
8	Realización de un diagnóstico para generar políticas públicas	Diagnostico	1	0	0	1	100	1	100	0	0	2	200	2	200

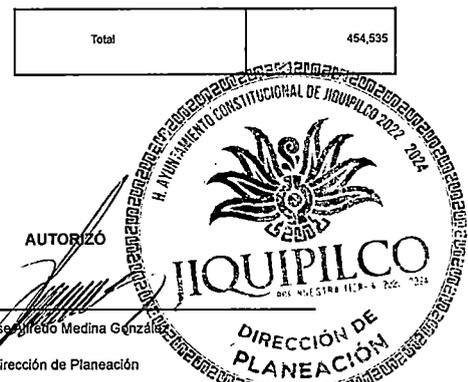
Total	454,535
-------	---------



L. en D. Dulce Ivonne Florentino Mateo  
 Dirección de Derechos Humanos



L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbrM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

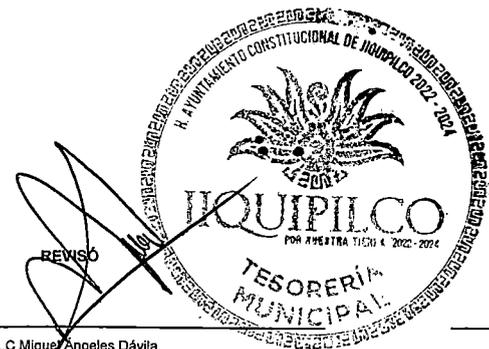
Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B00	SINDICATURAS
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar visitas a las diferentes localidades del municipio a efecto de lle	Visitas	24	6	25	16	67	10	42	18	75	135	563	117	488
2	Asistir a las visitas de inspección que realice el OSFEM a la Tesorería e i	Inspección	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
3	Remitir copia del resumen financiero a los miembros del Ayuntamiento.	Resumen	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Inscribir los bienes muebles e inmuebles del municipio en el libro especial	Inscripción	2	1	50	0	0	-1	-50	2	100	0	0	-2	-100
5	Regularizar los bienes inmuebles municipales que se adquieran durante la ad	Documento de Propiedad	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	0	0	-3	-75
6	Inscribir los bienes inmuebles en el IFREM, posteriores a la regularización	Documento de inscripción	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	0	0	-3	-75
7	Verificar y participar en los remates públicos que tenga interés el municip	Informe	1	1	100	0	0	-1	-100	1	100	0	0	-1	-100
8	Revisar las relaciones de rezagos para que sean liquidados.	Informe	2	1	50	0	0	-1	-50	2	100	0	0	-2	-100
9	Arqueo de caja a Tesorería Municipal.	Informe	4	1	25	1	25	0	0	3	75	3	75	0	0
10	Refrendar con firma los contratos y convenios que realice el cabildo, resp	Contratos	2	0	0	0	0	0	0	1	50	0	0	-1	-50

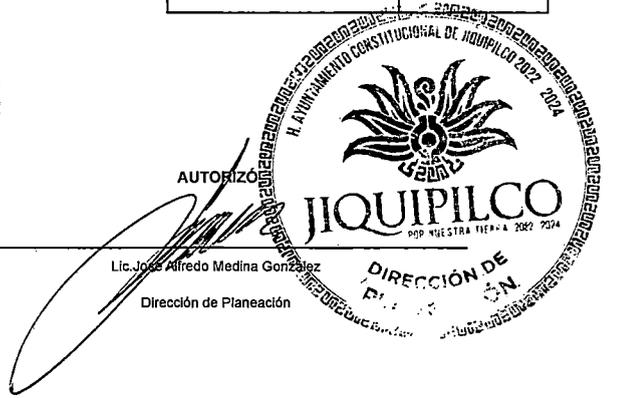
Total	1,683,598
-------	-----------



ELABORÓ  
  
 Mtra. Imelda Martínez Sánchez  
 Síndico Municipal



REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B00	SINDICATURAS
112	Participación Ciudadana

PbrM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Ejercer funciones conciliatorias en asuntos de mi competencia	Conciliación	3	1	33	0	0	-1	-33	2	67	2	67	0	0
12	Requerir Informes mensuales a Tesorería Municipal	Informe	12	3	25	1	8	-2	-17	9	75	3	25	-6	-50
13	Requerir informes mensuales de los Procedimientos administrativos de la adm	Informe	12	3	25	2	17	-1	-8	9	75	4	33	-5	-42
14	Requerir un informe mensual de puestas a disposición que realice la Oficial	Informe	12	3	25	3	25	0	0	9	75	6	67	-1	-8
15	Requerir un informe mensual de los convenios celebrados entre particulares	Informe	12	3	25	0	0	-3	-25	9	75	0	0	-9	-75
16	Asistir puntualmente a las Sesiones del cabildo y participar en las Sesione	Sesión	48	12	25	15	31	3	6	36	75	41	85	5	10

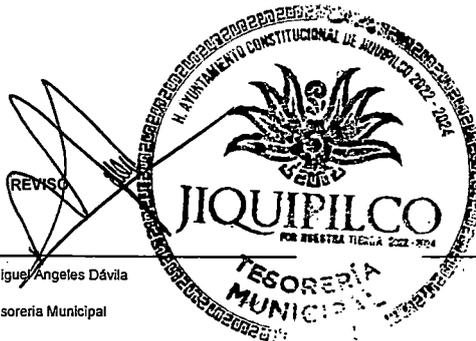
Total	1,683,598
-------	-----------



ELABORÓ

*Imelda Martínez Sánchez*  
 Mtra. Imelda Martínez Sánchez

Síndico Municipal



REVISÓ

*LC Miguel Angeles Dávila*  
 LC Miguel Angeles Dávila

Tesorería Municipal

AUTORIZÓ

*Lic. José Alfredo Medina González*  
 Lic. José Alfredo Medina González

Dirección de Planeación





MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PBRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C01	Regiduría I
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variacion	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir puntualmente a las Sesiones de cabildo	Sesiones de cabildo	52	13	25	13	25	0	0	39	75	39	75	0	0
2	Dar audiencias para atender las necesidades de los Jiquipilquenses.	Personalizada	10	3	30	8	80	5	50	7	70	20	200	13	130
3	Realizar Gestiones ante las distintas dependencias estatales y federales.	Gestión	2	1	50	2	100	1	50	2	100	2	100	0	0
4	Visitas durante la ejecucion de obra, en las distintas comunidades del Muni	visita	8	2	25	17	213	15	188	5	63	43	538	38	475
5	Mantener al tanto a los delegados y miembros de las comunidades para que te	Platicas	3	1	33	1	33	0	0	2	67	3	100	1	33
6	Dar apoyos a las comunidades	Apoyos	8	2	25	6	75	4	50	5	63	9	113	4	50
7	Realizar Eventos sociales	Evento	8	2	25	2	25	0	0	5	63	4	50	-1	-13

Total	1,497,811
-------	-----------

Bernal Guadalupe  
 Primera Regiduría

L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

L.C Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

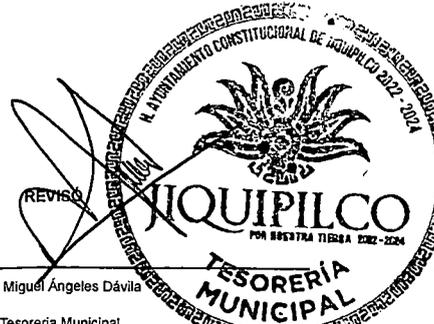
Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C02	Regiduría II
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistencia a Sesiones de cabildo	Sesiones	48	12	25	13	27	1	2	38	78	38	78	2	4
2	Atención a la población por medio de audiencia	audiencias	120	30	25	4	3	-26	-22	90	75	28	23	-62	-52
3	Acciones de gestoría	gestión	12	3	25	5	42	2	17	9	75	10	83	1	8
4	Acciones de limpieza y rehabilitación a parques y jardines	Acción	12	4	33	5	42	1	8	12	100	11	92	-1	-8
5	Acompañamiento a Eventos del presidente	Participación	80	21	26	38	48	17	21	63	79	91	114	28	35
6	Suplir al presidente municipal en falta en temporales por comisión temporal	Suplencia	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0

Total	1,019,670
-------	-----------



ELABORO  
 SEGUNDA REGIDURÍA  
 C. Angélica Máximo Ordoñez  
 Segunda Regiduría



REVISÓ  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

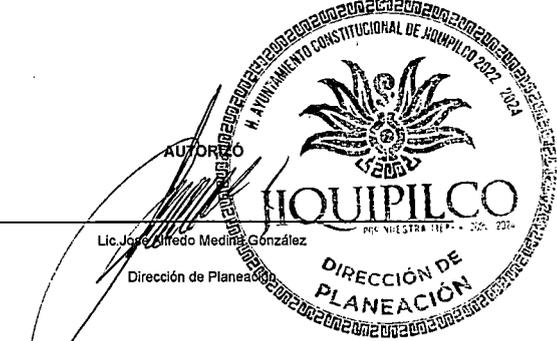
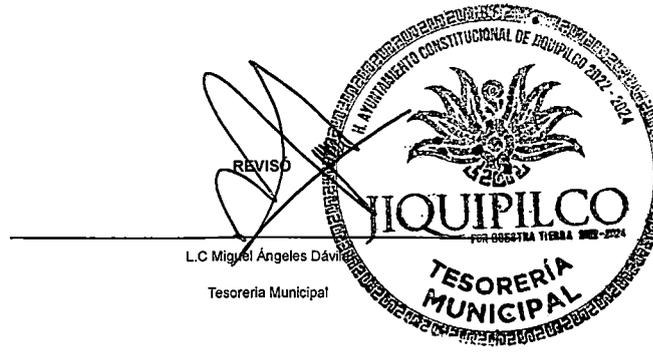
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C03	Regiduría III
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Coordinar con las diferentes areas del ayuntamiento para ofrecer conferenci	Conferencias	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	0	0	-3	-75
2	Atención a la población	Audiencias	100	45	25	13	7	-32	-18	135	75	31	17	-104	-58
3	Coordinar con el area de IMCUFIDE acciones para promover el deporte	Acciones	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	0	0	-3	-75
4	Llevar a cabo recorridos en las comunidades	Visitas	4	1	25	1	25	0	0	3	75	4	100	1	25
5	Coordinar con el area de cultura para promover e impulsar a la cultura y e	exposiciones y/o ferias	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	1	25	-2	-50
6	Llevar a cabo una jornada de reforestación	Jornada	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
7	Participación en sesion de cabildo	Sesiones	48	12	25	13	27	1	2	36	75	39	81	3	6
8	Asistencia a invitaciones que tengan relación con la comisión asignada	Asistencia	36	9	25	15	42	6	17	27	75	50	139	23	64
9	Suplir al Presidente Municipal en Eventos	Suplencia	5	1	20	0	0	-1	-20	4	80	1	20	-3	-60

Total	1,492,349
-------	-----------





MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C04	Regiduría IV
112	Participación Ciudadana

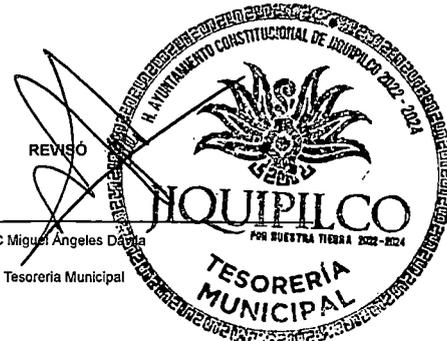
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atención a la población por medio de audiencia	audiencias	120	30	25	30	25	0	0	90	75	90	75	0	0
2	Participación en sesión de cabildo	Sesiones	48	12	25	13	27	1	2	36	75	36	75	2	4
3	Acciones de gestión de la comisión asignada	gestión	4	1	25	2	50	1	25	3	75	6	150	3	75
4	Aprobación de la reglamentación municipal para la publicación en la gaceta	aprobación	3	1	33	1	33	0	0	3	100	5	167	2	67
5	Asistencia a las giras y Eventos de trabajo coordinadas por el presidente m	Asistencia	101	22	22	38	38	16	16	73	72	89	88	16	16
6	Vigilar de que las áreas ejecutoras realicen las encomiendas de acuerdo a s	Vista	12	3	25	3	25	0	0	9	75	9	75	0	0

Total	1,490,722
-------	-----------



ELABORÓ

L.T. Tania Celeste Robledo Méndez  
 Cuarta Regiduría



REVISÓ

L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C05	Regiduría V
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir puntualmente a las Sesiones de cabildo	Asistencia	48	12	25	13	27	1	2	38	75	38	79	2	4
2	Atencion a la poblacion mediante audiencia	Audiencias	20	5	25	30	150	25	125	15	75	90	450	75	375
3	Gestión en dependencias gubernamentales	Gestión	2	0	0	3	150	3	150	1	50	3	150	2	100
4	Propuesta analisis y aprobación de la reglamentación municipal	Análisis	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
5	Asistencia a las giras y eventos por el presidente municipal	Asistencia	48	12	25	11	23	-1	-2	38	75	31	65	-5	-10
6	Suplir al presidente municipal en falta en temporales por comisión temporal	Suplencia	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100

Total	1,314,755
-------	-----------

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 QUINTA REGIDURIA  
 Lic. Miguel Ángel Sánchez Alonso  
 Quinta Regiduría

REVISÓ  
**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 TESORERIA MUNICIPAL  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 Lic. José Gregorio Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C06	Regiduría VI
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir puntualmente y activa en todas las Sesiones de cabildo municipal	Asistencia	48	12	25	13	27	1	2	38	78	38	79	2	4
2	Atención a la ciudadanía mediante audiencia presencial en oficinas de ayun	Audiencias	48	12	25	21	44	0	19	36	75	66	138	30	63
3	Elaborar solicitudes de gestión y presentarlas ante las dependencias corres	Gestión Y/o solicitud	3	1	33	2	67	1	33	2	67	3	100	1	33
4	Elaborar las propuestas de actualización o modificación de la reglamentaci	Reglamento	3	1	33	1	33	0	0	3	100	4	133	1	33
5	Asistencia a las giras y Eventos por el presidente municipal	Asistencia	30	7	23	39	130	32	107	23	77	90	300	67	223
6	Suplir al presidente	Suplencia	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Realizar reuniones para capacitaciones con personal del ISEM	Capacitación	2	0	0	0	0	0	0	2	100	1	50	-1	-50
8	Colaborar en la integración documental de los expedientes de los panteones	Colaboración	6	1	17	2	33	1	17	5	83	4	67	-1	-17
9	Elabora y presentar un informe semestral que guardan los panteones munci	Informe	2	0	0	0	0	0	0	1	50	0	0	-1	-50
10	Proponer al ayuntamiento la designación de recursos para qu los panteones	Propuesta	6	1	17	0	0	-1	-17	4	67	0	0	-4	-67

Total	1,314,859
-------	-----------



Sexta Regiduría



L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal



Lic. José Alfredo Medina Gortázar  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

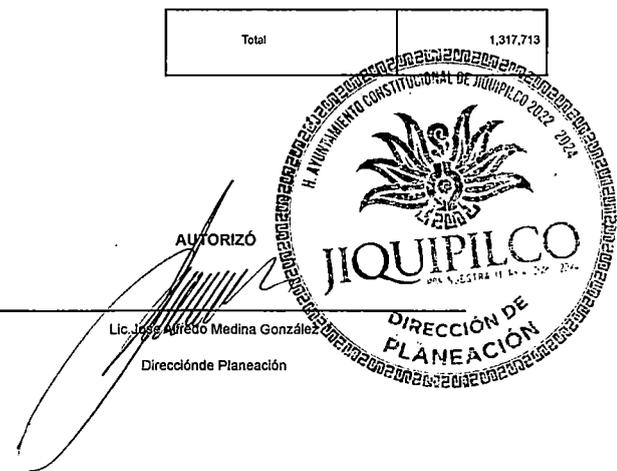
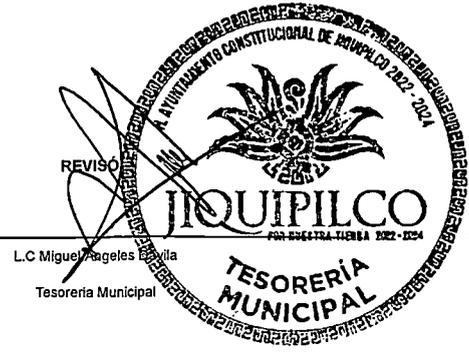
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C07	Regiduría VII
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistencia puntual a las Sesiones de cabildo	Asistencia	48	12	25	14	29	2	4	38	75	39	81	3	6
2	Atención a la población mediante audiencia	Audiencias	60	15	25	15	25	0	0	45	75	39	65	-6	-10
3	Gestión en dependencias gubernamentales	Gestión	3	1	33	2	67	1	33	3	100	5	167	2	67
4	Asistencia a giras de trabajo con el presidente municipal	Asistencia	60	15	25	33	55	18	30	45	75	85	142	40	67
5	Sesión de comisiones, prevención social de la Violencia y Protección Integr	Asistencia	12	3	25	1	8	-2	-17	9	75	4	33	-5	-42
6	Suplir al presidente en falta en temporales por comisión temporal	Suplencia	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100

Total	1,317,713
-------	-----------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
010801010302	Operación Registral Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registros de Nacimiento	Elaboración	1,180	260	22	206	17	-54	-5	917	78	549	47	-368	-31
2	Registros de Reconocimiento	Elaboración	30	11	37	7	23	-4	-13	26	87	21	70	-5	-17
3	Registros de Matrimonio	Elaboración	250	97	39	34	14	-63	-25	184	74	100	40	-84	-34
4	Registro de Defunciones	Elaboración	190	39	21	60	32	21	11	139	73	156	82	17	9
5	Registro de Divorcio	Elaboración	50	11	22	13	26	2	4	39	78	36	72	-3	-6
6	Actas Certificadas	Programa	7,000	2,200	31	2,643	38	443	6	5,350	76	6,166	88	816	12
7	Constancias de No Registro	Elaboración	50	16	32	25	50	9	18	40	80	52	104	12	24
8	Dar a stención a solicitudes de información	Solicitudes	1,800	410	27	190	13	-220	-15	1,101	73	490	33	-611	-41
9	Realizar una campaña de Unidad Movil, "OFICIALIA MOVIL, EDOMEX" programa An	Programa	2	0	0	0	0	0	0	1	50	0	0	-1	-50
10	Seguimiento a la Plataforma SID	Actualización	5	1	20	1	20	0	0	3	60	3	60	0	0

Total	2,588,373
-------	-----------

**ELABORÓ**  
 Lic. María De Los Angeles Davila Sánchez  
 Oficialía De Registro Civil 01

**REVISÓ**  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación





MUNICIPIO DE:

JIQUIPILCO

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
010801010302	Operación Registral Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Informe Mensual	Elaboracion	12	3	25	3	25	0	0	9	75	9	75	0	0
12	Asesorías Jurídicas	Registro	5,800	1,850	32	1,703	29	-147	-3	4,580	79	2,640	46	-1,940	-33
13	Informe Mensual	Elaboracion	12	3	25	3	25	0	0	9	75	9	75	0	0
14	Asesorías Jurídicas	Registro	4,960	1,080	22	1,703	34	623	13	3,690	74	2,640	53	-1,050	-21

Total	2,588,373
-------	-----------

  
**GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO**  
**Registro Civil Oficialía 01 Jiquipilco**

ELABORÓ

Lic. María De Los Angeles Davila Sánchez

Oficialía De Registro Civil 01

  
**JIQUIPILCO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**

REVISÓ

L.C. Miguel Angeles Davila

Tesorería Municipal

  
**JIQUIPILCO**  
**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN**

AUTORIZÓ

Lic. José Alfredo Medina González

Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
114	Control Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Sesión de Comité de Bienes Muebles e Inmuebles	sesión	6	1	17	1	17	0	0	4	67	3	50	-1	-17
2	Ratificar Procedimiento de Candidatos de Bienes a Baja por Obsolescencia	Procedimiento	1	1	100	0	0	-1	-100	1	100	2	200	1	100
3	Proponer la rotulación de las Unidades del Servicio Publico	Rótulos	1	0	0	1	100	1	100	1	100	1	100	0	0
4	Proponer la Regularizar Parque Vehicular, Auto patrullas y de Emergencia	Proposición	2	0	0	1	50	1	50	1	50	1	50	0	0
5	Levantamiento Físico de Bienes Muebles e Inmuebles	Levantamiento	2	0	0	0	0	0	0	1	50	1	50	0	0
6	Actualización del Sistema Creg	Actualización	2	0	0	0	0	0	0	1	50	1	50	0	0
7	Apoyar con los inventarios actualizados en cada levantamiento para la Conci	Conciliación	2	0	0	0	0	0	0	1	50	0	0	-1	-50
8	Reportes Trimestrales de Altas y Bajas de Bienes Muebles	Reportes	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	0	0	-3	-75
9	Apoyar con los inventarios actualizados en cada levantamiento para la Conci	Conciliación	2	0	0	0	0	0	0	1	50	0	0	-1	-50
10	Reportes Trimestrales de Altas y Bajas de Bienes Muebles	Reportes	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	0	0	-3	-75

Total	389,461
-------	---------

  
 Ingrid Victor Manuel Sánchez González  
 Coordinación de Control Patrimonial

  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

  
 Lic. Jorge Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**JIQUIPILCO** JIQUIPILCO

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentacion Municipal
010309020101	Revision Y Emision De La Reglamentacion Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
137	Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Sesiones ordinaria de cabildo	Sesiones	42	10	24	13	31	3	7	31	74	33	79	2	5
2	Sesiones Abiertas de Cabildo	Sesiones	6	1	17	1	17	0	0	4	67	4	67	0	0
3	Sesiones DE CODEMUN	Sesiones	6	1	17	1	17	0	0	4	67	3	50	-1	-17
4	Sesiones DE SIPINNA	Sesiones	6	1	17	1	17	0	0	4	67	3	50	-1	-17
5	Publicación de Gacetas Municipales en la página	Gaceta	12	3	25	3	25	0	0	9	75	7	58	-2	-17
6	PUBLICACIÓN DEL BANDO MUNICIPAL	Bando Municipal	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
7	Brindar audiencias públicas	Audiencias	420	105	25	50	12	-55	-13	315	75	155	37	-160	-38
8	Reubicación de un espacio para trasladar el archivo municipal	Espacio	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
9	PUBLICACION DE REGLAMENTOS	REGLAMENTOS	2	0	0	0	0	0	0	2	100	1	50	-1	-50
10	CAPACITACION A AUTORIDADES AUXILIARES	CAPACITACION	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100

Total	2,957,990
-------	-----------

ELABORÓ

Mtro. Javier Balderas Hinojosa  
 Secretaria del Ayuntamiento

REVISÓ

L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorera Municipal

AUTORIZÓ

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación





MUNICIPIO DE:

**JIQUIPILCO** JIQUIPILCO  
111 031184 01 01 022 204

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentacion Municipal
010309020101	Revision Y Emision De La Reglamentacion Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
137	Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	ELABORACION DEL LIBRO DE ACTAS DE CABILDO	LIBROS	2	0	0	0	0	0	0	1	50	1	50	0	0
12	BRINDAR AUDIENCIAS PUBLICAS	AUDIENCIAS	600	150	25	50	8	-100	-17	450	75	155	26	-295	-49
13	REALIZAR INFORMES DEL REGISTRO DE RECLUTAMIENTO	INFORME	11	3	27	1	9	-2	-18	8	73	2	18	-6	-55
14	LLEVAR UN REGISTRO DE LAS SOLICITUDES	REGISTRO	1	0	35	0	29	0	-6	1	100	1	88	0	-12

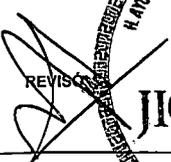
Total	2,957,990
-------	-----------

ELABORÓ



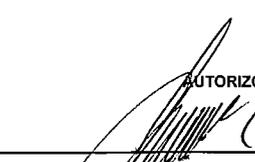
Miro Javier Balderas Hinojosa  
 SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

REVISÓ



L.C Miguel Ángeles Dávila  
 TESORERÍA MUNICIPAL

AUTORIZÓ



José Alfredo Medina González  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060102	Selección, Capacitación Y Desarrollo De Personal
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Implementar el comedor	Comedor	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-1	-100
2	Integración de expedientes de personal de nuevo ingreso	expedientes	50	30	60	10	20	-20	-40	50	100	52	104	2	4
3	Movimientos de personal (altas/bajas)	movimientos ISSEMyM	100	80	80	23	23	-57	-57	100	100	83	83	-17	-17
4	Actualización de expedientes	actualización	1	1	100	0	0	-1	-100	1	100	0	0	-1	-100
5	Regiro y control de asistencia de personal	Registro	12	3	25	3	25	0	0	9	75	9	75	0	0
6	Reglamento interno de trabajo	Documento	1	1	100	0	0	-1	-100	1	100	0	0	-1	-100
7	Credencialización del personal	gafetes y/o credenciales	50	30	60	0	0	-30	-60	50	100	25	50	-25	-50
8	Diagnostico de necesidades de capacitacion de personal	Documento	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
9	Prestadores del servicio social	tramites	50	20	40	13	26	-7	-14	50	100	64	168	34	68
10	Capacitaciones de personal	Capacitación	2	0	0	0	0	0	0	1	50	2	100	1	50

Total	1,053,817
-------	-----------

ELABORÓ  
  
 Lic. Yasmín Arana Avila  
 Coordinadora de Recursos Humanos

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles D...  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

JQUIPILCO

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060201	Adquisiciones Y Servicios
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Visitas a las diversas areas	visitas	8	2	25	2	25	0	0	8	75	8	100	2	25
2	Reconocimiento al servidor publico por puntualidad y asistencia	reconocimiento	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Procesamiento para adjudicaciones directas de obra publica.	Procedimiento	3	1	33	0	0	-1	-33	3	100	0	0	-3	-100
4	Invitaciones restringidas	Procedimiento	70	28	40	38	54	10	14	70	100	60	86	-10	-14
5	Llevar a cabo Licitaciones Publicas	Licitación	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Procesamiento para adjudicaciones directas de obra publica.	comité conformado	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
7	Invitaciones restringidas	procedimiento	0	0	0	38	0	38	0	0	0	60	0	60	0
8	Licitaciones Publicas	sesion	9	3	33	0	0	-3	-33	6	67	0	0	-6	-67
9	Elaboracion de base de datos para el control del presupuesto que sera desti	base de datos	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	25	-1	-75

Total	1,706,322
-------	-----------

ELABORADO

**JQUIPILCO**

POR NUESTRA TIERRA 2022-2024

A. Luis Rey Ortega Medina

Dirección de Administración

REVISADO

**JQUIPILCO**

POR NUESTRA TIERRA 2022-2024

L.C Miguel Angeles Dalia

Tesorería Municipal

**TESORERÍA MUNICIPAL**

AUTORIZADO

**JQUIPILCO**

POR NUESTRA TIERRA 2022-2024

Lic. José Alfredo Medina González

Dirección de Planeación

**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN**



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060201	Adquisiciones Y Servicios
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registro de Solicitudes	Registro	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
2	Atencion a las solicitudes recibidas, solicitudes de las distintas Areas.	numero de solicitudes de suficiencia pre	900	225	25	225	25	0	0	675	75	675	75	0	0
3	Seguimiento al comité de adquisiciones a través de la celebración de Sesion	Sesión	12	3	25	3	25	0	0	9	75	9	75	0	0
4	Entrega de materiales a las areas respectivas llenando salidas de almacen	salidas de almacen	900	225	25	225	25	0	0	675	75	675	75	0	0
5	Gestión y procesos de pago de facturas	procesos	150	45	30	45	30	0	0	120	80	110	73	-10	-7
6	Actualización de catalogo de proveedores	Documento	4	1	25	1	25	0	0	3	75	3	75	0	0

Total	1,403,578
-------	-----------

ELABORÓ  
**JIQUIPILCO**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 1922-2024  
 Norma Angelica Garcia Severo  
 Coordinadora de Adquisiciones

REVISÓ  
  
**JIQUIPILCO**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JIQUIPILCO 2022-2024  
 L.C Miguel Angeles Davila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
**JIQUIPILCO**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JIQUIPILCO 2022-2024  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

JQUIPILCO

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080501	Gobierno Electrónico
010805010103	Innovación Gubernamental Con Tecnologías De Información
E02	Informática
101	Secretaría Técnica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Migrar de portales informativos a transaccionales	Trámite	1	0	0	1	100	1	100	1	100	3	300	2	200
2	Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a Hardware, software y redes	Servicios	780	195	25	186	24	-9	-1	585	75	552	71	-33	-4
3	Impartir cursos de capacitación (computación)	Curso	5	2	40	1	20	-1	-20	5	100	2	40	-3	-60
4	Actualización del inventario de los bienes funcionales en Materia de TIC's	Actualización	2	1	50	0	0	-1	-50	2	100	0	0	-2	-100
5	Administrar y alimentar el Hosting	Solicitud de hipervinulos	192	48	25	137	71	89	48	144	75	979	510	835	435
6	Elaborar manuales de operación	Manual Escrito	2	1	50	0	0	-1	-50	2	100	0	0	-2	-100
7	Realizar un proyecto de INTRANET analizar y en su caso implementar una INTRA	Proyecto	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
8	Participar en Evento sobre la Ciencia y Tecnología	Evento	1	0	0	1	100	1	100	1	100	3	300	2	200

Total	1,117,544
-------	-----------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

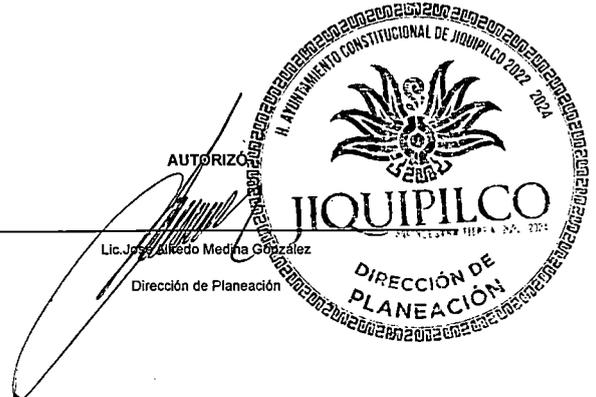
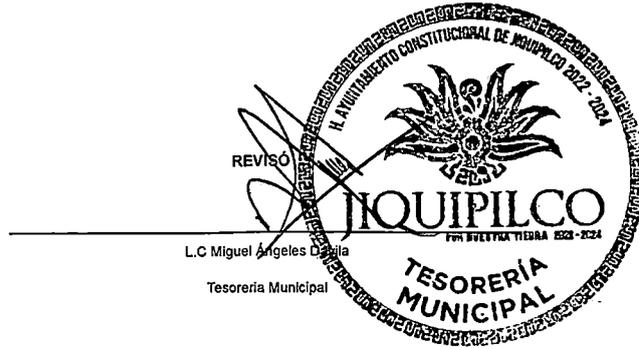
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010101	Construcción De Infraestructura Para Drenaje Y Alcantarillado
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción en el rubro de drenaje y alcantarillado; fosas septicas	Obra	7	3	43	4	57	1	14	5	71	4	57	-1	-14

Total	1,000,000
-------	-----------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

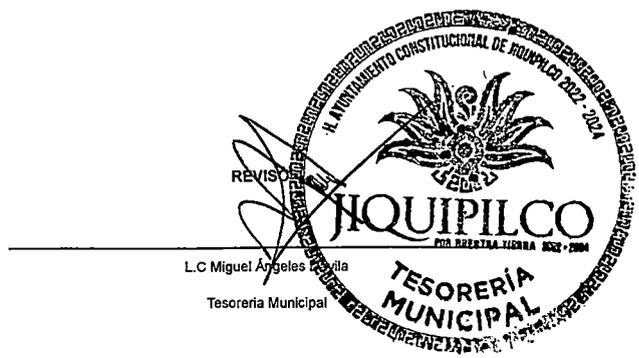
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010201	Pavimentación De Calles
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción de pavimentación de concreto	Obras	18	5	28	9	50	4	22	13	72	14	78	1	6

Total	47,634,452
-------	------------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

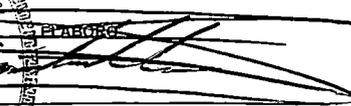
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010203	Guarniciones Y Banquetas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Realizar obras en el rubro de banquetas y/o guarniciones	Obras	2	0	0	0	0	0	0	1	50	0	0	-1	-50

Total	2,500,000
-------	-----------

  
**ENRIQUE TORRES MEDINA**  
 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

  
**REVISÓ**  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

  
**AUTORIZÓ**  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

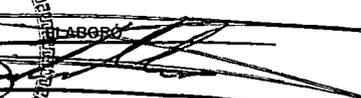
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

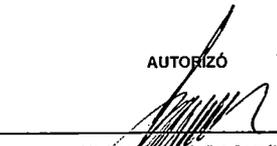
Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010402	Rehabilitación De Edificaciones Urbanas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obras en el rubro de edificaciones urbanas	obras	3	0	0	1	33	1	33	0	0	1	33	1	33

Total	5,144,761
-------	-----------

  
 Ing. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

REVISÓ   
 L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ   
 Lic. José María Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

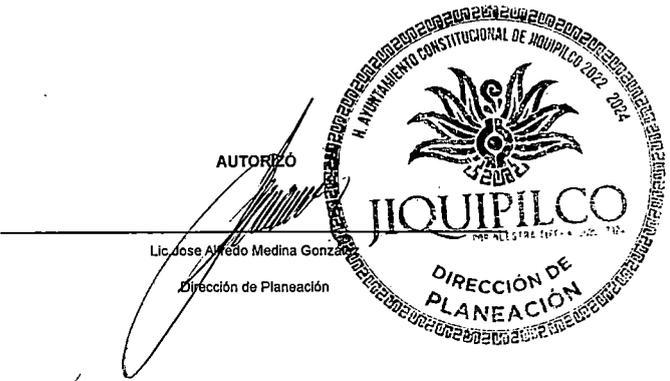
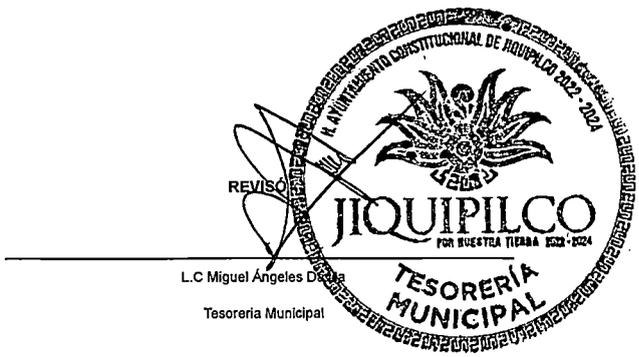
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010503	Control Y Supervisión De Obras Públicas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisión de Obra	supervision	62	12	19	25	40	13	21	35	56	30	48	-5	-8
2	Integración de expedientes de obra	expedientes	62	12	19	25	40	13	21	35	56	30	48	-5	-8

Total	13,203,892
-------	------------





MUNICIPIO DE:

**JIQUIPILCO**  
156 644 2179 391 024 1257 2024

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

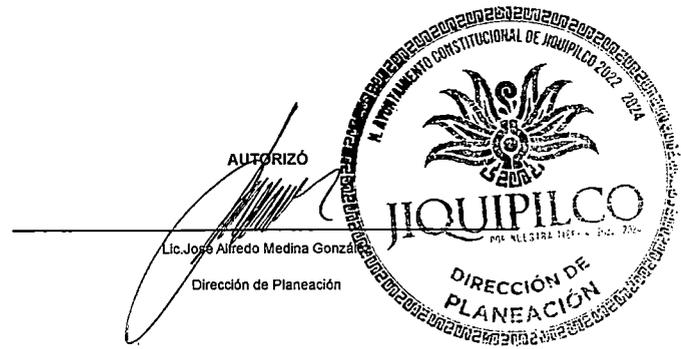
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010201	Construcción De Infraestructura Para Agua Potable
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obras en el rubro de agua	Obras	9	1	11	3	33	2	22	3	33	3	33	0	0

Total	7,350,000
-------	-----------





MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020401	Alumbrado Público
020204010201	Alumbrado Público
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obras en el rubro de alumbrado	obras	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Total	1,400,000
-------	-----------

Ing. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

Lic. Miguel Angeles Cavila  
 Tesorería Municipal

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Julio-Septiembre

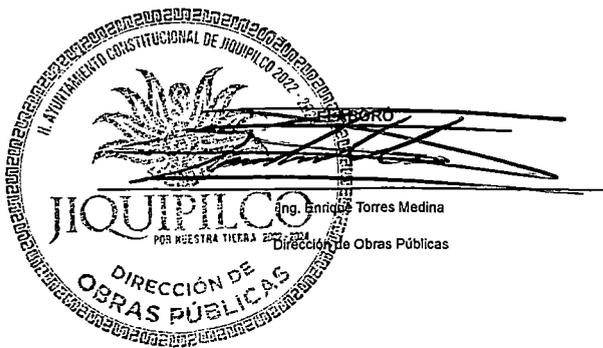
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obras en el rubro de educación	Obras	3	1	33	2	67	1	33	2	67	2	67	0	0

Total	3,650,000
-------	-----------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03030501	Electrificación
030305010104	Electrificación Rural
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obras en el rubro de electrificación rural	obras	14	1	7	6	43	5	36	7	50	6	43	-1	-7

Total	29,581,000
-------	------------

Ing. Enrique Torres Medina  
 Dirección de Obras Públicas

L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial
010308010202	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Expedir Licencias de Construcción.	Licencia	4	1	25	4	100	3	75	3	75	6	150	3	75
2	Expedir Licencias de Uso del Suelo.	Licencia	4	1	25	4	100	3	75	3	75	13	325	10	250
3	Permisos de ruptura de banquetas o pavimento para conexión de drenaje/agua.	Permiso	4	1	25	2	50	1	25	3	75	7	175	4	100
4	Expedir Constancias de alineamiento.	Constancia	4	1	25	28	700	27	675	3	75	64	1,600	61	1,525
5	Expedir Constancias de número oficial.	Constancia	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	0	0	-3	-75
6	Expedir Cédulas Informativas de zonificación.	Cédula	4	1	25	3	75	2	50	3	75	11	275	8	200
7	Realizar sesiones ordinarias del Comité Municipal de Prevención y Control d	Sesión	11	3	27	0	0	-3	-27	8	73	1	9	-7	-64
8	Módulo de atención sobre el programa estatal "Familias Fuertes en su Patrim	Módulo	19	5	26	0	0	-5	-26	14	74	0	0	-14	-74
9	Expedir Licencias de Construcción.	Licencia	49	12	24	4	8	-8	-16	38	78	5	10	-33	-67
10	Expedir Licencias de Uso del Suelo.	Licencia	50	15	30	4	8	-11	-22	37	74	12	24	-25	-50

Total	1,432,959
-------	-----------

Arq. Marco A. Navarrete Mercado  
 Dirección de Desarrollo Urbano

L.C Miguel Ángeles Dujala  
 Tesorería Municipal

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Julio-Septiembre

Table with 2 rows: Row 1: PbRM-08c, AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO; Row 2: ENTE PÚBLICO: MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Table with 2 columns: Identificador, Denominación. Rows include 01030801 Política Territorial, 010308010202 Instrumentación Urbana, F01 Desarrollo Urbano y Servicios Públicos, 123 Desarrollo Urbano

Main data table with columns: ID, Nombre de la meta de actividad, Programacion Anual, Avance Trimestral de Metas de Actividad, Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad. Includes rows 11-14 with specific activity metrics.

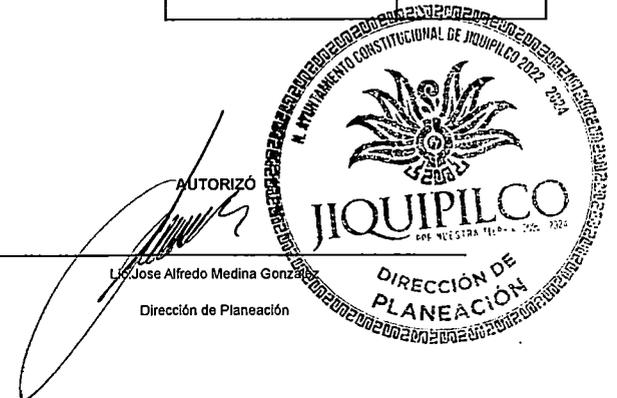
Summary table with 2 columns: Total, 1,432,959



Arq. Marco A. Navarrete Mercado
Dirección de Desarrollo Urbano



L.C. Miguel Angel Osávida
Tesorera Municipal



Lic. Jose Alfredo Medina Gonzales
Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
0107010102	Sistemas De Información, Comunicación Y Tecnologías Para La Seguridad Pública
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obra en el rubro de seguridad	obra	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Total	1,800,000
-------	-----------



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050201	Educación Media Superior
020502010105	Apoyo Municipal A La Educacion Media Superior
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar obra en rubro de educación	Obra	2	0	0	2	100	2	100	0	0	2	100	2	100

Total	4,700,000
-------	-----------

**REVISÓ**  
  
 Ing. Enrique Torres Medina  
 Director de Obras Públicas

**REVISÓ**  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorero Municipal

**AUTORIZÓ**  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Director de Planeación





MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO	Proyecto
		Dependencia General
		Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010401	Protección Al Ambiente
020104010302	Promoción De La Cultura Ambiental
G00	ECOLOGIA
160	Prevención y Control Ambiental

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atención a solicitudes de aprovechamiento, podas o derribo de árboles.	Permisos	100	45	25	39	22	-6	-3	135	75	144	80	9	5
2	Realizar notificaciones a establecimientos comerciales o de servicios que	Notificación	48	12	25	13	27	1	2	36	75	40	83	4	8
3	Impartir capacitaciones a escuelas, exposiciones o ferias, operativos de v	Evento	12	3	25	5	42	2	17	9	75	23	192	14	117
4	Campaña de recolección de Residuos Sólidos Urbanos.	Campaña	1	0	25	1	100	1	75	1	75	3	300	2	225
5	Complementar el proyecto de producción de planta en el vivero municipal	Plantas	100,000	70,000	70	35,000	35	-35,000	-35	90,000	90	35,300	35	-54,700	-55
6	Coadyuvar en la gestión de proyectos estratégicos para el municipio: Centro	Gestión	1	1	100	1	100	0	0	1	100	3	300	2	200
7	Llevar a cabo campaña de reforestación	Gestión	2	2	100	1	50	-1	-50	2	100	7	350	5	250
8	Implementar el proyecto de 14 baterías de 17 celdas de panel solar	Proyectos	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
9	Implementar un programa de cuidado con el medio ambiente	Programa	1	1	100	0	0	-1	-100	1	100	0	0	-1	-100
10	Implementar un proyecto de dotación de biodigestores	Proyecto	21	8	38	0	0	-8	-38	21	100	0	0	-21	-100

Total	1,080,286
-------	-----------

\_\_\_\_\_  
 Lic. René Miranda Rojas  
 Dirección de Medio Ambiente

REVISÓ \_\_\_\_\_  
 L.C Miguel Angeles Dávalos  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ \_\_\_\_\_  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010401	Protección Al Ambiente
020104010302	Promoción De La Cultura Ambiental
G00	ECOLOGIA
160	Prevención y Control Ambiental

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Implementar el programa de sanidad de bosques	Programa	1	0	25	1	100	1	75	1	75	3	300	2	225
12	Gestión e implementación de ecotecnias	Proyecto	1	0	25	0	0	0	-25	1	75	0	0	-1	-75

Total	1,060,286
-------	-----------

Ing. A.F. René Miranda Rojas  
 Dirección de Medio Ambiente

L.C. Miguere Angeles Gavila  
 Tesorería Municipal

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre: **Julio-Septiembre**

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010501	Manejo Sustentable Y Conservación De Los Ecosistemas Y La Biodiversidad
020105010102	Desarrollo Y Protección De La Flora Y Fauna
G00	ECOLOGÍA
160	Prevención y Control Ambiental

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Planificar pláticas con los delegados y ejidatarios de las diferentes comun	Platicas	32	12	38	7	22	-5	-16	29	91	20	63	-9	-28
2	Publicar periódicamente temas relacionados sobre los animales(medicina prev	Publicación	17	5	29	10	59	5	29	15	88	24	141	9	53
3	Dar atención a las denuncias y/o reportes	visitas	12	3	25	22	183	19	158	9	75	43	358	34	283
4	Reubicación canina	Adopción	3	1	33	3	100	2	67	3	100	4	133	1	33
5	Apoyo a campañas de esterilización Canina y Felina	Campaña	15	6	40	7	47	1	7	14	93	20	133	6	40
6	Campaña de vacunación antirrábica	Campaña	1	1	100	9	900	8	800	1	100	16	1,800	17	1,700
7	Implementar el programa de desparasitación para mascotas	Dozis	3	1	33	3	100	2	67	3	100	21	700	18	800

Total	365,546
-------	---------



M.V. María Gabriela Gómez Barro  
 Coordinadora de la Unidad de Cuidado Animal



REVISÓ  
L.C. Miguel Angeles Landi  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

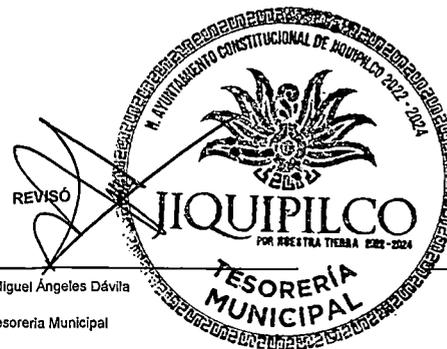
Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010302	Rehabilitación De Vialidades Urbanas
H00	SERVICIOS PUBLICOS
125	Servicios Públicos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Revestimiento de caminos	Kilometros	96	24	25	36	38	12	13	72	75	36	38	-36	-38
2	Mantenimiento y rastreo de caminos	kilometros	120	30	25	45	38	15	13	90	75	70	58	-20	-17
3	Bacheo de vialidades y caminos	Toneladas	240	60	25	50	21	-10	-4	180	75	138	58	-42	-17

Total	24,129,944
-------	------------



ELABORÓ  
  
 C. Deyanira Dionisio García  
 Dirección de Servicios Públicos



REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre      Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010101	Gestión Integral De Residuos Sólidos
020101010101	Manejo Integral De Residuos Sólidos
H00	SERVICIOS PUBLICOS
126	Limpia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Se realizan recorridos en coordinación con seguridad pública para vigilar q	Recorridos	12	3	25	0	0	-3	-25	9	75	0	0	-9	-75
2	Implementar la separacion de residuos solidos municipales por los habitant	Campañas	6	2	33	0	0	-2	-33	5	83	0	0	-5	-83
3	Equipar el personal con material y herramientas adecuadas diferentes par	Material y/o herramienta	120	30	25	40	33	10	8	90	75	46	38	-44	-37
4	Mantenimiento y recuperacion de parques, jardines y panteones.	Mantenimiento	12	3	25	1	8	-2	-17	9	75	3	25	-6	-50
5	Mantenimiento permanente en el sitio de disposicion de residuos solidos Mun.	Mantenimiento	8	2	25	1	13	-1	-13	6	75	3	38	-3	-38
6	mantenimiento preventivo y correctivo a las unidades equipos y herramienta	Mantenimiento	6	2	33	6	100	4	67	6	100	9	150	3	50
7	Ampliar las rutas de recoleccion de basura	Rutas	2	0	0	0	0	0	0	1	50	0	0	-1	-50

Total	11,648,515
-------	------------

ELABORADO POR:  
**COORDINACIÓN DE LIMPIA**  
 C.Horacio Jacinto Davila  
 Coordinación de Limpia

REVISADO POR:  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
 L.C Miguel Angéles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZADO POR:  
**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN**  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020401	Alumbrado Público
020204010201	Alumbrado Público
H00	SERVICIOS PUBLICOS
127	Alumbrado Público

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el censo general de alumbrado público	Censo	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
2	2-Mantenimiento general de alumbrado público	Luminarias	600	150	25	300	50	150	25	450	75	300	50	-150	-25
3	Colocación de Luminarias	Luminarias	96	24	25	96	100	72	75	72	75	160	168	106	113

Total	4,308,941
-------	-----------



ELABORÓ  
  
 C. Deyanira Dionisio García

Dirección de Servicios Públicos



REVISÓ  
  
 L.C Miguel Ángeles Cávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**JIQUIPILCO** JIQUIPILCO  
EST. 1917 LEY 11121 2012 2014

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbrM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010203	Agua Limpia
H00	SERVICIOS PUBLICOS
156	Suministro de agua potable

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Coordinar el abastecimiento de agua a través del camión pipa a todas las co	Viejes	4,296	1,074	25	1,374	32	300	7	3,222	75	4,610	107	1,388	32
2	Dar mantenimiento a redes de conducción y distribución para evitar pérdida	Mantenimiento	12	3	25	4	33	1	8	9	75	7	58	-2	-17
3	Realizar reuniones para concientización del cuidado del agua y pago por el	Reuniones	2	1	50	1	50	0	0	2	100	3	150	1	50
4	Realizar concurso Municipal "cuidado del agua"	Concurso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
5	Gestinar camión vector para realizar limpieza de fosas sépticas y líneas de	Gestión	3	1	33	1	33	0	0	3	100	3	100	0	0
6	GESTINAR CAMION VECTOR PARA REALIZAR LIMPIEZA DE FOSAS SEPTICAS Y LINEAS DE	SERVICIOS	3	1	33	1	33	0	0	3	100	3	100	0	0
7	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS REC	MANTENIMIENTOS	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	2	50	-1	-25

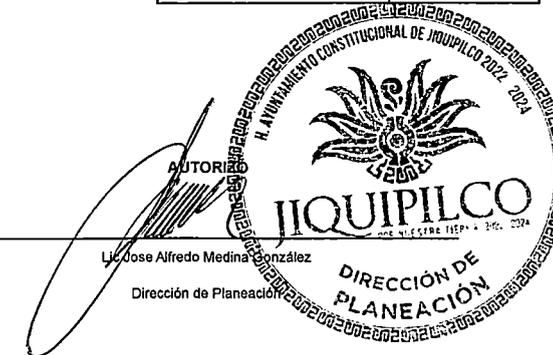
Total	5,084,957
-------	-----------



ELABORÓ  
*[Signature]*  
C. Deyánira Dionisio García  
Dirección de Servicios Públicos



REVISÓ  
*[Signature]*  
L.C. Miguel Angeles Dávila  
Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
*[Signature]*  
Lic. Jose Alfredo Medina González  
Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

JQUIPILCO

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010202	Operación Y Mantenimiento De Infraestructura Para Tratamiento De Aguas Residuales
H00	SERVICIOS PUBLICOS
157	Drenaje y saneamiento

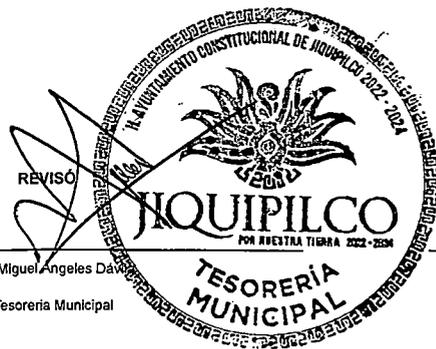
ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS REC	Mantenimiento	4	1	25	1	25	0	0	3	75	3	75	0	0

Total	1,265,289
-------	-----------



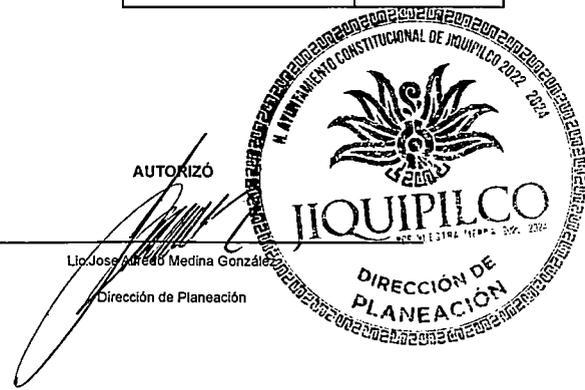
ELABORÓ

C. Deyanira Dionisio Garza  
 Dirección de Servicios Públicos



REVISÓ

L.C Miguel Angeles Davila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ

Lto. Jose Aurelio Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
100	PROMOCIÓN SOCIAL
139	Control Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestionar apoyo al campo a bajo costo para mejorar el rendimiento de nuestr	Gestión	3	0	0	2	67	2	67	3	100	3	100	0	0
2	Gestionar, apoyo alimentario a bajo costo en despensas y paquetes de pol	Gestión	15	3	20	4	27	1	7	12	80	13	87	1	7
3	Gestionar acercamiento de los servicios de salud visual mediante Jornadas	Jornada	3	0	0	1	33	1	33	2	67	2	67	0	0
4	Gestionar apoyo a la vivienda a bajo costo (tinacos, laminas).	Gestión	12	3	25	3	25	0	0	9	75	8	67	-1	-8
5	Capacitar a niños, jóvenes y adultos en diferentes areas mediante cursos y	Capacitación	4	1	25	2	50	1	25	3	75	4	100	1	25

Total	6,175,568
-------	-----------

ELABORO  
  
 Tec. A. Leonel Navarrete Lucas  
 Director de Gestion Social

REVISO  
  
 LC Miguel Angeles Dávila  
 Tesorera Municipal

AUTORIZO  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010101	Promoción A La Participación Comunitaria
101	Desarrollo Social
139	Control Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trámite y gestión de Programas sociales	Gestión	5	2	40	3	60	1	20	4	80	6	120	2	40
2	Dar atención y respuesta a las solicitudes de los Ciudadanos	Respuesta	70	20	29	2	3	-16	-26	40	57	5	7	-35	-50
3	Gestión de la Implementación de Programas de diversos productos a bajo cos	Gestión	70	20	29	3	4	-17	-24	40	57	8	11	-32	-46
4	Validación comunitaria	Visitas	70	20	29	0	0	-20	-29	40	57	2	3	-38	-54
5	Supervisión de programas de acción	Visitas	70	20	29	0	0	-20	-29	40	57	2	3	-38	-54
6	Apoyo de logística	Eventos	6	1	17	2	33	1	17	5	83	5	83	0	0

Total	2,063,655
-------	-----------





MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
101	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Distribuir trípticos informativos que contengan temas de salud, sexualidad,	Trípticos	400	100	25	120	30	20	5	300	75	370	93	70	18
2	Facilitar el acceso a métodos anticonceptivos a jóvenes adolescentes	Piezas	400	100	25	200	50	100	25	300	75	600	150	300	75
3	Llevar a cabo conferencias sobre laprevención del embarazo adolescente no	Conferencia	22	5	23	2	9	-3	-14	17	77	6	27	-11	-50
4	Desarrollar campañas de información sobre la prevención de adicciones en lo	Campañas	1	1	100	0	0	-1	-100	1	100	0	0	-1	-100
5	Efectuar foros juveniles con tematicas sociales, fomentando la participación	Foros	2	1	50	0	0	-1	-50	2	100	1	50	-1	-50
6	Realizar actividades deportivas para impulsar la actividad física en los ]	Actividad	5	1	20	1	20	0	0	4	80	3	60	-1	-20
7	Realización de concursos artísticos y culturales aumentando la participación	Concurso	5	1	20	2	40	1	20	4	80	4	80	0	0
8	Efectuar Talleres que promuevan las actividades sustantables dentro de sus	Taller	3	1	33	1	33	0	0	2	67	2	67	0	0
9	Realizar feria de la ciencia y tecnología en coordinación con la dirección	Feria	1	0	0	1	100	1	100	1	100	2	200	1	100
10	Celebración municipal del Día de la Juventud.	Evento	1	1	100	1	100	0	0	1	100	1	100	0	0

Total	345,509
-------	---------



L.C. René Mercado Gomez  
 Coordinador Del Instituto De La Juventud



L.C. Miguel Ángel Dávila  
 Tesorería Municipal



AUTORIZÓ  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
I01	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Gestión de atención medica prenatal para madres adolescentes.	Registros	5	1	20	0	0	-1	-20	4	80	0	0	-4	-80

Total	345,509
-------	---------

L.C. René Mercado Gomez  
 Coordinador Del Instituto De La Juventud

L.C. Miguel Ángel Oávila  
 Tesorería Municipal

L.C. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02030101	Prevención Médica Para La Comunidad
020301010201	Promoción De La Salud
102	Salud
153	Atención a la Salud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestión para la realización de Jornadas de Salud	Gestión	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	4	100	1	25
2	Apoyo logístico en Jornadas de Vacunación, Estatales y Federales	Jornadas	5	0	0	0	0	0	0	3	60	0	0	-3	-60
3	Apoyo logístico a jornadas de salud Federal y Estatal	Apoyo	5	2	40	0	0	-2	-40	4	80	3	60	-1	-20
4	Impartición de Talleres Informativos y Preventivos	Talleres	4	2	50	0	0	-2	-50	4	100	8	200	4	100
5	Inspecciones de Riesgo Sanitario en las Comunidades del Municipio	Inspecciones	5	1	20	0	0	-1	-20	4	80	7	140	3	60
6	Verificación en establecimientos de acuerdo a la Norma Oficial 251-SSA1-20	Supervisión	6	1	17	0	0	-1	-17	5	83	3	50	-2	-33
7	Gestión para el mantenimiento y/o rehabilitación del centro de Salud o casa	Gestión	9	3	33	0	0	-3	-33	8	89	4	44	-4	-44
8	Gestión para la atención en centros de salud y/o casas de salud	Gestión	7	2	29	0	0	-2	-29	5	71	2	29	-3	-43

Total	631,656
-------	---------

ELABORÓ  
**C.D. Rosario Dávila Vieyra**  
 Coordinadora de Salud

REVISÓ  
**L.C. Miguel Angeles Dávila**  
 Tesorero Municipal

AUTORIZÓ  
**Lic. José Alfredo Medina González**  
 Director de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL.**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030904	Coordinacion Intergubernamental Regional
010309040101	Vinculacion Intergubernamental Regional
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
144	Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender oportunamente, las demandas legítimas de la sociedad, sirviendo com	Atención	4	1	25	1	25	0	0	3	75	5	125	2	50
2	A través de circulares vigilar la aplicación y cumplimiento de la Normativ	Circulares	20	5	25	5	25	0	0	15	75	21	105	6	30
3	Autorizar por escrito permisos para la realización de diferentes Eventos so	Autorizaciones	32	8	25	16	50	8	25	24	75	29	91	5	16
4	Organizar requerimientos para los espacios de diálogos con sectores municip	MESAS DE TRABAJO	8	2	25	1	13	-1	-13	6	75	2	25	-4	-50
5	Llevar reuniones de comunicación y participación entre la sociedad, Organiz	REUNIONES	8	2	25	0	0	-2	-25	6	75	1	13	-5	-63
6	A través de circulares vigilar la aplicación y cumplimiento de la Normativ	CIRCULARES	8	2	25	5	63	3	38	6	75	16	200	10	125
7	Autorizar por escrito permisos para la realización de diferentes eventos so	AUTORIZACIONES	16	4	25	16	100	12	75	12	75	26	156	13	81

Total	845,730
-------	---------

ELABORÓ  
  
 Lic. Miguel Ángel Méndez  
 Dirección de Gobernación

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángel Méndez  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020201	Responsabilidades Administrativas
K00	CONTRALORIA
161	Unidad Substanciadora y Resolutora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervision y/o verificaciones y/o inspecciones al funcionamiento de las df	Supervisión, verificación y/o inspección	57	15	26	10	18	-5	-9	45	79	33	58	-12	-21
2	Seguimiento, control y evaluación social de obras, programas y servicios pu	COGICOVIS	80	30	38	25	31	-5	-6	70	88	45	56	-25	-31
3	Supervision fisica de obras en ejecucion	Supervisiones	120	60	50	25	21	-35	-29	100	83	45	38	-55	-48
4	Realizar auditorias financieras y/o administrativas de las diferentes áreas	Auditoria	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	0	0	-3	-75
5	Arqueos a la caja de tesoreria municipal de los ingresos generados	Arqueo	12	3	25	3	25	0	0	9	75	6	50	-3	-25
6	Tramitacion de Procedimientos por presunta responsabilidad administrativ	Procedimientos	30	6	20	1	3	-5	-17	22	73	7	23	-15	-50
7	Coordinar la situación patrimonial y de interés de los servidores públicos	Decoraciones	605	0	0	21	3	21	3	605	100	759	125	154	25
8	Seguimiento y atención a la operación del sistema municipal de quejas, denu	Quejas y/o denuncias	18	3	19	6	36	3	19	11	69	21	131	10	63
9	Asistencia a reuniones y/o capacitaciones dentro y fuera del municipio	Reunión y/o capacitación	35	8	23	6	17	-2	-6	26	74	19	54	-7	-20
10	Participación en las Sesiones del Sistema Municipal Anticorrupción	Sesiones	10	3	30	1	10	-2	-20	7	70	15	150	8	80

Total	2,053,895
-------	-----------

Lic. Alejandro Viregas Avila  
 Contraloría Interna Municipal

L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Cortes de caja	Cortes de caja	240	60	25	60	25	0	0	160	75	160	75	0	0

Total	7,277,150
-------	-----------

ELABORÓ  
  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

REVISÓ  
  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050203	Registro, Control Contable - Presupuestal Y Cuenta De La Hacienda Pública Municipal
L00	TESORERIA
116	Egresos

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Entrega de informes OSFEM	Documento	4	1	25	1	25	0	0	3	75	3	75	0	0
2	Entrega de presupuesto 2022	Documento	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
3	Entrega de la Cuenta Pública	Documento	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0

Total	45,871,559
-------	------------

ELABORÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04020101	Transferencias
040201010104	Transferencias Del Ayuntamiento A Organismos Municipales
L00	TESORERIA
117	Presupuesto

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales	transferencia	48	12	25	12	25	0	0	36	75	36	75	0	0

Total	21,914,045
-------	------------

ELABORÓ  
  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

REVISÓ  
  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080102	Modernización Del Catastro Mexiquense
010801020201	Información Catastral Municipal
L00	TESORERIA
118	Catastro Municipal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Certificación en IGECEM	Certificación	6	2	25	1	13	-1	-13	6	75	3	38	-3	-38
2	Atención al público	Atención solicitudes	4,325	1,110	26	1,706	39	596	14	3,425	79	17,233	398	13,808	319
3	verificación de linderos	Verificación	37	10	27	25	68	15	41	22	59	29	70	7	19
4	Certificación de clave y valor catastral	Certificación	498	90	18	158	32	68	14	428	86	393	79	-36	-7
5	Certificación del plano manzanero	Certificación	72	13	18	4	6	-9	-13	68	94	15	21	-53	-74
6	Traslados de dominio	Documento	383	74	19	105	27	31	8	322	84	396	103	74	19
7	Pago de predial	Pago	5,267	901	17	265	5	-636	-12	4,806	91	8,698	165	3,892	74
8	Actualización de la cartografía digital	Actualización	625	130	21	75	14	-55	-10	465	69	570	109	105	20
9	constancias de identificación catastral	Constancia	24	6	25	1	4	-5	-21	18	75	2	8	-16	-67
10	Modulos de atención al público en comunidades del municipio	Modulos	14	3	21	653	6,063	650	6,071	11	79	655	6,107	844	6,029

Total	1,757,750
-------	-----------

ELABORÓ  
**JIQUIPILCO**  
 MÁS NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 COORDINACIÓN DE  
**CATASTRO**  
 L.G. Abigail Jacinto Martínez  
 Coordinación de Pedrial

REVISÓ  
**JIQUIPILCO**  
 MÁS NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 TESORERÍA  
**MUNICIPAL**  
 L.C Miguel Ángel Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
**JIQUIPILCO**  
 MÁS NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 DIRECCIÓN DE  
**PLANEACIÓN**  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**JIQUIPILCO** JIQUIPILCO  
EST. 1942-1984 21031 2022 2024

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080102	Modernización Del Catastro Mexiquense
010801020201	Información Catastral Municipal
L00	TESORERIA
118	Catastro Municipal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Barridos catastrales	Barridos	14	3	21	1	7	-2	-14	11	79	1	7	-10	-71
12	Contratación de un vuelo de dron	Contratación	1	0	0	1	100	1	100	1	100	2	200	1	100
13	Generación de insumos de trabajo	Insumos	496	90	16	0	0	-90	-18	429	86	0	0	-429	-86
14	Obtención de características tipológicas de las construcciones	Tipología	496	90	16	35	7	-55	-11	429	86	123	25	-306	-62
15	Reuniones de sensibilización	Reunión	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100

Total	1,757,750
-------	-----------

ELABORÓ  
  
**L.G. Abigail Jacinto Martínez**  
Coordinación de Catastral y Catastro  
**JIQUIPILCO**  
COORDINACIÓN DE CATASTRO  
POR NUESTRA TIERRA 2022-2024

REVISÓ  
  
**L.C. Miguel Ángeles Gavila**  
Tesorería Municipal  
**JIQUIPILCO**  
TESORERÍA MUNICIPAL  
POR NUESTRA TIERRA 2022-2024

AUTORIZÓ  
  
**Lic. José Alfredo Medina González**  
Dirección de Planeación  
**JIQUIPILCO**  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
POR NUESTRA TIERRA 2022-2024



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunales
020206010101	Modernización Del Comercio Tradicional
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Emisión de licencia de Funcionamiento	Licencia	245	5	2	8	3	3	1	239	98	153	62	-68	-35
2	Recorrido a cada unidad económica dentro del territorio municipal	Invitación	550	155	28	110	20	-45	-8	390	71	390	71	0	0
3	Llevar a cabo las Sesiones ordinarias	Sesión	6	1	17	5	83	-4	67	4	67	8	133	4	67
4	Expedir Dictamen de Giro a los comercios solicitantes	Oficio de Procedencia	5	2	40	0	0	-2	-40	5	100	0	0	-5	-100
5	Expedir cédula a los comerciantes fijos, semifijos y ambulantes.	Permiso	200	19	10	5	3	-14	-7	200	100	20	10	-180	-90
6	Autorizar permisos temporales por festivales.	Permiso	100	20	13	4	3	-16	-10	120	75	148	93	28	18
7	Visitas periódicas a los espacios y vías públicas	Visita	48	12	25	20	42	8	17	36	75	47	98	11	23
8	Promover un establecimiento destinado al sacrificio de animales para consum	Gestión	3	1	33	0	0	-1	-33	2	67	0	0	-2	-67
9	Promover la producción mediante ferias y/o congresos locales , regionales, e	Evento	4	1	25	2	50	1	25	3	75	6	150	3	75
10	Seguimiento a la plaza verde para la comercialización de productos jiquipil	Plaza	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100

Total	1,329,529
-------	-----------

ELABORÓ  
  
 L.C. Laura Malvals Guzmán  
 Dirección de Desarrollo Económico

REVISÓ  
  
 L.C Miguel Ángeles Domínguez  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 L.C. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunales
020206010101	Modernización Del Comercio Tradicional
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Capacitar a los productores para fomentar su producto.	Capacitación	2	1	50	2	100	1	50	2	100	3	150	1	50
12	Expedir Dictamen de Giro a los comercios solicitantes	Oficio de Procedencia	12	3	25	0	0	-3	-25	9	75	0	0	-9	-75

Total	1,329,529
-------	-----------

ELABORÓ  
 L.C. Laura Malvals Guzmán  
 Dirección de Desarrollo Económico

REVISÓ  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03040201	Modernización Industrial Y Del Comercio
030402010102	Fortalecimiento A La Micro Y Pequeña Empresa
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Fortalecer a las micro y pequeñas empresas para incorporarse al mercado	Capacitación	2	1	50	3	150	2	100	2	100	4	200	2	100
2	Vincular comercialmente con la mediana y gran industria y con otros agentes	Gestión	2	1	50	4	200	3	150	2	100	6	300	4	200
3	Instalación del Comité de Dictamen de Giro	Acto	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
4	Llevar a cabo las sesiones ordinarias	Sesión	6	1	17	5	83	4	67	4	67	7	117	3	50
5	Expedir Dictamen de Giro a los comercios solicitantes	Oficio de Procedencia	12	3	25	0	0	-3	-25	9	75	0	0	-9	-75

Total	9,713
-------	-------

ELABORÓ  
  
 C. Mauricio Gonzalez Navarrete  
 Coordinador de Tramites y Licencias

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03090301	Promoción Artesanal
030903010202	Promoción Y Fomento Artesanal
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Habilitar un espacio dentro del primer cuadro del centro de Municipio para	Espacio destinado	1	1	100	0	0	-1	-100	1	100	0	0	-1	-100
2	Promover las artesanías mediante ferias y/o congresos locales, regionales, e	Evento	4	1	25	2	50	1	25	3	75	5	125	2	50
3	Capacitar a los artesanos para fomentar su producto	Capacitación	2	1	50	1	50	0	0	2	100	3	150	1	50

Total	22,413
-------	--------

ELABORÓ

L.C. Laura Málvais Guzmán  
 Dirección de Desarrollo Económico

REVISÓ

L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ

Lic. Jose Alfredo Medina Gortázar  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03020102	Fomento A Productores Rurales
030201020201	Fomento A Proyectos De Producción Rural
N01	Desarrollo Agropecuario
130	Desarrollo Agrícola y Ganadero

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestión de Subsidios de semillas, fertilizantes y abonos orgánicos	Gestiones	6	0	0	0	0	0	0	6	100	7	117	1	17
2	Gestión de material para la Construcción y rehabilitación de canales de riego	Gestiones	5	1	20	0	0	-1	-20	3	60	0	0	-3	-60
3	Programación de Construcción, rehabilitación de bordos, presas, dezasolve d	m3	12	3	25	6	50	3	25	9	75	13	108	4	33
4	Gestión de Maquinaria para la rehabilitación de caminos saca cosechas	km	4	1	25	5	125	4	100	4	100	6	150	2	50
5	Seguimiento a la aplicación de recursos	Seguimientos	11	3	27	1	9	-2	-18	9	82	5	45	-4	-36
6	Seguimiento y Monitoreo de siniestros climatológicos	Hectareas	8	5	63	2	25	-3	-38	8	100	4	50	-4	-50
7	Organización de Ferias Agroalimentarias	Ferias	2	1	50	2	100	1	50	2	100	3	150	1	50
8	Asesoría y capacitación Agrícola Especializada	Asesorías	10	3	30	3	30	0	0	8	80	7	70	-1	-10
9	Fomentar la producción de cultivos alternativos como el maguey, hortalizas,	Producciones	5	0	0	4	80	4	80	5	100	9	180	4	80
10	Censo, revisión y capacitación en cultivos dentro de viveros	Capacitaciones	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0

Total	3,005,764
-------	-----------



C. Alfredo Martínez Velazquez  
 Dirección de Desarrollo Agropecuario



LC Miguel Ángel De la  
 Tesorería Municipal



LC Jose Alfredo Medina Gonzá  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbrM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestionar con seguridad pública para resguardar la entrada y salida de los	Gestión	12	3	25	0	0	-3	-25	9	75	4	33	-5	-42
2	Organizar demostraciones de escoltas de diferentes niveles educativos	Presentación	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	0	0	-3	-75
3	Gestionar demostraciones de Himnos de diferentes niveles educativos	presentación	6	2	33	0	0	-2	-33	5	83	0	0	-5	-83
4	Gestionar conferencias con dferetes tematicas para alumnos de diferentes n	Gestión	11	3	27	0	0	-3	-27	9	82	3	27	-6	-55
5	Gestionar la participación de escuelas de diferentes niveles educativos en	Presentación	5	0	0	0	0	0	0	5	100	33	660	28	560
6	Gestionar la participación de escuelas de diferentes niveles educativos en	Gestión	5	0	0	0	0	0	0	5	100	24	480	19	380
7	Gestionar mobiliario para instituciones educativas en diferentes instancias	Gestión	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	1	25	-2	-50
8	Gestionar pintura para instituciones educativas en diferentes instancias	Gestión	5	1	20	0	0	-1	-20	4	80	0	0	-4	-80
9	Gestión para la creación de un programa de Becas a Nivel Municipal	Becas	50	50	100	0	0	-50	-100	50	100	0	0	-50	-100
10	Gestionar el mantenimiento y/o rehabilitación de las 8 Bibliotecas Publicas	Rehabilitación/Mantenimiento	8	3	38	0	0	-3	-38	6	75	0	0	-6	-75

Total	3,879,060
-------	-----------

**ELABORÓ**  
  
 L.P. María Angelica Delfino Montiel  
 Coordinación de Educación

**REVISÓ**  
  
 L.C. Miguel Ángel de la Cruz Davila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010105	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Impartición de cursos de computación a los CCAs	Cursos	36	9	25	20	56	11	31	27	75	34	94	7	19
12	Gestionar la rehabilitación de la biblioteca digital	Gestión	1	1	50	1	100	1	50	1	100	3	300	2	200
13	Gestionar pláticas y conferencias en distintos temas para los alumnos.	Públicas	6	2	33	1	17	-1	-17	5	83	4	67	-1	-17
14	Realización de ceremonias y desfiles cívicos	Ceremoni	5	2	40	3	60	1	20	4	80	5	100	1	20
15	Actualización del Padrón Escolar del Municipio	Padrón	1	0	0	1	100	1	100	1	100	3	300	2	200
16	Realizar cursos de verano	Curso	20	20	100	12	60	-8	-40	20	100	12	60	-8	-40
17	Concurso de oratoria	Concurso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Concurso de Declamación	Concurso	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
19	Asistencia a reuniones mensuales de bibliotecarios de la zona norte	Reunión	12	3	25	3	25	0	0	9	75	9	75	0	0
20	Impartición de cursos de auto empleo en las Bibliotecas Publicas Municipale	Cursos	15	7	47	6	40	-1	-7	13	87	11	73	-2	-13

Total	3,879,060
-------	-----------

ELABORÓ  
  
 M.P. María Angelica Delfino Montiel  
 COORDINADORA DE EDUCACIÓN  
 Coordinación de Educación

REVISÓ  
  
 L.C Miguel Angeles Gaviola  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Gestión con regidurías de Educación para la implementación de Secundaria y	Gestión	2	0	0	0	0	0	0	2	100	0	0	-2	-100
22	Gestión de infraestructura para las escuelas del Municipio	Gestión	3	1	33	0	0	-1	-33	2	67	0	0	-2	-67
23	Gestión de aperturas de nuevas escuelas para el Municipio	Gestión	0	2	33	0	0	-2	-33	4	67	0	0	-4	-67
24	Mantenimiento a planteles educativos	Mantenimiento	2	1	50	0	0	-1	-50	2	100	0	0	-2	-100

Total	3,879,060
-------	-----------

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN  
 ELABORÓ:   
 L.P. María Angelica Dellino Montiel  
 Coordinación de Educación

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 REVISÓ:   
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 AUTORIZÓ:   
 Lic. Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010101	Servicios Culturales
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Difusion de Talleres en redes sociales con el apoyo de la coordinación de C	Difusion	12	3	25	3	25	0	0	9	75	6	50	-3	-25
2	Elaboracion del periodico mural.	Mural	12	3	25	3	25	0	0	9	75	9	75	0	0
3	Llevar a cabo los cursos de verano	Curso	1	1	100	1	100	0	0	1	100	1	100	0	0
4	Realizar conferencias historicas; cronista mpal	conferencia	4	1	25	1	25	0	0	3	75	2	50	-1	-25
5	Realizar exposiciones pictóricas.	Exposiciones	2	1	50	2	100	1	50	2	100	3	150	1	50
6	Realizar festivales en casa do cultura.	Festivales	6	1	17	3	50	2	33	4	67	3	50	-1	-17
7	Participar en ceremonias escolares, en fiestas patronales, intercambios cul	Eventos	35	11	31	9	26	-2	-6	26	74	16	51	-6	-23
8	Proyectar números artísticos con base en la programación.	Evento	1	0	0	1	100	1	100	1	100	2	200	1	100
9	Gestionar en el Centro Cultural Mexiquense, en CDI, Secretaria de Cultura d	Gestión	10	1	10	2	20	1	10	7	70	7	70	0	0
10	Realizar intercambios culturales con otros municipios.	Intercambio	3	1	33	3	100	2	67	2	67	4	133	2	67

Total	2,793,309
-------	-----------





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

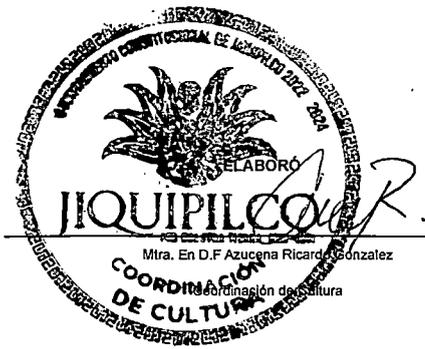
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010101	Servicios Culturales
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Organizar el mantenimiento del mueble e inmueble constante por áreas para a	Mantenimiento	12	3	25	3	25	0	0	9	75	9	75	0	0
12	Gestionar materiales para dar mantenimiento y rehabilitación a los diferent	Gestión	6	1	17	1	17	0	0	5	83	5	83	0	0
13	Gestionar materiales para dar mantenimiento y rehabilitación a los diferent	Gestión	6	1	17	1	17	0	0	5	83	3	50	-2	-33

Total	2,793,309
-------	-----------





MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

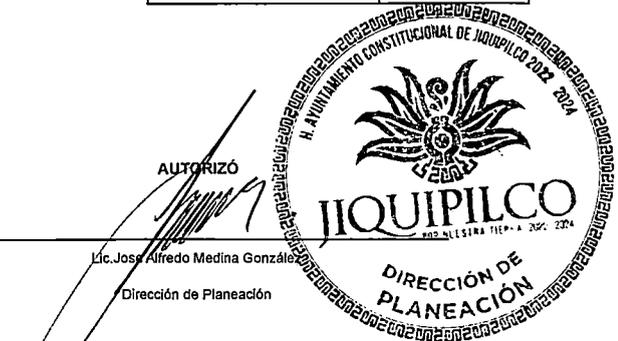
PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040401	Nuevas Organizaciones De La Sociedad
020404010102	Participación Ciudadana
P00	ATENCIÓN CIUDADANA
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada -2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Encuesta de Percepción Ciudadana	Encuesta	1	1	100	0	0	-1	-100	1	100	0	0	-1	-100
2	Diseño de mecanismos de participación ciudadana	Diseño	2	0	0	0	0	0	0	1	50	0	0	-1	-50
3	proyecto estadístico de participación ciudadana	Proyecto	1	0	0	0	0	0	0	1	50	0	0	-1	-50
4	Visitas a los mecanismos de participación ciudadana	Reunion	78	20	26	0	0	-20	-26	61	80	0	0	-61	-80
5	Proyecto comparativo de mejora mediante verificaciones	verificaciones	40	10	25	0	0	-10	-25	30	75	0	0	-30	-75
6	Actividades	Jornadas de trabajo comunitario	30	0	0	0	0	0	0	20	67	0	0	-20	-67
7	Estructurar comités, Direcciones, proyectos, propuestas comunitaria, emerg	estructuras representativas	30	0	0	0	0	0	0	20	67	0	0	-20	-67
8	Realizar talleres de capacitación para servidores públicos	Taller	3	1	33	0	0	-1	-33	2	67	0	0	-2	-67
9	Atender solicitudes	documentos	4	1	25	0	0	-1	-25	4	100	0	0	-4	-100
10	Comunicacion ciudadana	boletín	3	0	0	0	0	0	0	2	67	0	0	-2	-67

Total	875,026
-------	---------





MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040401	Nuevas Organizaciones De La Sociedad
020404010102	Participación Ciudadana
P00	ATENCIÓN CIUDADANA
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Comité de participacion ciudadana	estructura	4	1	25	0	0	-1	-25	4	100	0	0	-4	-100
12	Fomentar la Transparencia	informar	3	0	0	0	0	0	0	2	67	0	0	-2	-67
13	Fomentar el bien común	campanas	3	1	33	0	0	-1	-33	3	100	0	0	-3	-100
14	Bitacora de propuestas planes acciones y referencias de las actividades de I	Registro	3	0	0	0	0	0	0	1	33	0	0	-1	-33

Total	875,026
-------	---------

**ELABORÓ**  
  
 Juan Manuel Waldomado Davila  
 Dirección de Participación Ciudadana  
**DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

**REVISÓ**  
  
 L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal  
**JQUIPILCO**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JQUIPILCO 2022 - 2024  
**TESORERÍA MUNICIPAL**

**AUTORIZÓ**  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación  
**JQUIPILCO**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JQUIPILCO 2022 - 2024  
**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN**



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Rondines y operativos reactivos, disuasivo y preventivos permanentes	Operativos	3,840	960	25	38	1	-924	-24	2,880	75	108	3	-2,772	-72
2	Patrullaje preventivos intermunicipales y coordinados	Rondines	60	15	25	57	95	42	70	45	75	123	205	78	130
3	Atención y auxilio de la población en caso de emergencia	Llamadas	365	92	25	2,560	701	2,468	678	273	75	4,475	1,226	4,202	1,151
4	Creación de Grupo Táctico, para responder a situaciones de reacción policia	Grupos	1	0	0	1	100	1	100	1	100	1	100	0	0
5	Ampliar el sistema de videovigilancia.	Cámaras	6	3	50	0	0	-3	-50	6	100	0	0	-6	-100
6	Ampliar la plantilla del parque vehicular.	Patruñas	2	1	50	0	0	-1	-50	2	100	0	0	-2	-100
7	Adquisición de material básico.	Municiones	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Mantenimiento y mejora de los módulos de vigilancia.	Módulos	5	2	40	3	60	1	20	4	80	9	180	5	100
9	Entrega de uniformes	Entrega de uniformes	2	0	0	1	50	1	50	1	50	1	50	0	0
10	Vigilancia en edificios públicos de gobierno y escolares	Vigilancia	365	92	25	385	105	293	80	273	75	710	195	437	100

Total	13,651,430
-------	------------

ELABORÓ  
  
 Lic. Araceli Domínguez Kildares Mac  
 Dirección de Seguridad Ciudadana

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángel Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Cursos y capacitación continua	Cursos	24	0	0	3	13	3	13	12	50	6	25	-6	-25
12	Evaluaciones ante Centro de Control de Confianza	Evaluaciones	10	0	0	4	40	4	40	10	100	6	60	-2	-20
13	Incrementar el número de policías	Policías	5	0	0	0	0	0	0	5	100	30	600	25	500
14	Esquematar despliegues territorial en cuadrantes	Despliegues	6	0	0	51	850	51	850	3	50	63	1,050	60	1,000
15	Mantenimiento a la infraestructura del C2	Mantenimiento	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
16	Mantenimiento y mejora del parque vehicular y equipo de radio comunicacón	Mantenimiento	3	1	33	0	0	-1	-33	2	67	0	0	-2	-67
17	Suministro de información a plataformas tecnologías para informes a nivel n	Equipo	365	92	25	0	0	-92	-25	273	75	2	1	-271	-74
18	Realización y ejecución del programa de seguridad ciudadana	programa	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
19	Atención y auxilio policial en temas de equidad de genero	Atención	12	3	25	1	8	-2	-17	9	75	16	133	7	58
20	Programa 1x1	Programa	12	3	25	1	8	-2	-17	9	75	2	17	-7	-58

Total	13,651,430
-------	------------

**ELABORÓ**

*[Firma]*

Mtro. en A.P. Daniel Omilín Kildares Mac  
 Dirección de Seguridad Ciudadana

**REVISÓ**

*[Firma]*

L.C Miguel Angeles Dazola  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**

*[Firma]*

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Difusión y distribución de los números de emergencia	Etiquetas	10	3	30	1	10	-2	-20	7	70	3	30	-4	-40

Total	13,651,430
-------	------------

**ELABORO**

*[Firma]*

Lic. Miguel Ángel Domínguez Omifim Kildares Mac  
 Dirección de Seguridad Ciudadana

**REVISÓ**

*[Firma]*

L.C Miguel Angeles Domínguez  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**

*[Firma]*

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Publica
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Llevar a cabo Sesiones del Consejo Municipal de Seguridad.	Sesión	6	1	17	2	33	1	17	4	67	5	83	1	17
2	Sesiones y seguimiento a la Comisión de Honor y Justicia	Sesión	3	1	33	5	167	4	133	2	67	6	200	4	133
3	Sesiones de la coordinación territorial para la construcción de la paz y l	Sesión	12	3	25	0	0	-3	-25	9	75	1	8	-8	-67
4	Festejo del día del policía.	Festejo	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Seguimiento al proceso del personal operativo para el ingreso a la L.O.C.	Licencia	50	0	0	0	0	0	0	0	0	3	6	3	6
6	Sesiones de la coordinación territorial para la construcción de la paz y l	Sesión	12	3	25	0	0	-3	-25	9	75	1	8	-8	-67

Total	1,129,040
-------	-----------

**ELABORO**

Lic. Daniel Omilim Kildares Maca  
 Dirección De Seguridad Ciudadana

**REVISÓ**

L.C. Miguel Angeles Zavala  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZO**

Lic. Jose Alvarado Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación





**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010203	Educación Vial
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
158	Transito

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Apoyo de vialidad y tránsito en diferentes Eventos	Servicios de tránsito vial y peatonal	365	92	25	57	16	-35	-10	273	75	87	24	-186	-51
2	Control de tránsito vial y peatonal	Servicio	365	92	25	57	16	-35	-10	273	75	283	78	10	3

Total	443,967
-------	---------

ELABORÓ

M. Daniel Ornelán Kildares Mac  
 DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA

REVISÓ

L.C Miguel Ángel Dávila  
 TESORERÍA MUNICIPAL

AUTORIZÓ

Lic. José Alfredo Medina González  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010107	Vinculación, Participación, Prevención Y Denuncia Social
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Organizar una jornada de educación sexual dirigida a los adolescentes o padr	Jornada	4	1	25	1	25	0	0	3	75	2	50	-1	-25
2	Llevar a cabo el programa mochila con grupos caninos	Programa	3	1	33	0	0	-1	-33	2	67	0	0	-2	-67
3	demonstración del grupo canino	Demonstracion	6	1	17	2	33	1	17	4	67	2	33	-2	-33
4	realizar el programa mochila segura	programa	5	1	20	2	40	1	20	3	60	4	80	1	20
5	Visitar establecimientos comerciales para disminuir la venta de alcohol y c	Visitas	7	2	29	2	29	0	0	6	86	6	86	0	0
6	Llevar a cabo mesas de trabajo contra la violencia intrafamiliar	Mesas de trabajo	3	0	0	0	0	0	0	2	67	2	67	0	0
7	Realizar pláticas y/o conferencias	Plática y/o Conferencia	16	5	31	5	31	0	0	12	75	21	131	9	56
8	Gestionar la jornada de Prevención Social del Delito y la Delincuencia con l	Gestión	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Realizar exhibiciones de Unidades de Emergencia	Exhibición	7	1	14	1	14	0	0	4	57	7	100	3	43
10	Realizar actividades lúdicas de educación y cultura vial	Actividad	6	0	0	2	33	2	33	3	50	13	217	10	167

Total	35,847
-------	--------



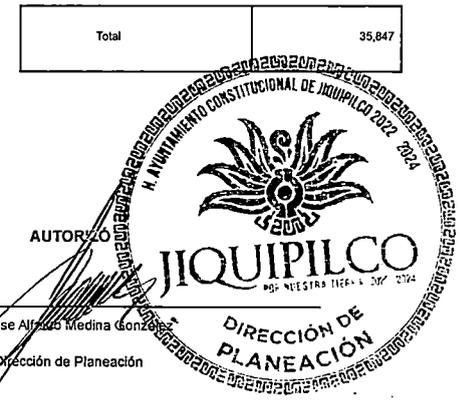
Lic. Daniel Becerril Valdez

Coordinación de Prevención Social de la Violencia



L.C Miguel Ángel Dávila

Tesorería Municipal



Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez

Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010107	Vinculación, Participación, Prevención Y Denuncia Social
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar jornadas de limpieza en campos deportivos, subdelegaciones, escuelas	Jornada	1	1	100	1	100	0	0	1	100	1	100	0	0
12	Difundir los numeros de emergencia	Difusión	1	0	25	0	25	0	0	1	75	1	75	0	0
13	Llevar a cabo las Sesiones de Consejo Municipal de Prevención Social de la	Sesiones	4	1	25	1	25	0	0	3	75	3	75	0	0
14	Realizar reuniones para fomentar la cultura de la delincuencia	Reunión	4	1	25	1	25	0	0	3	75	3	75	0	0
15	Actualización estadística delictiva	Actualización	4	1	25	1	25	0	0	3	75	3	75	0	0
16	Realizar actividades lúdicas de educación y cultura vial	Actividad	6	0	0	2	33	2	33	3	50	8	133	5	83
17	Realizar jornadas de limpieza en campos deportivos, subdelegaciones, escuelas	Jornada	1	1	100	1	100	0	0	1	100	1	100	0	0
18	Difundir los numeros de emergencia	Difusión	1	0	25	0	25	0	0	1	75	1	75	0	0
19	Llevar a cabo las sesiones de Consejo Municipal de Prevención Social de la	Sesiones	4	1	25	1	25	0	0	3	75	2	50	-1	-25
20	Realizar reuniones para fomentar la cultura de la delincuencia	Reunión	4	1	25	1	25	0	0	3	75	3	75	0	0

Total	35,847
-------	--------

**ELABORÓ**

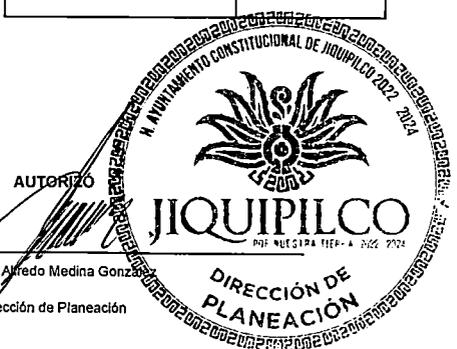
Daniel Becerriil Valdez  
 Coordinación de Prevención Social de la Violencia y la Mediación de Prevención Social de la Violencia

**REVISÓ**

L.C. Miguel Angeles Davila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**

Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación





MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010107	Vinculación, Participación, Prevención Y Denuncia Social
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Actualización estadística delictiva	Actualización	4	1	25	1	25	0	0	3	75	3	75	0	0

Total	35,847
-------	--------

**ELABORÓ**

Lic. Daniel Becerril Valdez  
 Coordinación de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia

**REVISÓ**

L.C. Miguel Angeles Avila  
 Tesorería Municipal

**AUTORIZÓ**

Lic. Jose Alfredo Medina  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
122	Unidad de Transparencia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaboración del Pbr	Pbr	2	0	0	0	0	0	0	1	50	1	50	0	0
2	Seguimiento al PDM	Evaluación	4	1	25	1	25	0	0	3	75	3	75	0	0
3	Seguimiento al Pbr	Evaluación	1	0	25	0	25	0	0	1	75	1	75	0	0
4	Elaboración del Informe de Gobierno	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Seguimiento al PAE	Seguimiento	1	0	33	0	33	0	0	1	67	1	67	0	0
6	Constituir el COPLADEMUN	Coplademun	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
7	Realizar la propuesta para la integración del Consejo Municipal de la Agen	Propuesta	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
8	Realizar talleres de capacitación para servidores publicos	Taller	1	0	0	0	0	0	0	1	100	2	200	1	100
9	Seguimiento al PAE	Seguimiento	1	0	33	0	33	0	0	1	66	1	66	0	0
10	Dar a atención a solicitudes de información	Solicitudes	60	10	17	1	2	-9	-15	50	83	1	2	-49	-82

Total	1,566,707
-------	-----------

ELABORÓ  
  
 Lic. Diana Laura Arzate Dominguez  
 Coordinadora de la UIPE

REVISÓ  
  
 L.C. Miguel Ángel de Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
122	Unidad de Transparencia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar un programa Anual PASAI 2022-2024	Programa	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
12	Proponer un comité de Transparencia	Comité	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
13	Fomentar la Transparencia	Capacitación	2	0	0	0	0	0	0	2	100	1	50	-1	-50
14	Seguimiento a la Plataforma de IPOMEX	Seguimiento	1	0	25	0	25	0	0	1	75	1	50	0	-25
15	Llevar un registro de solicitudes de acceso a la información	Documento	1	0	25	0	0	0	-25	1	75	0	25	-1	-50

Total	1,566,707
-------	-----------

ELABORÓ  
  
 Lic. Diana Laura Arzate Domínguez  
 Coordinadora de la UIPE

REVISÓ  
  
 L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
  
 Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

MUNICIPIO DE:

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

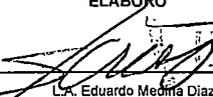
Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080401	Transparencia
010804010101	Vinculación Ciudadana Con La Administración Pública
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
122	Unidad de Transparencia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Dar a atención a solicitudes de información	Solicitudes	80	20	25	22	28	2	3	60	75	79	99	19	24
2	Realizar un programa Anual PASAI 2023	Programa	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
3	Seguimiento a la Plataforma de IPOMEX	Seguimiento	4	1	25	1	25	0	0	3	75	3	75	0	0
4	Llevar un registro de solicitudes de acceso ala información	Documento	1	0	25	0	25	0	0	1	75	1	75	0	0
5	Realizar un Plan anual de difusión a la ciudadanía	Documento	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
6	Elaboración de una política de datos abiertos	Política	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
7	Informe de Rendición de Cuentas	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Realizar Talleres de capacitación paara servidores públicos	Talleres	4	1	25	2	50	1	25	3	75	4	100	1	25
9	Capacitación a la comunidad en materia de fomento a la transparencia	Capacitación	2	0	0	1	50	1	50	2	100	1	50	-1	-50

Total	92,400
-------	--------

ELABORÓ



L.A. Eduardo Medina Diaz  
 Coordinación de Transparencia

REVISÓ



L.C. Miguel Angeles Diaz  
 Tesorería municipal

AUTORIZÓ



Lic. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre **Julio-Septiembre**

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010102	Capacitación Integral Y Actualización Para La Protección Civil
T00	PROTECCIÓN CIVIL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaboración de los planes específicos de protección civil por factores de v	Plan	4	1	25	1	25	0	0	3	75	3	75	0	0
2	Verificación de riesgo y medidas de seguridad en establecimientos, Eventos	Verificación	50	13	26	76	156	65	130	38	76	229	458	191	382
3	Revisión de cumplimiento del Programa de Protección Civil Escolar	Revisión	194	20	10	0	0	-20	-10	139	72	0	0	-139	-72
4	Realizar capacitaciones y/o Talleres que permita a las personas saber que	Capacitación	35	9	26	5	14	-4	-11	27	77	21	60	-6	-17
5	Promover la capacitación de los grupos voluntarios y personal que interviene	Capacitación	43	12	28	9	21	-3	-7	33	77	29	67	-4	-9
6	Promover la cultura de protección civil para evitar tirar basura	Difusión	12	3	25	0	0	-3	-25	9	75	1	8	-8	-67
7	Promover la participación en las dependencias pública y privadas la practica	Simulacro	4	1	25	1	25	0	0	3	75	2	50	-1	-25
8	Atención de emergencias prehospitalarias en el territorio municipal	Emergencia	120	30	25	263	219	233	194	90	75	650	708	760	633
9	Atención de emergencias en el territorio municipal	Emergencias	72	18	25	338	469	320	444	54	75	594	825	540	750
10	Sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil y Bomberos	Sesión	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	1	25	-2	-50

Total	3,762,795
-------	-----------

ELABORÓ:  
 L.C. Guadalupe Mildred Hernandez Alva  
 Coordinación de Protección Civil y B.

REVISÓ:  
 L.C. Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ:  
 L.C. Jose Alfredo Medina Gonzalez  
 Dirección de Planeación



MUNICIPIO DE:

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010102	Capacitación Integral Y Actualización Para La Protección Civil
T00	PROTECCIÓN CIVIL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Celebración de convenios intermunicipales, para una mayor coordinación.	Convenio	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
12	Dar seguimiento a la actualización del Atlas de Riesgos	Actualización	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
13	Festejar el día del socorrista, del bombero y de la protección civil	Festejo	3	2	67	0	0	-2	-67	3	100	0	0	-3	-100
14	Gestionar el incremento del numero de elementos para un mejor servicio	Gestión	4	0	0	1	25	1	25	4	100	2	50	-2	-50
15	Adquisición de insumos para equipar las unidades de emergencia	Adquisición	11	3	27	3	27	0	0	9	82	5	45	-4	-36
16	Gestionar un vehiculo para verificación de riesgo	Gestión	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
17	Adquisición de recargas de oxigeno medicinal	Adquisición	12	3	25	3	25	0	0	9	75	3	25	-6	-50
18	Gestionar la rotulación de unidades de emergencia	Gestión	1	0	0	0	0	0	0	1	100	2	200	1	100
19	Realizar mantenimientos de la unidades	Mantenimientos	24	6	25	4	17	-2	-8	18	75	10	42	-8	-33
20	Compra de recarga de extintores	Compra	25	0	0	0	0	0	0	25	100	0	0	-25	-100

Total	3,762,795
-------	-----------

Lic. Adriana Milagros Hernández Alva  
 Coordinación de Protección Civil y B.

REVISÓ  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 Tesorería Municipal

AUTORIZÓ  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE JIQUIPILCO

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010102	Capacitación Integral Y Actualización Para La Protección Civil
T00	PROTECCIÓN CIVIL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Compra de un equipo móvil para la línea telefónica y brindar atención oport	Adquisición	1	0	0	1	100	1	100	1	100	1	100	0	0
22	Adquirir uniformes y equipo de protección personal (equipo de aplicador, eq	Adquisición	9	0	0	1	11	1	11	9	100	2	22	-7	-78
23	Gestionar equipo para llevar a cabo capacitaciones	Gestión	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100

Total	3,762,795
-------	-----------

**LABORÓ**  
 ADRIANA MILDREZ HERNÁNDEZ ALVA  
 COORDINADORA DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

**REVISÓ**  
 L.C Miguel Angeles Dávila  
 TESORERÍA MUNICIPAL

**AUTORIZÓ**  
 Lic. Jose Alfredo Medina González  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03070101	Fomento Turístico
030701010101	Promoción E Información Turística
U00	TURISMO
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Diseño de página virtual de turismo.	Página WEB	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
2	Promover y difundir la oferta turística mediante actividades turísticas	Eventos y/o feria	3	1	33	1	33	0	0	2	67	2	67	0	0
3	Creación de reglamento turísticos.	Reglamento	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	0	0
4	Difusión de atractivos turísticos e información turística del municipio de	Publicidad	6	2	33	3	50	1	17	5	83	7	117	2	33
5	Gestión para la habilitación de espacios con potencial turístico	Gestión	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
6	Planear e instrumentar acciones a favor del fomento artesanal	Acción	5	1	20	3	60	2	40	4	80	7	140	3	60
7	Creación de padrones de artesanales y de prestadores de servicios turístico	Padrón	3	3	100	3	100	0	0	3	100	4	133	1	33
8	Divulgación de la gastronomía local a través de spots en las redes sociales	Publicidad	4	1	25	0	0	-1	-25	3	75	3	75	0	0
9	Creación de un mercado estacional de artesanías para la venta de productos	Mercado	4	1	25	1	25	0	0	3	75	1	25	-2	-50
10	Implementación de la Feria del Hongo en San Bartolo Oxtotlán en coordinac	Taller	1	1	100	1	100	0	0	1	100	1	100	0	0

Total	743,689
-------	---------

L.G. Hugo Daniel Ordoñez  
 Dirección de Turismo

L.C Miguel Angeles Dav  
 Tesorería Municipal

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03070101	Fomento Turístico
030701010101	Promoción E Información Turística
U00	TURISMO
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Emplear un Curso de Jiquipilco para la recoleta responsable de hongos silve	Registro	10	10	100	0	0	-10	-100	10	100	0	0	-10	-100
12	Divulgación de la gastronomía local a través de spots en las redes sociales	Registro	10	3	30	1	10	-2	-20	7	70	2	20	-5	-50
13	Creación de un recetario gastronómico del municipio de Jiquipilco en base a	Programa	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Habilitación de calle Lázaro Cárdenas con la implementación de un corredor	Corredor gastronómico y artesanal	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	200	1	200
15	Gestión para la creación de un parque eco-turístico en la localidad de San	Parque eco turístico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Gestión de la carrera de Gastronomía y Turismo en la Universidad Mexiquense	Programa educativo	0	0	100	0	0	0	-100	0	100	0	0	0	-100
17	Participación y asistencia en eventos turísticos intermunicipales llevados	Asistencia	10	3	30	1	10	-2	-20	7	70	2	20	-5	-50
18	Difusión de oferta turística focal en municipios externos a través de un mó	Modulo Informativo	10	3	30	0	0	-3	-30	7	70	2	20	-5	-50
19	Creación de un canal de you tube para la creación de contenido turístico en	Canal en You Tube	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100
20	Realización de eventos turísticos en cualquiera de sus variantes en conjunt	Eventos	11	3	27	1	9	-2	-18	8	73	3	27	-5	-45

Total	743,689
-------	---------

  
 ELABORÓ  
**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 DIRECCIÓN DE TURISMO

L.G. Hugo Daniel Ordoñez Ortega

Dirección de Turismo

  
 REVISÓ  
  
**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 TESORERÍA MUNICIPAL

L.C. Miguel Ángeles Dávila

Tesorería Municipal

  
 AUTORIZÓ  
  
**JIQUIPILCO**  
 POR NUESTRA TIERRA 2022-2024  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

Lic. Jose Alfredo Medina González

Dirección de Planeación



**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	<b>AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO</b>
ENTE PÚBLICO:	<b>MUNICIPIO DE JIQUIPILCO</b>

Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03070101	Fomento Turístico
030701010101	Promoción E Información Turística
U00	TURISMO
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
21	Stand o modulo turístico ferial y permanente donde se proporcionaran follet	Stand o modulo	1	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	-1	-100

Total	743,689
-------	---------

L.G. Hugo Daniel Ordóñez  
 Dirección de Turismo

L.C Miguel Ángeles Dávila  
 Tesorería Municipal

Lic. José Alfredo Medina González  
 Dirección de Planeación